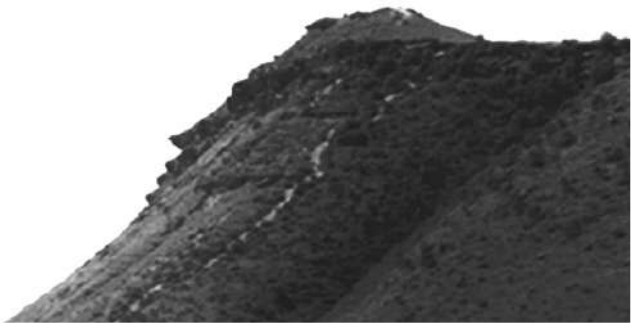
Городская общественно-политическая газета

№ 12 (6467)
19 марта 2020 г.

выходит по четвергам
Цена в розницу - 8 руб.

НАШ ИЗБЕРБАШ



Награждена Почетной Грамотой Республики Дагестан
Победитель 8 Всероссийского Фестиваля СМИ "Вся Россия-2003"

ИНСАФ ХАЙРУЛЛИН И ПРЕДСТАВИТЕЛИ СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ РФ ПРОИНСПЕКТИРОВАЛИ ОБЪЕКТЫ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ИЗБЕРБАШЕ

Врио заместителя Председателя Правительства РД Инсаф Хайруллин совместно с прибывшей в Дагестан рабочей группой Счётной палаты РФ 17 марта проинспектировал объекты незавершенного строительства в г. Избербаше, предложенные республикой для возобновления их софинансирования за счет средств федерального бюджета.

В поездке их сопровождали председатель Счетной палаты РД Билал Джахбаров, замминистра экономики и территориального развития РД Абдурахман Абдурахманов, замминистра строительства и ЖКХ РД Ибрагим Абакаров, глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков, заместитель главы администрации Нариман Рабаданов, начальник отдела ОКС администрации Нурмагомед Мугудинов.

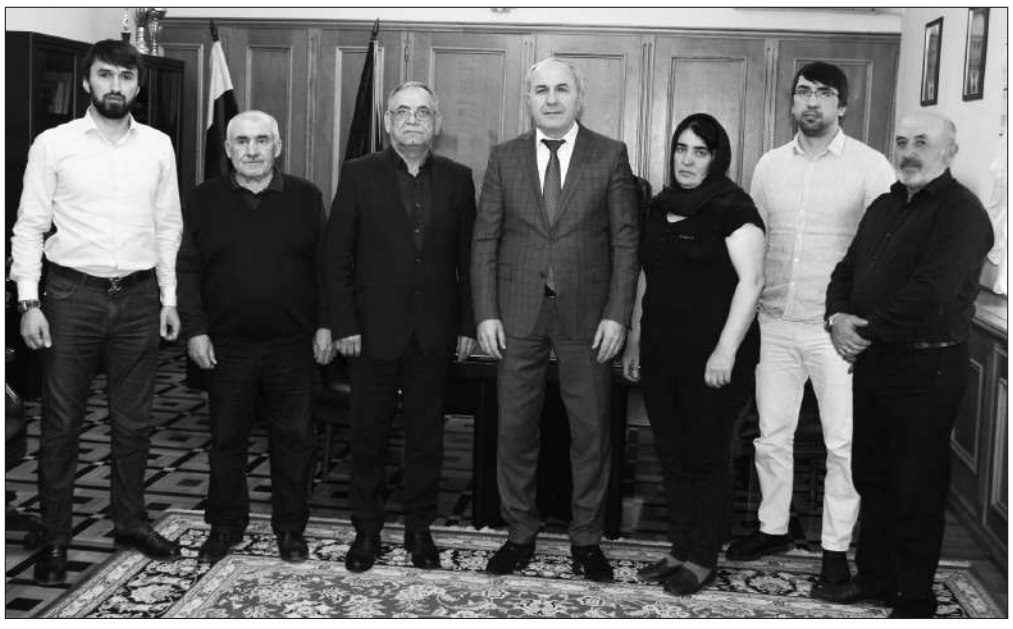
Напомним, что Республика Дагестан определена пилотным регионом, на территории которого будут осуществляться мероприятия программы «дорожной карты», направленной на сокращение объемов незавершенного строительства.

В ходе поездки были проинспектированы два объекта – «Строительство очистных сооружений водоснабжения», начатый в 2008 году, и «Больница (вторая очередь) на 300 коек», начатый в 2009 году. Ранее ввиду завершения срока реализации программы ФЦП «Юг России» их строительство было приостановлено.

(Окончание на стр. 2).

ГЛАВА ГОРОДА НАГРАДИЛ ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ ЖКХ

Свой профессиональный праздник работники жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания населения в этом году отметили 15 марта. Он празднуется в третье воскресенье месяца. Профессия людей этой сферы – особенная. Ведь от того насколько успешно и эффективно они работают, зависит благополучие, комфорт и настроение жителей нашего города.



Накануне профессионального праздника, 13 марта, лучших работников жилищно-коммунального хозяйства Избербаша поздравил на торжественном мероприятии глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков. Обращаясь к виновникам торжества, Магомед Курбанкадиевич особо отметил заслуги ветеранов жилищно-коммунальной сферы, выразил признательность всем представителям отрасли за ответственную работу.

«Я с большим удовольствием поздравляю вас с профессиональным праздником, уважаемые работники ЖКХ. Работа в системе жилищно-коммунального хозяйства – это тяжелый каждодневный, монотонный и незаменимый труд, – сказал глава города. – Вы ежедневно общаетесь с большим количеством людей, слушаете их претензии, решаете те или иные проблемные вопросы. И, к сожалению, вам не всегда удается услышать слова благодарности, хотя вы делаете очень важную и нужную работу. И наша с вами задача – найти ту золотую середину в работе, чтобы горожане были довольны. От этого зависит комфорт и качество жизни в Избербаше. Желаю успехов в работе, семейного благополучия, здоровья и, самое главное, терпения».

Магомед Исаков сказал, что городские власти постоянно находятся на связи с представителями сферы ЖКХ. Он отметил, что перед специалистами коммунальной сферы Избербаша в этом году стоят задачи по успешной реализации сразу нескольких значительных проектов.

«Правительство Республики Дагестан доверило нам с вами решить сложные задачи по реконструкции канализационных сетей, очистных сооружений, по улучшению водоснабжения и качества питьевой воды. Данные работы сейчас успешно и активно начаты и должны быть завершены в срок. Также в рамках проекта «Мой Дагестан – комфортная среда» и «Мой Дагестан – мои дороги» мы продолжаем благоустраивать общественные пространства и автомобильные дороги муниципалитета.

(Окончание на стр. 2).

ИНСАФ ХАЙРУЛЛИН И ПРЕДСТАВИТЕЛИ СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ РФ ПРОИНСПЕКТИРОВАЛИ ОБЪЕКТЫ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ИЗБЕРБАШЕ

(Окончание. Начало на стр. 1).

В настоящее время финансирование указанных объектов осуществляется в рамках Республиканской инвестиционной программы.

С пояснениями по объектам выступил глава Избербаша Магомед Исаков и начальник отдела ОКС администрации Нурмагомед Мугудинов.

По итогам осмотра принято решение проработать вопросы привлечения средств федерального бюджета для софинансирования указанных объектов.

Пресс-служба Минэкономразвития РД.

ГЛАВА ГОРОДА НАГРАДИЛ ЛУЧШИХ РАБОТНИКОВ ЖКХ

(Окончание. Начало на стр. 1).

При этом, реализуя проекты, обязательно учитываем мнения людей. Только с таким подходом, когда выстраивается диалог между представителями коммунальных служб и людьми, можно получить наиболее успешные результаты», – добавил Магомед Курбанкадиевич.

Теплые слова поздравлений произнес в этот день и начальник МБУ «УЖКХ» Магомедрасул Меджидов, пожелав крепкого здоровья, профессионализма и неиссякаемой энергии своим коллегам.

Далее глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков вручил благодарности за вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства города и в связи с празднованием Дня работников ЖКХ и бытового обслуживания исполнительному директору ООО «Даг-Эко-Дом» Ахмеду Алиеву, начальнику производственно-технического отдела МКУ «УЖКХ» Ахмеду Гарунову, мастеру асфальтобетонного завода МУП «САХ-2» Багаудину Халихову, заместителю директора ООО «Чистый город плюс» Султану Гарибанову, контролеру МУП «Горводоканал» Мисай Лукмановой.

Также в этот день были отмечены благодарностями главы города агроном МУП «Горзеленхоз» Анри Ахмедов, главный инженер МУП «Тепловые сети» Магомед Багандов, диспетчер АО «Дагестанская сетевая компания» ИГЭС Табур Табуров, старший мастер ООО «Коммунал» Амин Алибеков.

Анастасия МАЗГАРОВА.

ПАМЯТЬ

ОН БЫЛ ВОПЛОЩЕНИЕМ ЧЕСТНОСТИ, СПРАВЕДЛИВОСТИ И ОБЪЕКТИВНОСТИ

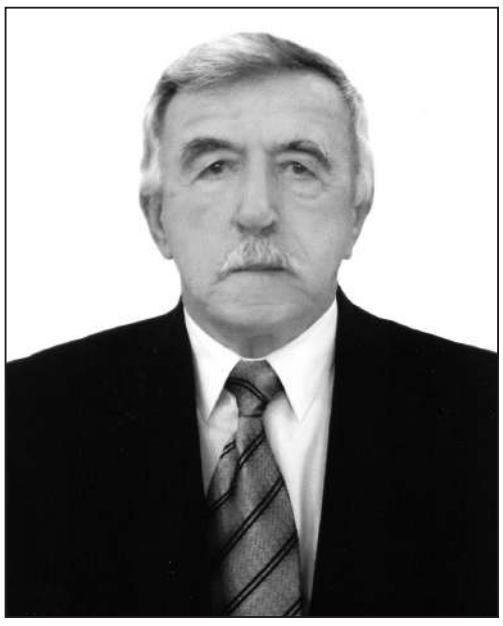
Хорошие люди, вложившие душу во все, за что они брались, не остаются забытыми, даже когда их уже нет рядом с нами. Они продолжают оставаться в наших воспоминаниях. Будем помнить мы и заслуженного юриста Дагестана, ветерана труда Магомеда Мирзабейковича Нурбагандова, посвятившего себя служению Родине. Ни много ни мало – более 36 лет он добросовестно и ответственно трудился на ниве правосудия, за что снискал уважение и почет среди коллег, горожан, тех, кто и сегодня продолжает защищать права и свободы граждан.

Всю жизнь Магомед Мирзабейкович боролся за принципы, которыми дорожил. В глазах окружающих он был воплощением честности, справедливости и объективности.

Родился Нурбагандов 9 мая 1933 года в сел. Сергокала Сергокалинского района ДАССР в семье милиционера. Его детство пришлось на огненные годы лихолетья и послевоенную разруху. В семье, где воспитывались шестеро детей, он был самым младшим. Отец Магомеда Мирзабейковича боролся с преступностью в родном Сергокалинском районе, для односельчан он был настоящим героем. В сентябре 1941 года Мирзабейков Нурбаганд ушел на фронт добровольцем и через год погиб в бою под Харьковом.

После окончания семилетней школы Магомед Мирзабейкович поступил в Сергокалинское педагогическое училище. Окончив образовательное учреждение с отличием, дальнейшее обучение молодой человек продолжил в Дагестанском педагогическом институте на филологическом факультете. После учебы он возвращается в родной район. Трудовую деятельность начинал учителем русского языка и литературы Мюрегинской средней школы. Некоторое время трудился преподавателем этих же предметов в Сергокалинском педагогическом училище.

В 1962 году Магомеду Мирзабейковичу предложили поработать на юридическом поприще, его назначают следователем прокуратуры Сергокалинского района. В это же время он направляется на шестимесячные курсы усовершенствования прокурорских работников в г. Ленинграде. После прохождения курсов



продолжает работать в должности следователя прокуратуры Сергокалинского и Каякентского районов.

В 1965 году Магомед Мирзабейкович избирается народным судьей Сергокалинского района. Спустя пять лет его, как одного из лучших и квалифицированных специалистов, переводят на должность члена Верховного суда РД.

В 1980 году он был избран на должность председателя народного суда г. Буйнакска, депутатом городского совета народных депутатов и членом горкома партии.

Новый виток в его карьере произошел в 1987 году, когда он волею судьбы оказался в нашем городе. Более 14 лет Магомед Мирзабейкович проработал председателем Избербашского городского суда. В 2001 году он ушел на заслуженный отдых.

За многолетнюю практику сначала в районном, а затем и в городском суде ему пришлось повидать многое. Разные ситуации возникали во время процесса, но всякий раз он старался оставаться беспристрастным, строго придерживаясь норм законодательства и профессиональной этики.

Сегодня своими воспоминаниями о нем делятся его друзья, коллеги, знавшие Магомеда Мирзабейковича много лет. «Он был истинным патриотом и защитником интересов своей страны, – рассказывает о нем директор филиала Челябинского радиотехникума Камиль Батырханов. – В кругу друзей, единомышленников, ответственных работников любил отмечать важные даты в жизни государства. Он всегда был озабочен тем, как укрепить устои государства, в работе с молодежью делал упор на моральные ценности, нравственность, для него было важно, чтобы молодые люди знали свою историю, как и чем жили их предки, ценой каких усилий и жертв они добивались победы. «Любить Отчизну, быть патриотом, значит помнить прошлое, своих предков, их заветы и воспоминания и бережно хранить их для будущих поколений», – любил повторять Магомед Мирзабейкович.

Как и многие люди старшего поколения, у него была ностальгия по Советскому Союзу. Конечно, он глубоко сожалел о развале великой страны. Магомед Мирзабекович всегда ратовал за принципы равенства и справедливости. Он считал, что все граждане независимо от их социального статуса должны иметь равные возможности в учебе и реализации своих способностей.

Еще одной характерной его чертой были пунктуальность и дисциплинированность. Этого он требовал и от всех своих друзей, подчиненных. «Я очень волновался, переживал, когда не успевал вовремя прийти на какую-нибудь встречу или мероприятие, и в будущем старался не опаздывать, не подвести его», – признается Камиль Батырханов.

«Магомед Мирзабейкович был очень принципиальным в отправлении правосудия», – вспоминает друга бывший прокурор города Абдурахман Алиев. – За все время его работы в судебной системе ни разу не было такого, чтобы его кто-то упрекнул в несправедливости вынесенного им приговора. За ворохом бумаг он умел видеть человека, проявлял снисходительность к тем, кто этого заслуживал, и, наоборот, был решительным и твердым в ситуациях, когда на скамье подсудимых оказывались матерые преступники.

Удивительно, но бывало и такое, что осужденные, вышедшие на свободу после отбытия наказания, встречаясь с ним, благодарили Магомеда Мирзабейковича за справедливый приговор. Они начинали осознавать это лишь спустя годы, отсидев свой срок и оказавшись на воле. Один из таких осужденных признавался, что он во время оглашения вердикта суда мысленно готовил себя к более строгому наказанию, но Магомед Нурбагандов решил иначе. Он не вынес приговор чисто механически, не задумываясь о дальнейшей судьбе человека, а поступил так, как и подобает настоящему судье – справедливо, по совести и по закону.

Основные годы работы Магомеда Мирзабейковича в Избербашском городском суде пришлись на тяжелые 90-е годы, когда в стране процветал бандитизм, рэкет, нагрузка в судах была огромная. Несмотря на это, дела рассматривали в суде первой инстанции качественно и вовремя, замечаний по поводу рассмотрения этих дел у вышестоящего руководства не было.

Своей незапятнанной репутацией, высокими профессиональными качествами он снискал к себе заслуженное уважение и авторитет в судейском сообществе республики. Говорят, что нет совершенных людей, в каждом в равной степени есть и добро, и зло. Но вот те, кто знал Магомеда Нурбагандова, в один голос говорят, что в нем не было темной стороны.

После выхода в отставку Магомед Мирзабейкович занимался научной и преподавательской деятельностью, передавал студентам накопленные за многие годы работы в судебной системе свои бесценные знания и опыт.

Его многолетний и добросовестный труд оценен по достоинству. Он награжден почетными грамотами Президиума Верховного Совета Республики Дагестан, Высшей квалификационной коллегии судей РФ. Ему был присвоен 1-ый квалификационный класс. Он являлся заслуженным юристом Республики Дагестан и ветераном труда.

Вместе с супругой Хадижат Магомед Мирзабекович вырастил и воспитал сына и двух дочерей, которые так же как и их отец заняли достойное место в обществе.

В феврале этого года Магомед Мирзабейкович ушел от нас. Похоронен он в Избербаше.

Светлая память об этом порядочном, справедливом человеке, добром и отзывчивом друге всегда будет жить в сердцах всех, кто его знал и работал с ним.

Ибрагим ВАГАБОВ.

РЕМОНТ ДОРОГ ПРОДОЛЖИТСЯ

В Избербаше продолжается реализация приоритетного проекта Главы республики «Мой Дагестан – мои дороги». В 2019 году в городском округе было отремонтировано 7 улиц на общую сумму 70 млн. 600 тыс. рублей, в рамках 2020 года планируется проложить асфальт уже на 14 улицах.

Ремонту подвергнутся следующие улицы: ул. Матросова, ул. Аллея Буровиков, ул. Абубакара, ул. Загородная, ул. 1-ая Казбекова, ул. Громова, Центральная дорога в пос. Серный, ул. Г. Далгата, ул. Буйнакского, ул. Лермонтова, ул. М. Гаджиева, ул. Чапаева, ул. Котрова, ул. Буйнакского (от ХПП до ул. Чкалова).

Отметим, что данный список улиц формировался с учетом мнения граждан, степени изношенности и социального значения дорог.

Пресс-служба администрации г. Избербаша.

В 2020 ГОДУ В ИЗБЕРБАШЕ БЛАГОУСТРОЯТ 8 ДВОРОВ И 4 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТЕРРИТОРИИ

Благоустроенные и освещённые улицы, скамеечки для отдыха, пешеходные зоны, удобные детские площадки – всё это должно быть в каждом городе. Только в этом случае людям будет нравиться там жить и работать. Именно такой подход заложен в приоритетном республиканском проекте «Мой Дагестан – комфортная городская среда».

«Важно, чтобы в процессы благоустройства были вовлечены сами жители, для которых обновляются скверы, реконструируются парки, устанавливаются современные спортивные и детские площадки. Мы начали заниматься программой «Формирование комфортной городской среды» с 2017 года, и задача – привести Избербаш в комфортное состояние, поставленная главой города Магомедом Исаковым, постепенно выполняется. Решается вопрос по ремонту дорог, тротуаров, наведению чистоты и порядка.

Сейчас в Избербаше благодаря этому приоритетному проекту появилось много интересных мест для отдыха избербашцев, – сказал в беседе с корреспондентом газеты «Наш Избербаш» заместитель начальника МКУ «УЖКХ» Зубайру Мустафаев. – В этом году реализация приоритетного проекта «Дагестан – комфортная городская среда» на территории муниципалитета продолжается.

Напомню, в прошлом году общий объем финансирования составил 41740,0 тыс. рублей. В этом году сумма увеличена, она составляет уже 43335,107 тыс. рублей, в том числе: из федерального бюджета – 42901,756 тыс. руб., из республиканского бюджета – 433,351 тыс. руб. Сумма из городского бюджета в размере 550,0 тыс. руб. (софинансирование в соответствии с условиями программы), как и в прошлые годы, идет на создание проектно-сметной документации и дизайн-проектов благоустраиваемых территорий.

Между Минстроем России и Правительством Республики Дагестан 18 декабря 2019 года было заключено Соглашение о предоставлении субсидий из федерального бюджета. 25 декабря принята госпрограмма Республики Дагестан по формированию современной городской среды на территории республики. 30 декабря до всех муниципальных образований доведены лимиты бюджетных обязательств. 17 января 2020 года на реализацию проекта заключены Соглашения Минстроя РД со всеми 52 муниципалитетами, участвующими в программе.

В этом Соглашении оговорены обязательства Правительства РД в лице Минстроя республики и муниципалитета. Отмечу, сумма 43335,107 тыс. рублей, которую я обозначил выше, будет разделена на две части. 15 миллионов рублей пойдет на благоустройство общественных территорий, а 28 335,107 тыс. рублей на дворовые территории. Одно из отличий реализации программы в этом году от прошлых лет, что отменено обязательное условие распределения финансов на дворовые и общественные территории. Напомню, раньше 2/3 от общей суммы шло на дворовые и оставшаяся третья часть – на общественные территории. Теперь таких критериев нет, муниципалитеты решают сами, сколько и куда потратить на благоустройство в рамках программы.

В 2020 году будут благоустроены 4 общественные территории общей площадью 7003 кв.м. Это три сквера по проспекту Мира, как и обещал избербашцам глава города Магомед Исаков, – сквер по пр. Мира (от ул. Маяковского до ул. Пролетарская, 1606 кв.м.), сквер по пр. Мира (от ул. Пролетарская до ул. Чернышевского, 1644 кв.м.) сквер по пр. Мира (от ул. Чернышевского до ул. В. Эмирова, 1590 кв. м.). Здесь будет установлено функциональное освещение, организованы пешеходные зоны, установлены скамейки, урны, обустроены 3 детские площадки, установлено ограждение, выполнено озеленение. Все будет оформлено в том же архитектурном стиле, как и в первых двух скверах.

Что касается четвертой общественной территории, то она находится на ул. Гамидова (от дома № 61 до дома № 14) и имеет площадь 2163 кв.м. Здесь будут выполнены те же виды работ, что и по пр. Мира, то есть вокруг сквера будет установлена декоративная ограда для безопасности играющих детей, установлена одна детская площадка, заменена тротуарная плитка, установлены скамейки, фонари. В соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды в городском округе «город Избербаш» Республики Дагестан на 2019-2024 гг.» вся зеленая зона по ул. Гамидова до пр. Ленина должна быть поэтапно благоустроена до 2024 года.

В этом году на общественных территориях мы не будем устанавливать ни одной воркаут площадки. Их достаточно много по всему городу. Возможно, они будут установлены где-нибудь во дворах по просьбам горожан. Глава города и все члены общественной комиссии делают акцент именно на обустройство и установку детских площадок. Опыт прошлых лет показывает, что их все же недостаточно. На всех площадках, появившихся в последние годы благодаря программе, постоянные очереди, площадки заполнены детьми до позднего вечера. Да и от горожан поступают просьбы именно об обустройствах зон отдыха для детей.

Дворовых территорий, подлежащих благоустройству, в этом году как никогда много – их восемь. Все дворы для благоустройства выбирались исходя из заявок жителей. Проекты новых дворов также разрабатывались с учетом их пожеланий – это одно из обязательных условий реализации программы. Старшие по домам и инициативные собственники выявили проблемные вопросы, решение которых мы постарались заложить в проектах реновации.

Дворы, вошедшие в программу:

1) дворовая территория жилых домов ул. Гамидова, № 63 и № 65;

2) двор по ул. Гамидова, № 67;

3) дворовая территория жилых домов ул. Гамидова, № 69, № 71, № 73;

4) двор по ул. Гамидова, № 75;

5) двор по ул. Гамидова, № 79;

6) двор пер. Заводской, № 1 «а»;

7) двор пер. Заводской, № 3 «а»;

8) двор пер. Заводской, № 5 «а».

Глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков выполнил данные горожанам обещания, и дворовые территории по ул. Гамидова, № 79 и переулка Заводского, № 1«а», № 3 «а», № 5 «а» были включены в программу благоустройства на 2020 год.

Как вы знаете, ранее программа формировалась на 2018 – 2022 г.г., затем на 2019-2024 г.г. И этих дворов в программе не было. Но теперь законодательство нам дало такую возможность. Люди обратились с предложением к главе города, он вынес это предложение на обсуждение профильной общественной комиссии, а она, одобрив его, уже протокольно рекомендовала включить эти дворы в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городском округе «город Избербаш» Республики Дагестан на 2019-2024 г.г.».

Во всех дворовых территориях будут выполнены следующие виды работ: ремонт дворовых проездов, освещение дворовых территорий с установкой опор, установка скамеек и урн, оборудование детских площадок, установка беседки и устройство пандусов. Последние два пункта перечня – этот нововведение 2020 года. Нам разрешили в минимальный перечень работ включить установку беседки и пандуса. То есть к федеральному минимальному перечню, состоящему из 4-х позиций, добавлены еще три республиканских (детская площадка либо воркаут-оборудование, беседка и пандус).

По требованиям к 1 апреля текущего года должны быть утверждены дизайн-проекты благоустройства каждой дворовой и общественной территории, включенной в муниципальную программу на 2020 год, а также подготовлена необходимая проектно-сметная документация. До 1 мая необходимо заключить контракты (договоры) на проведение работ по благоустройству дворовых территорий, до 1 июля – на проведение работ по обустройству общественных территорий.

Сметная документация на дворовые территории уже подготовлена. Подчеркну, что Избербаш один из первых муниципалитетов, получивший заключения на соответствие проектной стоимости объектов благоустройства.

Все дизайн-проекты согласованы в соответствии с требованиями комитета архитектуры и градостроительства Минстроя РД, экспертизы все прошли. Конкурсная документация подготовлена, аукционные процедуры уже начаты. Что касается общественных территорий, сметы составлены, им предстоит пройти экспертизу. У нас еще есть время.

13 марта вновь была актуализирована муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «город Избербаш» Республики Дагестан на 2019-2024 гг., утвержденная постановлением главы городского округа «город Избербаш» от 01.04.2019 г. № 19 с внесенными в нее изменениями и дополнениями, с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Возобновилась еженедельная видеоконференцсвязь, которую проводит руководитель администрации Главы и Правительства РД Владимир Иванов по реализации приоритетного регионального проекта «Мой Дагестан – комфортная городская среда». И каждый понедельник глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков участвует в ВКС, вынося на обсуждение важные вопросы по проекту».

Беседовала
Анастасия МАЗГАРОВА.

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ СМЯГЧЕНИЯ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ НАКАЗАНИЯ ЛИЦ, ДОБРОВОЛЬНО ПРЕКРАТИВШИХ УЧАСТИЕ В НВФ

Проблема противодействия экстремизму и терроризму является одной из основных задач обеспечения безопасности государства.

Из смысла статьи 13 Конституции Российской Федерации следует, что запрещается создание и деятельность общественных объединений, цели или действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни.

Статьей 29 Конституции Российской Федерации не допускаются пропаганда или агитация, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

Особенной частью Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрены различные сроки и виды наказаний за совершение преступления экстремистской направленности и террористического характера, вплоть до пожизненного лишения свободы.

Частью 1 статьи 208 Уголовного кодекса Российской Федерации за создание вооруженного формирования (объединения, отряда, дружины или иной группы), не предусмотренного федеральным законом, а равно руководство таким финансированием или его финансирование предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до двадцати лет.

Частью 2 ст. 208 Уголовного кодекса Российской Федерации за участие в вооруженном формировании, не предусмотренном федеральным законом, а также участие на территории иностранного государства в вооруженном формировании, не предусмотренном законодательством данного государства, в целях, противоречащих интересам Российской Федерации, предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до пятнадцати лет.

Вместе с тем, согласно к примечанию к ст. 208 Уголовного кодекса Российской Федерации лицо, впервые совершившее преступление, предусмотренное ст. 208 УК РФ, добровольно прекратившее участие в незаконном вооруженном формировании и сдавшего оружие, освобождается от уголовной ответственности, если в его действиях не содержится иного состава преступления.

Аналогичные примечания предусмотрены и по другим преступлениям террористического характера (ст. 205 УК РФ – терроризм, ст. 205.1 УК РФ – содействие террористической деятельности и т.д.).

Кроме того, в соответствии со ст. 61 УК РФ смягчающими обстоятельствами в числе других признаются и явка с повинной, активное способствование раскрытию и расследованию преступления, изобличению и уголовному преследованию других соучастников преступления, розыску имущества, добытого в результате преступления.

Таким образом, главными целями создания поощрительных норм-примечаний, содержащих основания для освобождения от уголовной ответственности является прекращение преступлений, относительно которых они созданы.

НЕТ НАРКОТИКАМ

ВСЕРОССИЙСКАЯ АНТИНАРКОТИЧЕСКАЯ АКЦИЯ «СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРЬЮ»

Уважаемые избербашцы! Отдел МВД России по г. Избербашу информирует о том, что с 16 по 27 марта 2020 года будет проведён первый этап Общероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью».

Цель акции – привлечение общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотиков, сбор и проверка оперативной значимой информации, оказание квалифицированной помощи и консультации по вопросам лечения и реабилитации наркозависимых лиц.

Если вы готовы противодействовать незаконному обороту наркотиков, их немедицинскому потреблению, вы можете сообщить информацию о местах сбыта наркотиков, организации наркопритонов, лицах, распространяющих на территории города наркотические средства и психотропные вещества, по телефону «горячей линии» 8(87245)2-60-01 и 8-964-016-86-42.

ОМВД России по г. Избербашу.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК КАНДИДАТОВ В ПРИСЯЖНЫЕ ЗАСЕДАТЕЛИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»ДЛЯ ИЗБЕРБАШСКОГО ГОРОДСКОГО СУДА РД

1. Абакаров Гамзат Курбанович
2. Абакарова Ольга Ивановна
3. Абасов Рустам Джабраилович
4. Абасова Карина Магомедовна
5. Абдулаева Патина Камалутдиновна
6. Абдулгалимов Набигулла Магомедович
7. Абдулгалимов Шамиль Ахмедович
8. Абдулкадиров Мурад Жавидинович
9. Абдулкаримов Артур Магомедрасулович
10. Абдуллаев Азиз Багомедович
11. Абдуллаева Загидат Магомедовна
12. Абдуллаева Зухра Багомедовна
13. Абдуллаева Равганият Гасановна
14. Абдуллаева Рашидат Рабадановна
15. Абдуллаева Сидрат Сайбудиновна
16. Абдуллаева Эльнара Казимовна
17. Абдурагимов Мухтар Абдулбасырович
18. Абдурахманов Абдурахман Юсупович
19. Абдурахманова Гульсара Магомедовна
20. Абдурахманова Эльмира Шейховна
21. Абдурашидов Ризван Мусалитович
22. Абдурашидова Нажабат Абдурашидовна
23. Абдусаламова Нурия Абдусаламовна
24. Абуев Султан Абакарович
25. Агасиева Разият Курбанэфендиевна
26. Адаева Сайгибат Шамильевна
27. Адамазиев Камил Хасбулатович
28. Адилов Зубаир Чотуевич
29. Азизова Айшат Хабибовна
30. Азизова Сабина Магомедгабибовна
31. Айвазов Шамиль Зубайруевич
32. Айдиев Айди Абдулович
33. Айсаева Мадина Магомедовна
34. Айсаева Эльмира Талибовна
35. Акаева Гулжанат Салимгереевна
36. Акаева Нажават Магомедтагировна
37. Алибеков Абдулкадыр Алиевич
38. Алибеков Гасан Магомедмустафаевич
39. Алибеков Керим Алибекович
40. Алибекова Диана Играмудинова
41. Алибекова Лаура Абулмуслимовна
42. Алибекова Патимат Гасановна
43. Алибекова Салимат Загидовна
44. Алиев Артур Шамилевич
45. Алиев Ибрагим Джамбулатович
46. Алиев Ильяс Магомедович
47. Алиев Руслан Ахмедович
48. Алиев Сабир Абдурахманович
49. Алиев Шамил Абдулкадырович
50. Алиев Шамиль Алибекович
51. Алиева Алимат Гаджиевна
52. Алиева Барият Магомедовна
53. Алиева Заира Бибалаевна
54. Алиева Маржанат Рабазановна
55. Алиева Патимат Зияутдиновна
56. Алиева Патимат Маджидовна
57. Алиева Рукият Хизриевна
58. Алиева Хадижат Магомедрасуловна
59. Алиева Эвилина Валиевна
60. Алипанахов Вагаб Зухудинович
61. Алисперов Борис Алинезерович
62. Алисултанова Баканат Магомедовна
63. Алишейхов Абдулабек Банасович
64. Аллахвердиев Абдул Ахмедович
65. Алтынбаш Шамай Мусаевна
66. Амагаева Диана Алиевна
67. Амаева Нажават Абусаламовна
68. Амиргамзаева Замира Акимовна
69. Амиргамзаева Нурият Абдуллаевна
70. Амирчупанов Магомед Амирчупанович
71. Аммаева Патимат Магарамовна
72. Аразов Тимур Аразович
73. Арсланбекова Хамис Набигуллаевна
74. Асхабаров Гасан Султанахмедович
75. Ахмедова Мадина Гульбагамаевна
76. Ахмедов Абдулвагаб Ахмедович
77. Ахмедов Гаджи Ахмедгаджиевич
78. Ахмедов Магомедсалам Басирович
79. Ахмедова Абидат Магомедшариповна
80. Ахмедова Загидат Макамагомедовна
81. Ахмедова Марина Гаджиевна
82. Ахмедова Раисат Омаровна
83. Ахмедова Сайда Гасановна
84. Ахмедова Тамила Кейсидиновна
85. Ахмедпашаев Руслан Лукманович
86. Ахмедханова Зюльмира Магомедкадиевна
87. Ациева Назира Магомедовна
88. Ашурлаев Мурад Магдимагомедович
89. Бабаев Руслан Мухтарович
90. Бабакшиев Марат Загирович
91. Бабараджабова Анжела Замировна
92. Бабушева Залина Ризвановна
92. Багамаева Мадина Гатамовна
93. Багандов Магомедрасул Сулейманганджиевич
94. Багандов Мурад Багандович
95. Багандова Джамиля Джамалудиновна
96. Багаудинова Аминат Абдулбасировна
97. Багоматов Руслан Багоматович
98. Багомедов Магомед Рашидович
99. Багомедов Юсуп Курбатович
100. Багомедова Алина Сайдиахмедовна
101. Багомедова Мадина Асадуллаевна
102. Багомедова Мадина Гамзаевна
103. Багомедова Муминат Магомедовна
104. Багомедова Наида Исламалиевна
105. Багомедова Патимат Багомедовна
106. Багомедова Суригет Джабраиловна
107. Бадирханов Рустам Закарьяевич
108. Баймадалиева Гайват Бахмудкадиевна
109. Балакеримов Тимур Гасанбекович
110. Балакеримова Альбина Эдуардовна
111. Баласиев Марат Магомедович
112. Батырханова Наида Джамалудиновна
113. Бахмудов Рамазан Магомедрасулович
114. Бахмудова Патимат Мусагаджиевна
115. Бахмудова Расул Мурадович
116. Бедалова Шанбеги Габибулаховна
117. Бигишиев Артур Тамирланович
118. Бигишиева Лейла Расуловна
119. Будаев Абакар Рамазанович
120. Будайгаджиев Джабраил
121. Бутушева Мариям Магомедхабибовна
122. Везиров Фарид Чингизович
123. Вехов Николай Викторович
124. Гадаев Магомедрасул Нурбагандович
125. Гадаева Зухра Абдуллаевна
126. Гаджибагандов Камиль Магомедрасулович
127. Гаджибагомедов Мурад Гаджибагомедович
128. Гаджибалаев Магомед Мусаевич
129. Гаджиев Айбатыр Насруллаевич
130. Гаджиев Арсен Омарович
131. Гаджиева Айшат Магомедовна
132. Гаджиева Альбина Исрапиловна
133. Гаджиева Камилла Гаджиевна
134. Гаджиева Мадина Курбанчиевна
135. Гаджиева Сайда Хасбулатовна
136. Гаджиева Сакинат Иманшаниевна
137. Гаджимагомедов Арслан Магомедович
138. Гаджимагомедова Амина Абдурахмановна
139. Гаджимагомедова Салимат Гаюаловна
140. Гаджиомарова Маржанат Абдуллаевна
141. Гаджиханова Сайда Нажиюллаевна
142. Газалиева Гулжанат Исламовна
143. Газиева Зайнаб Бахмудовна
144. Газимагомедова Руманият Магомедэминовна
145. Галанчукова Юлия Юрьевна
146. Галимов Магомед Магомедович
147. Галимова Наида Рабадановна
148. Гамзабеков Марат Сефибекович
149. Гамзаева Асият Магомедхабибовна
150. Гамзаева Сапият Салиховна
151. Гамидов Исламутдин Юсупович
152. Гамидов Магомед Юсупович
153. Гамидова Патимат Далгатовна
154. Гаммаев Муслим Абакарович
155. Гапизов Заур Гапизович
156. Гапизов Хаджимурат Жалалутинович
157. Гапизова Патимат Султановна
158. Гапизова Сайда Магомедовна
159. Гасаналиев Камиль Магомедович
160. Гасаналиева Гульнара Магомедсаламовна
161. Гасанбеков Ризван Магомедзапирович
162. Гасанов Альберт Магомедгаджиевич
163. Гасанов Амирвей Шамилович
164. Гасанов Муса Шихмагомедович
165. Гасанов Тимур Усманович
166. Гасанов Шамиль Апасович
167. Гасанова Джамиля Гасановна
168. Гасанова Динара Тенгалиевна
169. Гасанова Нарижат Мухтаровна
170. Гасантаева Хамис Магомедовна
171. Григорян Тигран Георгиевич
172. Гугаев Арсен Азизович
173. Гугаев Нариман Гугаевич
174. Гусейнова Анжела Мусаевна
175. Дабушов Рустам Алиевич
176. Даудов Багамед Даудович
177. Даудов Заур Магомедович
178. Даудова Ашура Омаровна
179. Даудова Загидат Гаджиевна
180. Даудова Кумсият Магомедэминовна
181. Джабаева Гулайват Муртузалиевна
182. Джабраилова Азиза Исрапиловна
183. Джабраилова Аминат Магомедовна
184. Джаватов Нариман Джаватович
185. Джаватов Рустам Жаватович
186. Джалилов Аминулла Айнутдинович
187. Джалилов Магомед Курбанович
188. Джамалутдинов Мурад Джамалутдинович
189. Джамбулатова Гавгарханум Мухтарпашаевна
190. Джанбалаева Басират Мусахановна
191. Джапарханова Патимат Шамилевна
192. Джарбаева Райсат Магомедсаламовна
193. Джупалаева Рашидат Магомедхабибовна
194. Долматова Аминат Вагидовна
195. Дуньядуст Рустам Сарифович
196. Заирбеков Ислам Арсланбекович
197. Зайналгабитов Заур Зайналгабидович
198. Закаригаева Патимат Магомедовна
199. Зубаилова Джамиля Асрапиловна
200. Зубаилова Рамиля Алиевна
201. Зугумов Руслан Магомедалиевич
202. Зульфикарова Карина Сергеевна
203. Ибиева Замира Данияловна
204. Ибрагимов Азиз Шамильевич
205. Ибрагимов Ата Ибрагимович
206. Ибрагимов Ибрагим Гамидович
207. Ибрагимов Ислам Джабраилович
208. Ибрагимов Магомедрасул Ахмедович
209. Ибрагимов Махач Рашидханович
210. Ибрагимов Нажмудин Султанбекович
211. Ибрагимов Султансаид Абдуллагаджиевич
212. Ибрагимов Шамиль Гусенович
213. Ибрагимова Гульбарият Магомедзагировна
214. Ибрагимова Мадина Магомедовна
215. Идрисов Ибрагим Идрисович
216. Идрисова Хадижат Султанахмедовна
217. Идрисовна Ульмина Амирчупановна
218. Исаев Ислам Хизриевич
219. Исаев Хизри Исаевич
220. Исаева Зарема Гасаевна
221. Исаева Рашидат Алибулатовна
222. Исаева Умукусум Зайнулабидовна
223. Исаева Фарида Абдулмуминовна
224. Исаков Гамид Муртузалиевич
225. Исаков Сахиб Тейюб-Оглы
226. Исакова Айшат Сурхаевна
227. Исакова Оксана Магомедовна
228. Исламов Ахмед Багомедович
229. Исламов Магомедкамиль Макамагомедович
230. Исмаилов Шамиль Киясудинович
231. Исмаилова Камила Нажмутдиновна
232. Исмаилова Шахла Даиркызы
233. Исматулаева Джамиля Камиловна
234. Исрапилова Гюльнара Гаджиахмедовна
235. Кабшиева Перизат Рабадановна
236. Кадиев Арсен Арсланханович
237. Кадиева Камила Калимуллаевна
238. Кадиева Лилиана Сергеевна
239. Кадиева Умурабибат Кадиевна
240. Калимулаев Арсен Шихалиевич
241. Камалова Зарема Магомедовна
242. Капиева Сайда Камильпашаевна
243. Карапетян Тигран Альбертович
244. Карачев Рашид Карачевич
245. Кельбялиев Расул Эрзиманович
246. Кемцуров Сабир Гусенбекович
247. Кирсанова Татьяна Сергеевна
248. Коротов Магомед Абдуллаевич
249. Кубатова Мадина Пурганитдиновна
250. Кулакова Зубайдат Мингажутдиновна
251. Курбаналиева Эльмира Магомедовна
252. Курбангалиев Ринат Шамильевич
253. Курбанисмаилова Хава Магомедовна
254. Курбанмагомедов Ахмед Лукманович
255. Курбанмагомедова Зумруд Османовна
256. Курбанов Арсен Османович
257. Курбанов Гасан Алибегович
258. Курбанов Ислам Ахмедгаджиевич
259. Курбанов Курбанмагомед Магомедэминович
260. Курбанов Сайгид Юнусович
261. Курбанова Альбина Магомедсаидовна
262. Курбанова Аминат Гусейновна
263. Курбанова Аминат Омаровна
264. Курбанова Заира Магомедовна
265. Курбанова Мадина Исрапиловна
266. Курбанова Париза Исрапиловна
267. Курбанова Саидат Иманалиевна
268. Лахманова Аминат Несторовна
269. Лукманов Абдулла Русланович
270. Магомедкадиева Луиза Курбановна
271. Магомедов Абдулла Абдулхалилович
272. Магомедов Газимагомед Гасанович
273. Магомедов Гасан Магомедович
274. Магомедов Герман Исламутдинович
275. Магомедов Джамалудин Магомедович
276. Магомедов Исрапил Магомедович
277. Магомедов Магомед Арсенович
278. Магомедов Магомед Дациевич
279. Магомедов Магомед Магомедсаидович
280. Магомедов Марат Гасанович
281. Магомедов Марат Магомедшапиевич
282 Магомедов Мурад Хизриевич
283. Магомедов Муса Абдулманапович
284. Магомедов Муслим Манасович
285. Магомедов Шамиль Исакадиевич
286. Магомедова Айшат Алиевна
287. Магомедова Айшат Чупановна

НАРКОМАНИИ – НЕТ!

НАРКОТИКИ – МЕДЛЕННАЯ СМЕРТЬ

12 марта в СОШ № 2 прошла встреча начальника отделения межведомственного взаимодействия в сфере профилактики наркомании Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по Республике Дагестан Надежды Сейфутдиновой с учащимися 8-9 классов.

На мероприятии также присутствовали директор школы № 2 Марзи Магомедова, инспекторы по делам несовершеннолетних ОМВД России по г. Избербашу Магомед Мирзакадиев и Абдулабек Абдусаламов.

В беседе со школьниками Надежда Сейфутдинова рассказала очень много полезного и интересного, привела статистику распространения наркотиков среди молодого поколения. В последние годы наркомания в нашей стране растет угрожающими темпами, самое печальное то, что ряды наркоманов все чаще пополняются несовершеннолетними и подростками. На сегодняшний день, по неофициальным данным, в России число наркоманов составляет от 8 до 8,5 миллионов.

На уроке с наркополицейским говорилось также о разновидностях психотропных и иных наркотических веществ и их воздействии на человека, а также последствиях их потребления для здоровья человека. Кроме того, ребята были проинформированы об уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения в сфере незаконного оборота наркотических средств, существующих схемах распространения наркотиков.

«Особую тревогу сегодня вызывает употребление подростками некурительного табака – снюса. Он содержит в своем составе никотин, относится к психоактивным веществам, которые воздействуют на центральную нервную систему человека, меняя его состояние и настроение. Употребление снюса вызывает положительные эмоции, что приводит к формированию зависимости. А отсюда недалеко и до наркомании, которая обычно начинается с никотиновой зависимости. Механизм очень прост: когда наступает привыкание, люди начинают искать более сильные средства», – объяснила Надежда Сейфутдинова.

В завершение мероприятия директор школы Марзи Магомедова поблагодарила гостью за интересную, содержательную беседу и выразила уверенность, что после прослушанной информации ни у кого из школьников никогда не возникнет желание употреблять смертельно опасные вещества.

Ибрагим ВАГАБОВ.

«А НУ-КА, ДЕВУШКИ!»

ПРАЗДНИК КРАСОТЫ И ОЧАРОВАНИЯ

12 марта на сцене городского дворца культуры г. Избербаша прошел ежегодный городской конкурс «А ну-ка, девушки!». В этом году он проводился не только в рамках празднования Международного женского дня 8 марта, но и 70-летия города.

Мероприятие было организовано избербашским отделом по делам молодежи, отделом культуры, управлением образованием при поддержке администрации городского округа «город Избербаш» в целях развития и укрепления идеи национального достоинства и самоуправления с опорой на народные традиции и культуру Дагестана, а также поддержки творческой, талантливой молодежи.

Один из любимейших конкурсов избербашцев собрал полный зал болельщиков, пришедших поддержать своих «фавориток». 12 прекрасных девушек, уже признанных лучшими в своем учебном заведении, вышли на большую сцену, чтобы побороться за звание лучшей во всем городе. Это Наида Саидова (медицинский колледж им. Башларова), Арина Макашарипова (Индустриально-промышленный колледж), Разият Курбаналиева (СОШ № 1), Карина Ибрагимова (СОШ № 2), Рукижат Бутаева (СОШ № 8), Аминат Рамазанова (СОШ № 12), Алина Абушева (СОШ № 10), Хадижа Галимова (СОШ № 11), Сакинат Тагирова (СОШ № 3), Динара Гаджиева (Избербашский филиал ДГУ), Мадина Абдуллаева (Педагогический колледж им.Меджидова), Амина Султамутова (медицинский колледж им. Аскерханова).

В состав жюри вошли директор Республиканского молодежного центра Министерства по делам молодежи РД Рашид Максутов, начальник отдела творческих и досуговых программ и проектов Министерства по делам молодежи РД Арсен Гусейнов, начальник отделения межведомственного взаимодействия в сфере профилактики наркомании Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД по РД, майор полиции Надежда Сейфутдинова, преподаватель, хореограф детской школы искусств, руководитель ансамбля «Избербаш» Луиза Иминова, председатель молодежного Совета при главе городского округа город «Избербаш» Заур Шихалиев и председатель жюри – начальник отдела по делам молодежи и туризму администрации городского округа «город Избербаш» Асият Бидашева.

Прекрасные, обаятельные и, несомненно, талантливые девушки рассказали о себе и своих увлечениях, о взглядах на мир и планах на будущее в первом этапе «Визитная карточка». Зрители узнали, что всех конкурсанток объединяет любовь к хорошим книгам, музыке и фильмам, увлечение национальными и современными танцами, ну и, конечно, любовь к своему городу. Именно юбиляру-Избербашу каждая из них посвятила значительную часть своего монолога.

Любая девушка – это, в первую очередь, хозяюшка, умеющая вкусно готовить. Свои кулинарные таланты участницы продемонстрировали во втором этапе конкурса «Хозяюшка» в номинации «Домашнее задание». Конкурсантки должны были представить жюри торт или пирог, приготовленный исключительно в домашних условиях, оформленный в соответствии с тематикой конкурса – «70 лет Избербашу». Здесь было важно приложить максимум фантазии, чтобы удивить требовательное жюри.

В течение всего конкурса рядом с участницами находились мужчины. Галантные, внимательные парни были для конкурсанток надежными партнерами и участниками нескольких конкурсных этапов, один из которых – «Коктейль» и номинация «Галстук». Здесь девушки должны были как можно быстрее повязать галстук, а главное – правильно.

Выполнившие правильно задания остались на сцене и приняли участие во втором этапе конкурса «Любимый город». Непросто пришлось участницам на этом этапе, ведь тут требовалось ответить на 9 вопросов об истории и особенностях Избербаша.

В конкурсе «Музыкальный» участницы показали свои вокальные и хореографические способности. Каждая из девушек подошла к вопросу подготовки к этому этапу с творческим вдохновением и выложилась на все 100 %. Конечно, остаться равнодушным к калейдоскопу талантов и умений, продемонстрированных конкурсантками, было невозможно.

Любая женщина – источник вдохновения. И особенно прекрасна и таинственна она в вечернем платье. В заключительном этапе девушки дефилировали по сцене, блистая в ослепительных нарядах.

В перерывах между этапами конкурса для зрителей с музыкальными номерами выступал ведущий – талантливый артист и исполнитель Алан Курбанов.

Непросто пришлось членам жюри, которым надо было выбрать лучшую из такого количества смелых, артистичных, ярких девушек. Тем не менее, оценки были выставлены и места распределены.

Победительницей в младшей группе стала Карина Ибрагимова из СОШ № 2. Второе место разделили Хадижа Галимова из СОШ № 11 и конкурсантка из СОШ № 8 Рукижат Бутаева.

Среди студенток лучшей была признана Динара Гаджиева (Избербашский филиал ДГУ), второе место заняли студентки Амина Султамутова (медицинский колледж им. Аскерханова) и Наида Саидова (медицинский колледж им. Башларова), третье – Мадина Абдуллаева, представляющая Педагогический колледж им. Меджидова и Арина Макашарипова (Республиканский индустриально-промышленный колледж). Участницы были награждены дипломами и ценными подарками от отдела по делам молодежи и туризму.

Также были учреждены дополнительные призы. Так, в номинации «Мисс очарование» победила учащаяся СОШ № 10 Алина Абушева. В номинации «Мисс зрительских симпатий» награду получила представительница СОШ № 3 Сакинат Тагирова.

Анастасия МАЗГАРОВА.

В МФЦ ПРОШЁЛ ВЫЕЗДНОЙ ПРИЁМ ГРАЖДАН

В целях реализации основных гарантий прав граждан РФ на получение бесплатной квалифицированной юридической помощи и осуществления деятельности по правовому информированию и просвещению населения 14 марта в помещении МФЦ «Мои Документы» г. Избербаша министерством юстиции Дагестана проводился выездной прием граждан.

В мероприятии приняли участие представители министерств и ведомств республики: заместитель министра юстиции РД Мухтар Пашаев, начальник отдела правового обеспечения Минздрава РД Диана Керимханова, заместитель начальника управления по законодательству Министерства юстиций РД Махач Ахмедов, а также начальник УСЗН в МО «город Избербаш» Элина Ибрагимова, начальник юридического отдела администрации города Шамиль Курбанов и работники администрации Избербаша.

Приём проводился в комфортном для горожан режиме – заявителей принимали на рабочих местах универсальных специалистов МФЦ.

Вопросы, озвученные посетителями, в основном касались сферы жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения и социального обеспечения. Всем обратившимся были даны подробные разъяснения в соответствии с действующим законодательством, кроме того, специалисты МФЦ оказали гражданам консультационную помощь по вопросам юридического характера.

Ибрагим ВАГАБОВ.

ПРОКУРАТУРА ПРОВЕРИЛА СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВ И СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ИНВАЛИДОВ

Прокуратурой города проведена проверка соблюдения прав и социальных гарантий инвалидов.

В ходе проведенной проверки выявлены нарушения требований Закона РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в сфере обеспечения социальных гарантий инвалидов от безработицы и Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в части обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социального значения и порядка направления на проведение медико-социальной экспертизы и ее назначения.

Установлено, что в нарушение требований федерального законодательства перед зданиями ряда муниципальных и социальных учреждений отсутствуют специальные места для парковки автотранспортных средств инвалидов, а также руководителями учреждений не исполняются требования закона о предоставлении в установленном порядке информации, необходимой для организации занятости инвалидов и соблюдению установленной квоты для приема на работу инвалидов.

По результатам проверки прокуратурой города в адрес руководителей указанных организаций внесены 13 представлений об устранении нарушений закона, причин и условий им способствующих, и недопущении их впредь, а также возбуждено 10 производств по делам об административных правонарушениях, предусмотренных ст. ст. 5.43 и 19.7 КоАП РФ.

Устранение выявленных нарушений находится на контроле прокуратуры города.

Х. САИДОВА,
помощник прокурора г. Избербаша.

МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА РАЗЪЯСНЯЕТ

ТРУДОВЫЕ МИГРАНТЫ, ПРИВЛЕКАЕМ К РАБОТЕ ПРАВИЛЬНО!

Согласно ст. 13.3 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» работодатели или заказчики работ (услуг) могут привлечь к трудовой деятельности иностранного гражданина, прибывшего на территорию Российской Федерации в порядке, не требующем получения визы (далее – безвизовый режим), при непременном соблюдении трех условий:

– данный иностранный гражданин находится на территории Российской Федерации законно;

– он достиг восемнадцатилетнего возраста;

– им оформлен и получен патент на осуществление трудовой деятельности в том субъекте РФ, в котором организация планирует привлекать данного иностранного гражданина к трудовой деятельности.

Это означает, что при приеме на работу иностранного гражданина, имеющего патент на работу, необходимо проверить, в каком субъекте РФ данный иностранный гражданин получил патент. Патент оформляется иностранным гражданином самостоятельно.

Согласно ст. 18.15 КоАП РФ привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства при отсутствии у этого иностранного гражданина патента, если такой патент требуется в соответствии с федеральным законом, либо привлечение иностранного гражданина или лица без гражданства к трудовой деятельности вне пределов субъекта РФ, на территории которого данному иностранному гражданину или лицу без гражданства выдан патент, влечет наложение административного штрафа:

– на граждан – в размере 2000–5000 руб.;

– на должностных лиц – от 25 тыс. до 50 тыс. руб.;

– на юридических лиц – от 250 тыс. до 800 тыс. руб. либо административное приостановление деятельности на срок от 14 до 90 суток.

Заключив трудовой договор с иностранным гражданином, прибывшим на территорию Российской Федерации в порядке, не требующем получения визы, работодатели обязаны уведомить об этом территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции в субъекте РФ (Управление по вопросам миграции МВД по Республике Дагестан), на территории которого данный иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность, в срок, не превышающий три рабочих дня с даты заключения (расторжения) соответствующего договора согласно ч. 8 ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Данное уведомление может быть направлено работодателем в Управление по вопросам миграции МВД по РД как на бумажном носителе, так и путем отправки электронного документа (уведомления) через Интернет либо через единый портал государственных и муниципальных услуг. В случае не уведомления либо нарушения установленного порядка и (или) формы уведомления территориального органа по вопросам миграции о заключении или прекращении (расторжении) трудового договора с иностранными гражданами, прибывшими на территорию Российской Федерации в порядке, не требующем получения визы, может последовать административное наказание в виде штрафа:

– на граждан в размере от 2 тыс. до 5 тыс. руб.;

– на должностных лиц – от 35 тыс. до 50 тыс. руб.;

– на юридических лиц – от 400 тыс. до 800 тыс. руб. либо административное приостановление деятельности на срок от 14 до 90 суток.

Отсутствие информации о трудоустройстве иностранного гражданина является основанием для отказа ему в продлении патента на второй год, то есть он лишается права остаться и работать в России на законных основаниях. Каждый иностранный гражданин после получения патента должен помнить о своевременной оплате патента, об обязанности принимающей стороны – поставить его на миграционный учет и предупредить работодателя – не забыть уведомить Управление по вопросам миграции МВД по РД в случае заключения или расторжения с ним трудового договора.

Таким образом, резюмируя изложенное, работодатели имеют право привлекать к осуществлению трудовой деятельности иностранных граждан, прибывших в порядке, не требующем получения визы, при условии, если данный иностранный гражданин законно находится на территории Российской Федерации, достиг восемнадцатилетнего возраста, оформил и получил патент на осуществление трудовой деятельности в том субъекте РФ, в котором он находится. После заключения (а также расторжения) такого трудового договора работодатель обязан уведомить об этом Управление по вопросам миграции МВД по РД, в противном случае по отношению к работодателю может быть применена мера административного наказания в виде штрафов либо приостановки деятельности.

Султан АШУРИЛАЕВ,
начальник ОВМ ОМВД России по г. Избербашу.

РЕШЕНИЕ № 9-3

от 4 марта 2020 года

Об утверждение Положения об аппарате Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»

В соответствии со статьей 27 Устава муниципального образования «город Избербаш» и статьей 39 Регламента Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» Собрание депутатов городского округа решает:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аппарате Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш».

Председатель Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
И. БАГОМЕДОВ.

Приложение
к Решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от 4 марта 2020 г. № 9-3.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аппарате Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, в соответствие с Уставом муниципального образования «город Избербаш», решением Собрания депутатов городского округа «Об утверждении структуры Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», Регламентом Собрания депутатов, определяет основные функции аппарата Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

2. Аппарат Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» (далее - аппарат Собрания депутатов) является постоянно действующим органом, осуществляющим организационное, правовое, информационное, материально-техническое, финансовое обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления - Собрания депутатов городского округа.

3. В своей работе аппарат Собрания депутатов руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, и законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «город Избербаш», Регламентом Собрания депутатов, решениями Собрания депутатов и распоряжениями председателя Собрания депутатов по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

4. В аппарате не могут образовываться структуры политических партий, религиозных и общественных объединений, за исключением профессиональных союзов.

II. Основные задачи аппарата Собрания депутатов

6. Аппарат Собрания депутатов выполняет следующие задачи:

1) организационное, информационно-справочное, документационное, правовое, материально-финансовое обеспечение деятельности Собрания депутатов, а также деятельности постоянных и временных комиссий, рабочих групп Собрания депутатов;

2) формирование нормативно-правовой базы Собрания депутатов;

3) контроль за выполнением органами местного самоуправления и их отраслевыми (функциональными) органами, предприятиями, организациями, учреждениями, расположенными на территории городского округа, решений, принятых Собранием депутатов;

4) своевременное прохождение и качественное оформление документов;

5) перспективное и текущее планирование работы Собрания депутатов и контроль реализации планов;

6) законность и гласность деятельности Собрания депутатов;

7) доступ к информации о деятельности Собрания депутатов;

8) учет финансово-хозяйственной деятельности Собрания депутатов;

9) поддержание в рабочем состоянии и постепенное обновление компьютерной, организационной техники, установка и обновление программного обеспечения.

III. Основные функции аппарата.

7. Аппарат в соответствии с возложенными на него задачами:

1) разрабатывает перспективные и текущие планы работы Собрания депутатов, контролирует ход их выполнения;

2) разрабатывает в пределах своей компетенции, в том числе в инициативном порядке, проекты решений по вопросам деятельности Собрания депутатов;

3) формирует повестку дня заседаний Собрания депутатов и постоянных комиссий, осуществляет контроль за сроками подготовки (представления) и соответствием требованиям Регламента Собрания депутатов проектов решений, вносимых на заседание Собрания депутатов;

4) готовит предложения об изменениях, приостановлении или отмене решений Собрания депутатов в случае выявления их несоответствия действующему законодательству;

5) выполняет все организационные мероприятия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Собрания депутатов и постоянных комиссий;

6) контролирует доработку проектов решений после их обсуждения и принятия на заседании Собрания депутатов;

7) осуществляет своевременное и качественное оформление нормативно-правовых, правовых и иных актов, принятых Собранием депутатов;

8) осуществляет рассылку принятых решений Собрания депутатов в отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа, а также ответственным исполнителям;

9) оформляет протоколы заседаний Собрания депутатов, постоянных комиссий, публичных слушаний;

10) оказывает методическую помощь органам местного самоуправления городского округа по подготовке проектов решений Собрания депутатов;

11) обеспечивает контроль по выполнению органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями городского округа постановлений Народного Собрания, Главы Республики Дагестан, решений Собрания депутатов и иных правовых актов, разрабатывает и представляет предложения о принятии дополнительных мер по их выполнению, о снятии с контроля или переносе сроков исполнения;

12) осуществляет в установленном порядке регистрацию, оформление, передачу на исполнение, отправку служебных документов, обращений граждан, дает заключения и ответы по поступающим служебным документам, обращениям граждан и юридических лиц;

13) содействует в организации личного приема граждан председателем Собрания депутатов;

14) оказывает методическую помощь в организации отчетов депутатов перед избирателями в избирательных округах;

15) обеспечивает подготовку отчетов и информаций, запрашиваемых Народным Собранием, (республиканскими органами) по вопросам организационно-массовой работы;

16) изучает, обобщает и распространяет положительный опыт работы депутатов, постоянных комиссий Собрания депутатов;

17) содействует развитию гласности, принимает меры по учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;

18) размещает информацию о деятельности Собрания депутатов в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети Интернет и обеспечивает доступ к данной информации;

19) регулярно обновляет методический материал для депутатов Собрания депутатов;

20) организует проведение публичных слушаний, назначенных Собранием депутатов по инициативе Собрания депутатов или населения городского округа «город Избербаш», с целью обсуждения проектов муниципальных правовых актов;

21) оказывает помощь избирательной комиссии в организации проведения выборов, референдумов на территории городского округа;

22) организует проведение собраний граждан, конференций граждан, опросов граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности Собрания депутатов в случаях принятия решения о проведении такового Собранием депутатов;

23) организует проведение торжественных мероприятий в Собрании депутатов;

24) осуществляет выполнение печатных, копировально-множительных и других технических работ;

25) организует программное обслуживание и решение вопросов эксплуатации компьютерной и организационной техники;

26) организует работу по созданию номенклатуры дел и формированию дел в соответствии с номенклатурой;

27) организует работу по составлению и контролю по исполнению сметы доходов и расходов Собрания депутатов по бюджетным средствам, по контролю законности совершаемых операций;

28) организует кадровую работу в аппарате Собрания депутатов, документальное оформление прохождения сотрудниками муниципальной службы;

29) согласовывает с председателем Собрания депутатов списки приглашенных, извещает депутатов и приглашенных о созыве очередных, внеочередных заседаний, заседаний постоянных комиссий и публичных слушаний Собрания депутатов;

30) готовит проекты распоряжений, постановлений председателя Собрания депутатов;

31) проводит правовую экспертизу проектов правовых актов, принимаемых Собранием депутатов;

32) представляет интересы Собрания депутатов в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Конституционном суде РФ.

33) обеспечивает сохранность, комплектование документов, определение их ценности для организации дальнейшего архивного хранения и использования;

IV. Организация деятельности аппарата

8. Возглавляет аппарат и организует его работу Председатель Собрания депутатов. Структура аппарата утверждается решением Собрания депутатов, а штатная численность распоряжением председателя Собрания депутатов.

9. Сотрудники аппарата Собрания депутатов, за исключением работников занятых обслуживанием деятельности Собрания депутатов, являются муниципальными служащими. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников аппарата определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Дагестан и иными правовыми актами Собрания депутатов.

10. Муниципальные служащие проходят аттестацию и сдают квалификационный экзамен в соответствии с действующим законодательством.

11. Размер оплаты труда работников аппарата определяется в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Дагестан, решениями Собрания депутатов в пределах сумм, выделенных на содержание аппарата.

12. Функциональные права и обязанности сотрудников аппарата определяются должностными инструкциями, утверждаемыми распоряжением председателя Собрания депутатов.

V. Права и ответственность работников Аппарата

13. Работники аппарата имеют право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления городского округа «город Избербаш», их отраслевых (функциональных) органов, организаций необходимые материалы по выполнению правовых актов Собрания депутатов, обращений граждан и юридических лиц;

2) проводить проверки выполнения мероприятий по решениям Собрания депутатов, рекомендациям постоянных комиссий, наказам избирателей, обращениям депутатов и избирателей;

3) возвращать (при необходимости) исполнителям представленные документы и требовать их доработки в соответствии с Регламентом Собрания депутатов по оформлению и качеству подготовки документов;

4) вносить на рассмотрение председателя Собрания депутатов предложения по вопросам, входящим в компетенцию аппарата;

5) участвовать в заседаниях Собрания депутатов, постоянных комиссий, совещаниях при председателе Собрания депутатов по вопросам, входящим в их компетенцию;

6) осуществлять подготовку проектов правовых и иных актов Собрания депутатов, относящихся к деятельности Собрания депутатов;

7) направлять для рассмотрения по принадлежности в органы местного самоуправления городского округа обращения граждан, относящиеся к их компетенции;

8) ставить (при необходимости) служебные документы и обращения граждан на контроль аппарата Собрания депутатов;

9) информировать председателя Собрания депутатов о результатах рассмотрения служебных документов, обращений граждан;

10) пользоваться информационно-справочными системами.

14. Сотрудники аппарата несут персональную ответственность за осуществление задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

15. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечень коррупционно опасных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством.

16. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

VI. Взаимодействие аппарата

17. Аппарат взаимодействует:

1) с органами местного самоуправления городского округа «город Избербаш» и их отраслевыми (функциональными) органами, избирательными комиссиями, предприятиями, организациями, учреждениями всех форм собственности по вопросам исполнения нормативно-правовых, правовых и иных актов, принятых Собранием депутатов, по реализации наказов избирателей, проведения референдумов, собраний, конференций, опросов граждан, публичных слушаний, общегородских мероприятий и другим вопросам, входящим в компетенцию Собрания депутатов;

2) с Главой, Правительством, Народным Собранием Республики Дагестан, Избирательной комиссией РД, Территориальной избирательной комиссией г. Избербаш в пределах своих полномочий;

3) с прокуратурой г. Избербаша по вопросам обеспечения законности в деятельности Собрания депутатов.

РЕШЕНИЕ № 9-4

от 4 марта 2020 года

Об утверждении порядка информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории городского округа «город Избербаш»

В целях реализации п. 3 ст. 17 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в соответствии со ст.ст. 7, 14, 16, 35, 43 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих», Законом Республики Дагестан от 14.06.2012 г. № 34 «Об охране здоровья граждан в Республике Дагестан», на основании Устава муниципального образования «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории городского округа «город Избербаш» согласно Приложению.

2. Решение опубликовать (обнародовать) в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальных интернет-сайтах Собрания депутатов и Администрации городского округа «город Избербаш».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа «город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов И. БАГОМЕДОВ.

Приложение к Решению Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 4 марта 2020 года № 9-4

ПОРЯДОК

информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории городского округа «город Избербаш»

1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий на территории муниципального образования городской округ «город Избербаш».

2. Информирование населения осуществляется Администрацией городского округа «город Избербаш».

3. Вопросы, по которым осуществляется информирование населения, и данные, которые доводятся до сведения населения, определяются согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих».

4. План мероприятий по информированию населения ежегодно утверждается Администрацией городского округа «город Избербаш».

5. Администрация городского округа «город Избербаш» вправе:

- разрабатывать и вносить на рассмотрение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов и иных документов;

- приглашать на заседания представителей органов государственной исполнительной власти Республики Дагестан и подведомственных им учреждений, общественных и деловых кругов, средств массовой информации;

- запрашивать необходимую информацию у предприятий, учреждений, организаций независимо от ведомственной подчиненности, в целях достоверного и объективного информирования населения городского округа «город Избербаш» о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий.

6. Администрация городского округа «город Избербаш» обязана:

- участвовать в разработке проектов, отражающих стратегию мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также профилактике эпидемий и своевременному информированию населения городского округа «город Избербаш» о возможности их распространения и угрозе возникновения;

- содействовать доступу граждан к объективной информации о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

- участвовать в привлечении общественности распространенности социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, к проблемам возникновения эпидемий;

- взаимодействовать со средствами массовой информации, печатными периодическими изданиями, проводить иные мероприятия в целях наиболее широкого публичного информирования населения городского округа «город Избербаш» о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

- проводить консультации и выяснение мнений деловых и общественных кругов по вопросам наиболее полного отражения в средствах массовой информации вопросов, связанных с возможным распространением социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий.

7. Администрация городского округа «город Избербаш» обязана ежегодно публиковать сведения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в порядке, предусмотренном для публикации муниципальных правовых актов городского округа «город Избербаш».

8. При осуществлении на основе ежегодных статистических данных информирования о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, до сведения населения доводятся следующие данные:

- о перечне социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- о причинах возникновения и условиях распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- об уровне распространенности социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа «город Избербаш»;

- об уровне заболеваемости населения городского округа «город Избербаш» социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;

- об уровне смертности населения городского округа «город Избербаш» от социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- о прогнозах возможного распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа «город Избербаш»;

- о мерах по предотвращению возможного распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории городского округа «город Избербаш» и минимизации последствий такого распространения;

- иные необходимые сведения.

(Окончание на стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 7).

9. При осуществлении информирования об угрозе возникновения и возникновении эпидемий Администрация городского округа «город Избербаш» доводит до сведения населения следующие данные:

- о заболеваниях, эпидемии которых могут возникнуть или возникли на территории городского округа «город Избербаш», о симптомах таких заболеваний, характере и продолжительности их протекания и мерах профилактики;
- о причинах возникновения эпидемий и условиях, способствующих их распространению;
- об эпидемических очагах на территории городского округа «город Избербаш»;
- о мерах по предотвращению угрозы возникновения эпидемий и ликвидации последствий возникших эпидемий, включая данные о проводимых карантинных мероприятиях и о медицинских организациях (индивидуальных предпринимателях), оказывающих медицинскую помощь в связи с возникновением эпидемий, приемах и способах защиты населения от возникших эпидемий;
- иные необходимые сведения.

10. При возникновении ситуаций, не предусмотренных планом мероприятий, до сведения населения доводится следующая информация:

- о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, не позднее десяти дней со дня получения соответствующих ежегодных статистических данных;
- об угрозе возникновения и возникновении эпидемий в срок не позднее дня, следующего за днем непосредственного обнаружения либо получения от государственных или муниципальных органов и организаций сведений об угрозе возникновения и возникновении эпидемий, и до исключения угрозы возникновения эпидемии или ликвидации последствий возникшей эпидемии;
- о прекращении угрозы возникновения эпидемий и окончании (локализации) эпидемий не позднее дня, следующего за днем получения от государственных органов сведений о прекращении угрозы возникновения эпидемий и окончании (локализации) эпидемий.

11. Информирование населения осуществляется посредством:

- размещения соответствующих данных на информационных стендах и (или) иных технических средствах аналогичного назначения, установленных в общественно доступных местах;
- организации встреч с населением с целью обнародования соответствующих данных;
- освещения соответствующих данных в средствах массовой информации;
- размещения соответствующих данных на официальном сайте Администрации городского округа «город Избербаш» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- использования специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- использования иных форм информирования (издания печатной продукции: плакатов, буклетов, брошюр).

12. Глава городского округа «город Избербаш» или уполномоченное им должностное лицо местного самоуправления самостоятельно определяют иные формы, средства и сроки информирования населения городского округа «город Избербаш» о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий.

13. Финансовое обеспечение мероприятий по информированию населения городского округа «город Избербаш» о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с настоящим Порядком является расходным обязательством городского округа «город Избербаш».

Информирование населения городского округа «город Избербаш» о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий, может также финансироваться за счет других, не запрещенных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

14. Предоставление гражданам иной информации, не отнесённой настоящим Порядком к предметам информирования, осуществляется Администрацией городского округа «город Избербаш» в порядке и на условиях, определённых законодательством об обращениях граждан.

РЕШЕНИЕ № 9-5

от 4 марта 2020 года

Об утверждении Порядка установления платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш»

В соответствии со статьями 41, 42, 160.1 Бюджетного кодекса РФ, 153-156 Жилищного кодекса РФ, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27 сентября 2016 г. № 668/пр, на основании Федерального Закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях установления единого порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш» И. БАГОМЕДОВ.

Приложение
к Решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от «4» марта 2020 г. № 9-5

ПОРЯДОК

установления платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 153-156 Жилищного кодекса РФ, статьями 41, 42, 160.1 Бюджетного кодекса РФ, иными правовыми актами Российской Федерации, городского округа «город Избербаш» РД и определяет основные принципы и методы установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), находящимся в собственности городского округа «город Избербаш».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

плата за наем - плата за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш», занимаемого по договорам социального найма муниципального жилищного фонда;

муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию городской округ «город Избербаш».

2. Порядок определения размера платы за наем

2.1. Плата за пользование жилым помещением (далее - плата за наем) входит в структуру платы за коммунальные услуги и начисляется в виде отдельного платежа.

2.2. Плата за наем начисляется гражданам, проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

2.3. Размер платы за наем жилого помещения определяется в соответствии с Методикой расчета размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда согласно приложению № 1.

3. Порядок внесения платы за наем

3.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения с момента заключения договора социального найма, а в случае отсутствия договора - с момента возникновения права на вселение в муниципальное жилое помещение на основании правоустанавливающего документа (выписки из постановления местной администрации, ордера).

3.2. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем (в случае, если иной срок не установлен договором) в размере, указанном в квитанции. Платежные документы представляются нанимателю не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем (в случае, если иной срок не установлен договором).

3.3. Плата за наем является доходом местного бюджета городского округа «город Избербаш» и используется в том числе на проведение капитального ремонта, а также на техническое обслуживание муниципального жилищного фонда.

3.4. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета городского округа «город Избербаш» в отношении поступления платы за наем жилых помещений осуществляет администрация городского округа «город Избербаш».

3.5. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета городского округа «город Избербаш» в отношении платы за наем жилых помещений осуществляет МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа «город Избербаш».

3.6. Расчет и прием платы за наем осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Порядком МКУ «УЖКХ», с которым заключен соответствующий договор на расчет, прием за наем (далее - Договор).

3.7. Договор на расчет и прием за наем с МКУ «УЖКХ» заключаются администрацией городского округа «город Избербаш» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Нанимателям, несвоевременно и (или) не полностью внесшим плату за наем, начисляется пеня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае невнесения нанимателем платы за наем в течение более трех месяцев подряд МКУ «УЖКХ» принимает соответствующие меры по взысканию с нанимателей задолженности по плате за наем в судебном порядке.

4. Поступление платы за наем

4.1. Отдел земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш» ежегодно до 01 января утверждает и направляет в МКУ «УЖКХ» информацию об общей площади занимаемых нанимателями жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Избербаш» (в домах коммунального типа - о площади комнат).

4.2. МКУ «УЖКХ» на основании Договора, ежемесячно до первого числа месяца следующего за истекшим, производит начисление платы за наем в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. МКУ «УЖКХ» отдельной строкой включает данные по начисленной плате за наем в единый платежный документ (счет - извещение, квитанция) на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предъявляемый нанимателю.

4.4. МКУ «УЖКХ» перечисляет собранные денежные средства по платежам за наем жилых помещений по соответствующим реквизитам, указанным в договоре.

4.5. МКУ «УЖКХ» несет ответственность за полноту и своевременность перечисления денежных средств, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4.6. Администрация городского округа «город Избербаш» осуществляет учет и контроль за начислением МКУ «УЖКХ» платы за наем, полнотой и своевременностью перечисления платежей в бюджет городского округа «город Избербаш».

4.7. МКУ «УЖКХ» ежемесячно, до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, направляет в администрацию городского округа «город Избербаш» сведения о начисленной и собранной плате за наем.

4.8. Администрация городского округа «город Избербаш» в течение пяти рабочих дней с момента получения от МКУ «УЖКХ» сведений, указанных в пункте 4.7, осуществляет сверку сумм начисленных платежей за наем, фактической оплаты, задолженности нанимателей и перечислении платы за наем в бюджет городского округа «город Избербаш».

Приложение № 1
к Порядку установления платы
за пользование жилым помещением
для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма
муниципального жилищного фонда
городского округа «город Избербаш»

Методика

расчета размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда

1. Общие положения

Настоящая Методика разработана в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 г. № 668/пр «Об установлении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда».

2. Размер платы за наем жилого помещения

2.1. Размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма муниципального жилищного фонда городского округа «город Избербаш» определяется по формуле № 1:

Пнj = Нб * Кj * Кс * Пj, где (формула 1)

Пнj - размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма муниципального жилищного фонда;

Нб - базовый размер платы за наем жилого помещения;

Кj - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

Кс - коэффициент соответствия платы;

Пj - общая площадь жилого помещения, предоставленного по договору социального найма муниципального жилищного фонда (кв. м).

2.2. Величина коэффициента соответствия платы устанавливается исходя из социально-экономических условий в городском округе «город Избербаш», в интервале [0;1] и утверждается ежегодно постановлением местной администрации городского округа «город Избербаш».

3. Базовый размер оплаты

3.1. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле № 2:

НБ = СРс * 0,001, где : (формула 2)

НБ - базовый размер платы за наем жилого помещения;

СРс - средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Республике Дагестан.

3.2. Средняя цена 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Республике Дагестан определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС).

4. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома

4.1. Размер платы за наем жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.

4.2. Интегральное значение Kj для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле № 3:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{где} \quad (\text{формула } 3):$$

Kj - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

К1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

К2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

К3 - коэффициент, месторасположение дома.

4.3. Значение коэффициентов, характеризующих качество, благоустройство жилого помещения и местоположение дома в муниципальном жилищном фонде на территории городского округа «город Избербаш» (К1, К2, К3).

Таблица 1

Коэффициенты		Потребительские качества жилого помещения	Значение коэффициента
К1	Качество жилого помещения (капитальность: материал стен дома)	кирпичный, монолитный	1,3
		блочный, крупнопанельный	1,0
		смешанный, деревянный	0,8
К2	Благоустройство жилого помещения	благоустроенные (централизованное водоснабжение, водоотведение, централизованное и индивидуальное газовое отопление, электроснабжение, газоснабжение)	1,3
		частично благоустроенные (по типу обустройства: водоотведение, централизованное и газовое отопление, электроснабжение, газоснабжение жилых помещений блочного или коридорного типа)	1,0
		неблагоустроенные (печное отопление и (или) отсутствие централизованного водоснабжения, водоотведения)	0,8
К3	Местоположение дома	в пределах границ городского округа «город Избербаш»	1,3

РЕШЕНИЕ № 9-6

от 4 марта 2020 года

О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа «город Избербаш»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 11.06.2019 г. № 47 «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан границ прилегающих территорий» и Уставом муниципального образования городской округ «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Внести в Правила благоустройства территории городского округа «город Избербаш», утвержденные решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 21.11.2017 г. № 40-5, следующие изменения:

1) Пункт 1.1. Главы 1. считать пунктом 1.2.

2) Пункт 1.1. изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящие Правила благоустройства территории городского округа «город Избербаш» (далее - Правила) определяют порядок осуществления работ по уборке и содержанию территории городского округа «город Избербаш» (далее - город Избербаш), устанавливают единые нормы и требования по обеспечению чистоты и порядка в городе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, организацию благоустройства территории города (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты особо охраняемых природных территорий местного значения, расположенных в границах города Избербаша.

Правовыми основаниями принятия настоящих Правил являются Конституция Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, федеральные законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «Об отходах производства и потребления», «Об охране окружающей среды», «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Методические рекомендации для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 711/пр, Закон Республики Дагестан от 11.06.2019 г. № 47 «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан границ прилегающих территорий», Устав муниципального образования городской округ «город Избербаш» и иные нормативные правовые акты, относящиеся к предмету правового регулирования настоящих Правил.».

3) Главу 4 дополнить пунктом 4.25. следующего содержания: «4.25. Прилегающая территория – территория, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которой установлены границы в соответствии с положениями Закона Республики Дагестан от 11.06.2019 г. № 47 «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан границ прилегающих территорий.».

4) Добавить Главу 4а, изложив её в следующей редакции:

«4а. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ.

1. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (то есть имеет общую границу) к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок) в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения, их площади и протяженности указанной общей границы, установленных в соответствии с частью 2 настоящей статьи размеров максимальной и минимальной площади прилегающей территории, а также иных требований настоящих Правил.

2. Размеры максимальной и минимальной площади прилегающей территории на территории городского округа «город Избербаш» устанавливаются в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «город Избербаш». Размер максимальной площади прилегающей территории не может превышать размера минимальной площади прилегающей территории более чем на 30 процентов.

3. В границах прилегающих территорий могут располагаться территории общего пользования или их части, установленные правилами благоустройства, за исключением дорог, проездов и других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случаев установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленым насаждениям) или объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также может иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

5. Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории на кадастровом плане территории (далее - схема границ прилегающей территории). В схеме границ прилегающей территории также указываются кадастровый номер и адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, площадь прилегающей территории, условный номер прилегающей территории.

6. Подготовка схемы границ прилегающей территории осуществляется отделом строительства и архитектуры и отделом земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш».

7. Подготовка схемы границ прилегающей территории осуществляется в форме электронного документа, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или с использованием иных технологических и программных средств. Схемы границ нескольких прилегающих территорий или всех прилегающих территорий на территории городского округа «город Избербаш» могут быть подготовлены в форме одного электронного документа.».

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов
городского округа
«город Избербаш» И. БАГОМЕДОВ.

РЕШЕНИЕ № 9-7 от 4 марта 2020 года

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «Об утверждении Положения Контрольно-счетной комиссии городского округа «город Избербаш»

В соответствии с пунктом 8 части 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ и на основании протеста прокурора города Избербаш от 22.01.2020 года № 02-01/25-2020, Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает**:

1. Внести в Положение о Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» следующие изменения:

1) часть 5 статьи 7 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

Глава городского округа «город Избербаш» М. ИСАКОВ.
Председатель Собрания депутатов ГО «город Избербаш» И. БАГОМЕДОВ.

РЕШЕНИЕ № 9-8 от 4 марта 2020 года

Об утверждении Порядка предоставления налоговых льгот по земельному налогу инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории городского округа «город Избербаш»

В целях повышения эффективности экономического развития муниципального образования «город Избербаш» за счет привлечения инвестиций в сферу материального производства, стимулирования инвестиционной активности субъектов предпринимательской деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа решает:

1. Утвердить Порядок предоставления налоговых льгот по земельному налогу инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования «город Избербаш», согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить форму налогового соглашения, заключаемого с получателем налоговых льгот, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш» И. БАГОМЕДОВ.

Приложение № 1
к Решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от 4 марта 2020 года № 9-8

ПОРЯДОК

предоставления налоговых льгот по земельному налогу инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования «город Избербаш»

Основной целью предоставления льгот по земельному налогу инвесторам, реализующим проекты на территории муниципального образования «город Избербаш» (далее - Порядок), является стимулирование инвестиционной активности субъектов предпринимательской деятельности, привлечение инвестиций в сферу материального производства, создание новых рабочих мест, увеличение налогооблагаемой базы на территории муниципального образования «город Избербаш».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления муниципальной поддержки в форме льготы по земельному налогу (далее - Льгота) инвесторам, реализующим инвестиционные проекты, которые включены в реестр инвестиционных проектов на территории муниципального образования «город Избербаш» (далее - реестр инвестиционных проектов), в отношении земельных участков, используемых ими для реализации инвестиционных проектов.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

1.2.1. Налоговая льгота – это предоставляемое отдельным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов предусмотренное законодательством о налогах и сборах преимущество по сравнению с другими налогоплательщиками или плательщиками сборов, включая возможность не уплачивать налог или сбор либо уплачивать их в меньшем размере.

1.2.2. Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

1.2.3. Инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций в инвестиционные проекты, реализуемые на территории и обеспечивающий их целевое использование в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.3. Пользователями Льготы, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, являются:

- организации-инвесторы (юридические лица, индивидуальные предприниматели), осуществившие после 1 января 2020 года в рамках реализации инвестиционного проекта капитальные вложения в объекты производственных инвестиций, основные средства, расположенные на территории муниципального образования «город Избербаш», в соответствии с приоритетными направлениями развития экономики муниципального образования.

1.4. Приоритетными направлениями развития экономики муниципального образования являются следующие виды экономической деятельности, согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности:

- реализация инновационных проектов;
- строительство промышленных предприятий и предприятий переработки сельскохозяйственной продукции;
- производство социально-значимой продукции и услуг;
- строительство социальных и социально значимых объектов;
- развитие транспортных коммуникаций, транспорта и связи.

1.5. Срок предоставления Льготы - 5 лет.

1.6. Льгота предоставляется Инвестору один раз в течение срока реализации инвестиционного проекта, включенного в реестр инвестиционных проектов.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО ЗЕМЕЛЬНОМУ НАЛОГУ

2.1. Инвестор вправе претендовать на получение муниципальной поддержки в форме Льготы в случае использования земельного участка, находящегося в собственности либо в постоянном (бессрочном) пользовании, в целях реализации инвестиционного проекта.

2.2. Налогоплательщик (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) признается инвестором, имеющим право на предоставление Льготы, на основе налогового соглашения, заключаемого между Администрацией муниципального образования «город Избербаш» (далее - Администрация) в лице Главы муниципального образования и налогоплательщиком в лице руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя. Налоговая льгота вступает в силу с 1 числа квартала, в котором было заключено налоговое соглашение.

2.3. Налоговое соглашение заключается на основе следующих документов, направленных в адрес Администрации:

а) письменное заявление пользователя на имя Главы муниципального образования с просьбой заключить налоговое соглашение с указанием полного фирменного наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, местонахождения, основных видов хозяйственной деятельности, величины уставного капитала (для юридических лиц), вида вкладов в уставный капитал (для юридических лиц);

б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) справка банка, подтверждающая оплату заявленного уставного капитала или акт оценки имущественного вклада в уставный капитал (оригинал или нотариально заверенная копия);

г) справка из налогового органа об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней по налогам, сборам и иным платежам, а также внебюджетным фондам;

д) краткое описание (бизнес-план) инвестиционного проекта:

- укрупненный перечень вновь создаваемых или модернизируемых основных фондов с указанием срока ввода их в эксплуатацию;
- план-график и объемы намечаемых инвестиций;
- документ по оценке эквивалента стоимости вносимого имущества (в случае имущественных инвестиций);
- описание формы обеспечения налогового соглашения в случае невыполнения инвестиционного проекта (с приложением документов, подтверждающих обеспечение обязательств: гарантии банка, имущественный комплекс);

е) письменное обязательство инвестора об установлении на объекте производственных инвестиций средней заработной платы в размере не ниже сложившегося уровня среднего размера заработной платы по Республике Дагестан (по данным органов статистики), действующего в соответствующем периоде.

2.4. Администрация в течение 15 дней с даты представления документов в полном объеме рассматривает представленные материалы и дает соответствующее заключение.

2.5. В случае положительного заключения по результатам рассмотрения представленных материалов администрация и заявитель подписывают налоговое соглашение. Налоговое соглашение составляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр – заявителю; 1 экземпляр – Администрации; 1 экземпляр – в налоговый орган.

2.6. Отказ в заключении налогового соглашения направляется заявителю в письменной форме с мотивированной причиной отказа.

2.7. В случае невыполнения условий, предусмотренных в налоговом соглашении:

- срока введения в эксплуатацию объектов производственных инвестиций;
- уменьшения величины вложенных инвестиций;
-досрочного расторжения налогового соглашения пользователем в одностороннем порядке;
- установления размера средней заработной платы ниже сложившегося уровня среднего размера заработной платы по Республике Дагестан (по данным органов статистики), пользователь в бесспорном порядке выплачивает в бюджет муниципального образования полную сумму налогов, которые не были внесены в течение всего срока пользования льготами по данному налоговому соглашению.

3. ОГРАНИЧЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ НАЛОГОВЫХ ЛЬГОТ

3.1. Сумма выпадающих собственных доходов местного бюджета от налоговых льгот, представленных в соответствии с настоящим Порядком, не может превышать 5 % объема фактических доходов бюджета муниципального образования в расчете за 1 год.

3.2. При превышении ограничения, установленного пунктом 3.1 Порядка, Глава муниципального образования вносит в Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» проект решения об ограничении предоставления Льготы при соблюдении следующей последовательности:

- снижение до 50 % установленной Льготы по земельному налогу;
- приостановка в текущем финансовом году действия Льготы, предоставляемой настоящим Порядком.

3.3. Снижение льготы по земельному налогу вводится в действие с периода, следующего за отчетным, по итогам которого сумма выпадающих доходов местного бюджета превысила величину, установленную в пункте 3.1.

Снижение льготы по земельному налогу устанавливается до конца финансового года.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

4.1. Средства, высвобожденные у налогоплательщика в результате использования Льготы, могут быть направлены исключительно на финансирование затрат на развитие предприятия, обеспечение занятости, сохранение и увеличение рабочих мест.

4.2. Затратами на развитие предприятия, обеспечение занятости, сохранение и увеличение рабочих мест признаются:

а) затраты на освоение новых видов продукции, технологических процессов, техническое перевооружение, подготовку и переподготовку кадров;

б) затраты на долгосрочные инвестиции, связанные с новым строительством, реконструкцией, увеличением производственных мощностей, модернизацией основных фондов.

5. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЙСТВИЯ ЛЬГОТ

5.1. Контроль за выполнением налогового соглашения осуществляет Администрация.

5.2. Заявители, пользующиеся Льготой, ежегодно (нарастающим итогом) представляют в Администрацию отчет о выполнении инвестиционного проекта:

- расчет суммы средств, высвободившихся в результате применения Льготы, с визой налогового органа, составленный в сроки и по формам, установленным налоговым законодательством для земельного налога;
- сроки и объемы выполненных работ в соответствии с планом-графиком инвестиционного проекта (размер вложенных производственных инвестиций должен быть отражен в формах статистической отчетности);
- пояснительную записку, содержащую сведения о состоянии дел по проекту и направлении использования средств, высвободившихся в результате предоставления Льготы.

5.3. Сведения, указанные в п. 5.2, должны быть представлены в сроки, предусмотренные законодательством для сдачи отчетов по земельному налогу.

5.4. Администрация ежегодно составляет аналитическую справку о результатах действия Льготы, содержащую следующую информацию:

- перечень налогоплательщиков, пользующихся Льготой;
- сумма средств, высвободившихся у налогоплательщиков в результате предоставления Льготы, и направление их использования;
- выводы о целесообразности применения установленной Льготы.

5.5. Аналитическая справка по результатам финансового года ежегодно предоставляется Собранию депутатов городского округа «город Избербаш».

Приложение № 2
к Решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от 4 марта 2020 г. № 9-8

НАЛОГОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

г. Избербаш «___» ____ г.

Администрация муниципального образования «город Избербаш» (далее - Администрация) в лице Главы муниципального образования «город Избербаш»_____ _____, действующего на основании Устава муниципального образования «город Избербаш», и _____ (далее - Налогоплательщик) в лице _____, действующего на основании _____, руководствуясь решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от __.01.2019 г. № ___, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предоставить Налогоплательщику на условиях, предусмотренных настоящим соглашением, налоговую льготу по земельному налогу (далее - налоговую льготу) в рамках реализации инвестиционного проекта: _____ (наименование инвестиционного проекта) в размере _____ на срок _____ _____.

2. Налогоплательщик обязуется ежегодно (нарастающим итогом) со дня подписания настоящего соглашения представлять в администрацию муниципального образования «город Избербаш» отчет о выполнении инвестиционного проекта:

- расчет суммы средств, высвободившихся в результате применения налоговой льготы с визой налоговой инспекции, составленный в сроки и по форме, установленным налоговым законодательством для земельного налога, по которым применена налоговая льгота;
- сроки и объемы выполненных работ в соответствии с планом-графиком инвестиционного проекта (размер вложенных производственных инвестиций должен быть отражен в формах статистической отчетности);
- пояснительную записку, содержащую сведения о состоянии дел по проекту и направлении использования средств, высвободившихся в результате предоставления налоговой льготы.

3. В случае невыполнения следующих условий:

- срока введения в эксплуатацию объекта производственных инвестиций;
- уменьшения величины вложенных инвестиций;
- досрочного расторжения налогового соглашения налогоплательщиком в одностороннем порядке;
- установления среднего размера заработной платы не ниже сложившегося уровня среднего размера заработной платы по Республике Дагестан (по данным органов статистики), действующего на данный период;
- непредставления в Администрацию сведений, предусмотренных п.2 настоящего соглашения, налогоплательщик в бесспорном порядке выплачивает в бюджет муниципального образования «город Избербаш» полную сумму налогов, которые не были внесены в течение всего срока пользования налоговой льготой по данному соглашению.

4. Администрация муниципального образования «город Избербаш» вправе частично или полностью приостановить действие налоговой льготы, предусмотренной настоящим соглашением, если сумма выпадающих собственных доходов местного бюджета от применения налоговой льготы превысит 5 % объема фактических доходов бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 1 год.

5. Итоговый отчет должен быть представлен Налогоплательщиком на согласование не позднее 14 рабочих дней со дня окончания действия налоговой льготы, предусмотренной настоящим соглашением.

6. Итоговый отчет должен быть рассмотрен согласующими сторонами в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его подачи.

7. Условия настоящего соглашения считаются полностью исполненными после истечения срока предоставления налоговой льготы и утверждения Администрацией итогового отчета.

От Администрации	От Налогоплательщика
М.П.	М.П.

РЕШЕНИЕ № 9-9

от 4 марта 2020 года

Об изменении типа муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» на муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 8»

В целях реализации в Республике Дагестан федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10, в соответствии с распоряжением Правительства Республики Дагестан от 29 июля 2019 г. № 209-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Республики Дагестан» и пунктом 4.2. приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 30.08.2019 г. № 1582-09/19, Собрание депутатов городского округа **решает:**

1. Изменить тип Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 8».
2. Утвердить Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8».
3. Заведующей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» обеспечить государственную регистрацию в установленном законом порядке.
4. Признать утратившим силу Устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» от 22.08.2017 г. № 7.
5. Настоящее Решение опубликовать в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.
6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наш Избербаш».
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя главы администрации Дайитмирзаева Ш.А.

Глава городского округа «город Избербаш» М. ИСАКОВ.
Председатель Собрания депутатов И. БАГОМЕДОВ.

РЕШЕНИЕ № 9-10

от 4 марта 2020 года

О реорганизации в форме преобразования Муниципальное унитарное предприятие «Управление капитального строительства администрации городского округа «город Избербаш» в Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел капитального строительства администрации городского округа «город Избербаш»

В целях исполнения Решения Арбитражного суда Республики Дагестан от 11 ноября 2019 года по выплате задолженности по выполненным строительно-монтажным работам на строящемся объекте «Больница на 300 коек» в г. Избербаше согласно Государственному контракту от 08.12.2009 года № 17 генеральному подрядчику ООО «СМП» г. Избербаш, Собрания депутатов городского округа **решает:**

1. Реорганизовать в форме преобразования Муниципальное унитарное предприятие «Управление капитального строительства администрации городского округа «город Избербаш» в Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел капитального строительства администрации городского округа «город Избербаш»
2. Начальнику Муниципального учреждения «Отдел капитального строительства администрации городского округа «город Избербаш» обеспечить государственную регистрацию в установленном законом порядке.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наш Избербаш» и размещения на сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети «Интернет»
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Рабаданова Н.М.

Глава городского округа «город Избербаш» М.ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов И. БАГОМЕДОВ.

РЕШЕНИЕ № 9-11

от 4 марта 2020 года

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «О размерах денежного вознаграждения и дополнительных выплатах лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе «город Избербаш», а также размерах должностных окладов, окладах за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплатах лицам, замещающим должности муниципальной службы в городском округе «город Избербаш» от «27» августа 2010 г. № 15-3

Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Внести в Решение Собрания депутатов городского округа от 27.08.2010 года № 15-3 «О размерах денежного вознаграждения и дополнительных выплатах лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе «город Избербаш», а также размерах должностных окладов, окладах за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплатах лицам, замещающим должности муниципальной службы в городском округе «город Избербаш»"» следующие изменения:

а) пункт 2 второй абзац дополнить словами «и Председателю Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

б) в приложение № 1 добавить позицию: «Председатель Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» 17966.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов городского округа И. БАГОМЕДОВ.

Утверждено:
Решением Собрания депутатов ГО «город Избербаш» от «4» марта 2020 г. № 9-9
Председатель Собрания депутатов ГО «город Избербаш» И.Багомедов

УСТАВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 8» г.Избербаш Республики Дагестан

2020 г. **г. Избербаш**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» г. Избербаш Республики Дагестан создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» г. Избербаш Республики Дагестан.

Устав разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», в целях приведения Устава в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.3. Дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

В Учреждении могут реализовываться дополнительные общеразвивающие программы.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад № 8» г. Избербаш Республики Дагестан.

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «ЦРР - Детский сад № 8» г. Избербаш.

1.5. Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение;

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

1.6. Адрес (место нахождения) Учреждения:

Юридический адрес: 368502, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. М. Гаджиева, д. 84 «А»

Почтовый адрес: 368502, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. М. Гаджиева, д. 84 «А»

1.7. Учредителем Учреждения является администрация городского округа «город Избербаш».

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций и полномочий учредителя, является администрация городского округа «город Избербаш» (далее - Учредитель).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в отделении федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы, официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством.

1.9. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Право на образовательную деятельность, предусмотренных законодательством РФ возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», законодательством РФ и Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, настоящим уставом.

1.14. Учреждение с согласия Учредителя вправе иметь в своей структуре филиалы, представительства. На момент регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования.

1.16. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности; обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, предусмотренных действующим законодательством посредством размещения их на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в установленном порядке.

1.17. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение воспитанников к вступлению и принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных компаниях и политических акциях.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является реализация основной образовательной программы дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за воспитанниками, создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников в том числе их эмоциональное благополучие, формирование общей культуры и предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение вариантности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании формируемого и утверждаемого Учредителем муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

2.5. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, отнесенные к уставной:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью их деятельности.

2.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета.

2.7. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Положением о платных образовательных услугах, принятого Управляющим Советом Учреждения и утверждается заведующим Учреждения. Платные образовательные услуги предоставляются Учреждением на основе договоров, заключенных с физическими и юридическими лицами. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), также указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Правила оказания платных образовательных услуг утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.8. Учреждение вправе предоставлять следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам (художественной, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально - педагогической направленности);
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- организация культурно - досуговых мероприятий;
- проведение методических и творческих консультаций по вопросам образовательного процесса для физических и юридических лиц;
- компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе Учреждения мероприятий.

2.9. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано и соответствует целям, ради которых она создана:

- предоставление в аренду помещений Учреждения;
- предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;
- организация и проведение праздничных и досуговых мероприятий, не предусмотренных образовательными программами дошкольного образования, для детей и их родителей (законных представителей).
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;
- предоставление копировально-множительных услуг.

2.10. Доход от деятельности, указанной в настоящем Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.11. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за выполнение функций, определенных Уставом;
- за реализацию в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;
- за качество реализуемых образовательных программ;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- за жизнь и здоровье детей и работников Учреждения во время образовательного процесса.

2.12. Учреждение создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Учреждения.

2.13. Организация питания в Учреждении возлагается на администрацию Учреждения в соответствии с требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении и рекомендациями органов здравоохранения.

2.14. Медицинское обслуживание воспитанников образовательного учреждения осуществляют органы здравоохранения в соответствии с законодательством. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается Педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.2. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В Учреждении образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

Дошкольное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации.

3.3. Основной структурной единицей в Учреждении является группа воспитанников дошкольного возраста (далее - группа).

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

3.3.1. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

3.3.2. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.3. Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

3.3.4. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.5. В образовательной организации могут быть организованы также:

-группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

-группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

-семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.4. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.1. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. В Учреждении в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) могут быть открыты группы кратковременного пребывания детей. Группы кратковременного пребывания функционируют по гибкому режиму в зависимости от потребностей родителей (законных представителей).

3.6. В Учреждении при наличии необходимых материально- технических условий, кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) и потребности родителей могут быть открыты группы круглосуточного пребывания детей.

3.7. Допускается посещение воспитанниками Учреждения по индивидуальному графику. Такой график определяется в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка.

3.8. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей- инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

3.9. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

3.10. Наполняемость в группах определяется в соответствии с СанПин 2.4.1.3049 -13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.

3.11. Учреждение работает круглогодично по пятидневной рабочей неделе с12часовым пребыванием детей (с 7.00 до 19.00 ч.). Выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни.

3.12. Образовательная деятельность в Учреждении проводится в первой и во второй половине дня. Проведение образовательной деятельности сочетается с прогулками и свободными играми.

3.13. Режим работы персонала Учреждения устанавливается его правилами внутреннего распорядка и трудовыми договорами.

3.14. Расписание занятий в группах рассматривается и утверждается на Педагогическом совете Учреждения. Время занятий может изменяться в соответствии со временем года и особенностями групп.

3.15. В летнее время Учреждение может быть закрыт на ремонт. Решение о закрытии учреждения на ремонт принимает учредитель на основании предложения заведующего Учреждения.

IV. ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (при наличии условий в детском саду для этой возрастной категории).

4.2. Прием детей в Учреждение осуществляется заведующим

4.3. Родители (законные представители) при приеме в Учреждение предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении ребенка (копия заверяется в Учреждении);
- медицинскую карту о состоянии здоровья ребенка.

При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Преимущественное право на зачисление ребенка в Учреждение предоставляется лицам, пользующимся льготами, предусмотренными федеральным законодательством.

4.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников оформляются письменным договором.

В договоре указывается срок его действия, порядок изменения и прекращения его действия. Договор составляется и подписывается заведующим Учреждением и родителями (законными представителями) в двух экземплярах - по одному для каждой стороны.

Изменения, вносимые в Устав, локальные акты, касающиеся компетенции родителей (законных представителей) детей, доводятся до их сведения заведующим в течение месяца после регистрации изменений.

4.6. Прием в Учреждение, перевод из другого образовательного учреждения, отчисление воспитанника из Учреждения оформляется приказом заведующего Учреждением. Учреждение несет ответственность за организацию учета детей.

На каждого воспитанника в Учреждении ведётся личное дело.

4.7. Тестирование детей при приеме в Учреждение и переводе в следующую возрастную группу не производится.

4.8. За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, пребывание в условиях карантина, или отпуска родителей (законных представителей) и иных случаев по согласованию с администрацией Учреждения.

4.9. Отчисление ребенка из Учреждения может производиться в следующих случаях:

1) в связи с достижением ребенком возраста 8 лет на 31 мая текущего года;

2) в порядке перевода воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение, осуществляемого по заявлению или с согласия его родителей (законных представителей) в установленном порядке;

3) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом семьи воспитанника на новое место жительства;

4) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующее его дальнейшему нахождению в Учреждении.

4.10. Дети-инвалиды зачисляются в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения, заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.11. Детям-инвалидам дошкольного возраста предоставляются необходимые реабилитационные меры и создаются условия (в соответствии с имеющимся штатным персоналом) для пребывания в Учреждении в группах общеразвивающей направленности, либо в компенсирующих группах.

4.12. Дети, посещающие специальные компенсирующие группы и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, не нуждающиеся в коррекционной помощи, обеспечиваются местами в группах общеразвивающей направленности.

4.13. Для детей с ОВЗ и инвалидностью, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию обучение должно быть организовано на дому, для этого необходимо медицинское заключение и заявление родителей (часть 5 статьи 41 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

Перечень заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам утвержден приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н. Врачебная комиссия медицинской организации, в которой наблюдается ребенок, может принять решение о наличии медицинских показаний у ребенка для обучения по основным общеобразовательным программам на дому исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья вне зависимости от того, внесено заболевание или нет в указанный перечень.

Воспитание и обучение ребенка-инвалида на дому осуществляется Учреждением. Воспитание и обучение на дому могут осуществлять педагогические работники Учреждения или родители (законные представители) воспитанника.

4.14. Основанием для организации индивидуального обучения и воспитания больных детей на дому является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего Учреждения;
- заключение лечебно-профилактического учреждения;
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (в случае организации индивидуального обучения и воспитания детей-инвалидов с отклонениями в развитии).

4.15. Обучение и воспитание детей дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью на дому осуществляется в пределах недельной учебной нагрузки индивидуально в соответствии с ФГОС ДО и рекомендациями ПМПК.

4.16. Дети с ОВЗ и инвалиды, которым обеспечено воспитание и обучение на дому, могут дополнительно посещать занятия, массовые мероприятия, проводимые Учреждением, при отсутствии медицинских противопоказаний.

Воспитание и обучение ребенка-инвалида на дому родителями осуществляется на основании договора.

V. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса Учреждения

являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Отношения воспитанника и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. Права воспитанников:

Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством. Ребенку гарантируется охрана жизни и здоровья, защита от всех форм физического и психического насилия, защита его достоинства, удовлетворение потребностей в эмоционально — личностном общении, удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.), в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития, развитие его творческих способностей и интересов, получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии, образование в соответствии с государственным образовательным стандартом, получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг.

5.4. Родители воспитанников имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, языки образования;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме определяемой настоящим Уставом;
- иные права, предусмотренные законом.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения;
- своевременно вносить плату за предоставляемые воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за воспитанником;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются законом, договором об образовании.

5.6. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.7. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.8. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором с каждым из них.

5.9. При приеме на работу заведующий Учреждения знакомит принимаемого на работу работника под расписку со следующими документами: Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и соблюдению правил техники безопасности, другими документами, регулирующими деятельность Учреждения.

5.10. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- работу, отвечающую их профессиональной подготовке и квалификации в соответствии с заключенным с работодателем трудовым договором;
- производственные условия, обеспечивающие безопасность и соблюдение требований гигиены труда;
- свободу выбора и использования методики обучения, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной в Учреждении;
- оплату труда за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором;
- повышение квалификации: с этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших образовательных организациях, а также в организациях системы переподготовки и повышения квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- удлиненный оплачиваемый отпуск, получение пенсии по выслуге лет, длительный отпуск сроком до одного года не реже чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок предоставления которого определяется учредителем, а также иные социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава Учреждения (только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой передана данному педагогическому работнику);
- объединение для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- тайну своих персональных данных.

5.11. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

5.12.Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно - технических, административно - хозяйственных, производственных, учебно - вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством РФ, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. К компетенции Учредителя относятся:

- контроль за деятельностью Учреждения;
- утверждение Устава, изменений и дополнений в него;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- принятие решений о переименовании, ликвидации, реорганизации Учреждения в установленном порядке;
- назначение и освобождение от занимаемой должности руководителя Учреждения;
- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения, содержание зданий и сооружений, обустройство прилегающих к нему территорий;
- контролирование Учреждения по вопросам сохранности и эффективности использования, закрепленного за ним имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, утверждение финансового плана Учреждения и внесения в него изменений;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством.

6.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением Администрации , который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

6.4. Учредитель заключает с заведующим трудовой договор. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

6.5. Совмещение должности заведующего Учреждения с другой оплачиваемой должностью (кроме научной и научно-методической) не разрешается.

6.6. Заведующий Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует образовательную, учебно- методическую, творческую и хозяйственную деятельность Учреждения;
- действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, в том числе Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, поощряет работников и налагает на них взыскания;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевые счета и (или) счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач перед Учредителем.

6.7. Заведующий Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

6.8. В период временного отсутствия руководителя его обязанности исполняет заместитель на основании приказа.

Заместители руководителя осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами руководителя.

6.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся **Общее собрание работников, Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет, Попечительский совет, Родительский комитет,** деятельность которых регламентируется настоящим Уставом и соответствующими локальными актами.

6.10. Общее собрание работников Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления, осуществляющий полномочия всех работников Учреждения. Компетенция Общего собрания работников заключается в непосредственном участии работников в управлении Учреждением, согласно действующему законодательству.

Деятельность Общего собрания работников регламентируется «Положением об Общем собрании работников», принимаемом на Общем собрании.

6.10.1. В состав Общего собрания входят все работники Организации. Председателем собрания является заведующий Учреждения. Секретарь собрания избирается сроком на 1 год. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.10.2. Решение Общего собрания считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 списочного состава работников, если за решение проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решение, принятое Общим собранием, является обязательным для исполнения всеми работниками.

6.10.3. Компетенция Общего собрания:

- рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения в него;
- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально- технической базы Учреждения.

6.11. Управляющий совет Учреждения - коллегиальный орган самоуправления, реализующим принцип государственно - общественного характера управления образованием. Свою деятельность Управляющий совет учреждения организует в соответствии с «Положением об Управляющем совете Учреждения».

6.11.1. Состав Управляющего совета формируется путем выборов на Общем собрании работников и родительском собрании сроком на 2 года и должно состоят не менее чем из 11 человек. В состав Управляющего совета входит заведующий Учреждения, избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников и избранные представители работников Учреждения. Учредитель вправе направить в Управляющий совет своего представителя.

6.11.2. На первом заседании Управляющего совета учреждения избираются председатель и секретарь. Организационной формой работы Управляющего совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. На заседаниях ведутся протоколы, подписываемые председателем, секретарем, которые хранятся в делах Учреждения. Кворумом для проведения заседания Управляющего совета Учреждения является присутствие не менее половины членов. Решения принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом.

6.11.3. Решения Управляющего совета Учреждения, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для заведующего, работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

6.11.4. К компетенции Управляющего совета относятся:

- принятие решений об изменении организационной и управленческой структуры Учреждения и внесение этих предложений на рассмотрение Учредителю;
- определение основных направлений образовательной и воспитательной деятельности, в т. ч. принятие решений об участии Учреждения в различных экспериментах, программах;
- рассмотрение отчетов о целевом использовании внебюджетных средств и другой отчетности Учреждения;
- решение вопросов об оказании новых видов образовательных услуг, в т.ч. платных;
- принятие решений об основных направлениях использования имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с уставными целями, в т. ч. сдачи его в аренду, передачи в безвозмездное пользование с согласия Учредителя;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

6.12. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, осуществляющий управление педагогической деятельностью. Свою деятельность Педагогический совет организует в соответствии с «Положением о Педагогическом совете».

6.12.1. Членами Педагогического совета педагогов являются все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждения, который может делегировать права председателя старшему воспитателю. Секретарь избирается из членов Педагогического совета сроком на один год.

6.12.2. Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от

присутствующих членов Педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее действующему законодательству, является обязательным для всех участников образовательных отношений. Решения Педагогического совета оформляются в форме протоколов, на основании которых заведующий Учреждения вправе издать приказ.

6.12.3. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждение;
- выбор и утверждение образовательных программ;
- обсуждение вопросов содержания, форм, методов, планирования образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- иные полномочия в соответствии с законодательством в сфере образования.

6.13. Методический совет создается в Учреждении с целью осуществления методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса (в том числе образовательных программ, форм и методов обучения) с учетом развития творческой индивидуальности воспитанников. Состав Методического совета и план работы утверждаются заведующим на начало учебного года.

6.13.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего учреждения. Методический совет подчиняется Педагогическому совету и строит свою работу с учетом решений Педагогического совета.

6.13.2. Членами Методического совета являются заместитель заведующего по ВМР Учреждения, творчески работающие педагогические работники, имеющие первую и высшую квалификационную категорию. Руководитель Методического совета назначается приказом заведующего Учреждения. Секретарь Методического совета Учреждения избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6.13.3. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается на заседании Педагогического совета.

6.13.4. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами (не реже одного раза в квартал). Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы Учреждения.

6.13.5. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения. Предусматривает рост профессионального мастерства педагогов Учреждения, совершенствование воспитательно - образовательного процесса и состоит в следующем:

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- разработка планов, графиков и программ непрерывного образования и профессионального развития педагогических кадров;
- оценка результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, присвоению категории, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, организация и проведение различных форм методической работы с педагогами дошкольного учреждения: конференций, педагогических чтений, семинаров, круглых столов, конкурсов профессионального мастерства, выставок, смотров, методических дней (недель) и др.;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- обсуждение методики проведения отдельных видов занятий с воспитанниками;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6.14. Попечительский совет является коллегиальным органомУчреждения и предназначен оказывать содействие в обеспечении его деятельности и развития. Попечительский совет создается по согласованию с администрацией Учреждения из заинтересованных лиц. Решение о создании Попечительского совета принимается инициативной группой родителей на общем родительском собрании. Свою деятельность Попечительский совет организует в соответствии с «Положением о Попечительском совете».

6.14.1. В состав Попечительского совета могут входить представители органов местного самоуправления, выборных органов, организаций различных форм собственности, шефствующих организаций, родители (их законные представители) воспитанников, члены трудового коллектива Учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Срок полномочий - 1 год. Заведующий Учреждения входит в состав Попечительского Совета.

6.14.2. Попечительский Совет из своего состава избирает председателя и секретаря на срок полномочий Попечительского Совета. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6.14.3. Все решения Попечительского Совета принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом, подписываются председателем Попечительского Совета и секретарем.

6.14.4. Попечительский совет:

- содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует укреплению и совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- определяет направления, формы, размеры и порядок использования средств Попечительского совета, в том числе на развитие материально-технической базы, предметно-развивающей среды;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

6.14.5. Финансовые средства Попечительского совета формируются из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не запрещенных законодательством. Они зачисляются на внебюджетные счета Учреждения и используются по целевому назначению в соответствии с решением Попечительского совета:

- на функционирование и развитие детского сада,
- на оказание материальной помощи воспитанникам и работникам детского сада;
- на оплату экстренных, не предвиденных сметой расходов - резервный фонд.

6.15. Родительский комитет Учреждения является органом самоуправления Учреждения, созданного в целях учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждения, обеспечения постоянной и систематической связи Учреждения с родителями, при принятии Учреждением локальных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом Учреждения.

6.15.1. Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию Учреждения. Срок полномочий Родительского комитета - один учебный год.

6.15.2. В состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному от каждой группы. Представители в Родительский комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя и секретаря.

6.15.3. Родительский комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим Учреждения. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год. Для координации работы в состав Родительского комитета входит заведующий Учреждения.

6.15.4. Функции общего Родительского комитета:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательно-воспитательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебных тетрадей, подготовки наглядных методических пособий);
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих мероприятий Учреждения;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию питания воспитанников, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно- гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом дошкольного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников.

6.16. Профсоюзный комитет Учреждения (далее по тексту - Профком) выбирается на общем собрании коллектива в количестве пяти человек сроком на один год. Профком Учреждения собирается не реже одного раза в три месяца. Профком Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 80 % членов профсоюза Учреждения.

6.16.1. Решения на заседании Профкома Учреждения принимаются большинством голосов. О решении, принятом Профкомом Учреждения, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

6.16.2. К компетенции Профкома Учреждения относится решение следующих вопросов:

- разработка Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов, содержащие нормы трудового права;
- иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

VII. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в установленном законом порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью, администрации городского округа «город Избербаш».

В состав имущества Учреждения не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено Учреждение, предоставлен ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством, на основе финансирования муниципального задания. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией городского округа «город Избербаш».

7.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- средства, получаемые в виде грантов;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Крупная сделка и сделка, в совершении которых имеется заинтересованность может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.9. Учреждение не вправе совершать сделки, и иные действия возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

7.10. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется по согласованию Учредителя.

7.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

8.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.4. Имущество ликвидируемого учреждения в порядке, установленном законодательством направляется его собственником на цели развития образования.

8.5. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬУЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать следующие виды локальных актов:

- правила внутреннего трудового распорядка,
- инструкции,
- приказы заведующего,
- положения,
- программы,
- расписания,
- планы,
- иные локальные акты.

9.2. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Локальные акты Учреждения утверждаются заведующим. Они недолжны противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

9.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.

9.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

9.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо приняты с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

X. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, могут быть оформлены отдельно (на отдельных листах), в то же время допускается оформление настоящего Устава в новой редакции с внесением в него изменений и дополнений. В первом случае текст внесенных в настоящий Устав изменений и дополнений должен быть приложен к настоящему Уставу.

10.2. Изменения, дополнения, внесенные в Устав, подлежат регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 23 марта

Первый канал

5.00, 9.25 “Доброе утро”.
9.00, 3.00 Новости.
9.55 Ток-шоу “Модный приговор”. [6+]
10.55 Ток-шоу “Жить здорово!”. [16+]
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15, 2.10, 3.05 Ток-шоу “Время покажет”. [16+]
15.15 Ток-шоу “Давай поженимся!”. [16+]
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.30, 1.10 Ток-шоу “На самом деле”. [16+]
19.40 Ток-шоу “Пусть говорят”. [16+]
21.00 “Время”.
21.30 Т/с “Заступники”. [16+]
22.30 Ток-шоу “Док-ток”. [16+]
23.30 Ток-шоу “Вечерний Ургант”. [16+]
0.10 Программа-интервью “Познер”. [16+]

Телеканал Россия

5.00, 9.25 “Утро России”.
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.
9.55 Ток-шоу “О самом главном”. [12+]
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.
11.45 Шоу “Судьба человека с Борисом Корчевниковым”. [12+]
12.50, 17.25 Ток-шоу “60 минут”. [12+]
14.45 Детективный сериал “Тайны следствия”. [12+]
18.30 Шоу “Андрей Малахов. Прямой эфир”. [16+]
21.00 Т/с “В шаге от рая”. [12+]
23.10 Шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым”. [12+]
2.00 Т/с “Шаманка”. [16+]

ТНТ + ИТВ

4.30, 5.20, 3.35 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
7.00, 7.30, 8.00, 8.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00 Реалити-шоу “Дом-2. Lite”. [16+]
10.15 Реалити-шоу “Дом-2. Остров любви”. [16+]
11.30 Шоу “Бородина против Бузовой”. [16+]
12.30 Шоу “Дом-2. Спаси свою любовь”. [16+]
13.30 Реалити-шоу “Холостяк. 7 сезон”. [16+]
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с “Универ. Новая общага”, 62-67 серии. [16+]
18.00, 19.00 Юмористическая программа “Однажды в России”. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Правовой канал”.
20.55 Объявления.
21.00 Игровое шоу “Где логика?”. [16+]
22.00 Психологический триллер “Колл-центр”, 1 серия. [16+]
22.55 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
23.55 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.00, 1.55, 2.45 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

4.30 М/ф “Заколдованный мальчик”, 1955 г. [0+]
5.15 М/ф “Беги, ручеёк”, СССР, 1963 г. [0+]
5.35 М/ф “Кот в сапогах”, СССР, 1968 г. [0+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.15 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.35 М/с “Охотники на троллей”. [6+]
7.00 М/с “Забавные истории”. [6+]
7.10 Фэнтези “Смурфики”, США, 2011 г. [0+]
9.10, 3.00 Фэнтези “Смурфики-2”, США, 2013 г. [6+]
11.10 Биографическая драма “Александр”, Германия, США, Нидерланды, Франция, Великобритания, Италия, 2004 г. [16+]
14.40 Фантастическая комедия “Люди в чёрном. Интернэшнл”, Китай, США, 2019 г. [16+]
16.55, 19.00 Комедийный сериал “Корни”. [16+]
20.00 Фантастический боевик “Терминатор-3. Восстание машин”, США, Япония, 2003 г. [16+]
22.10 Боевик “Профессионал”, США, Австралия, 2011 г. [16+]
0.35 “Кино в деталях” с Ф. Бондарчуком. [18+]
1.35 Комедия “Римские свидания”, Италия, Испания, США, Великобритания, Швеция, 2014 г.

ВТОРНИК, 24 марта

Первый канал

5.00, 9.25 “Доброе утро”.
9.00, 3.00 Новости.
9.55 Ток-шоу “Модный приговор”. [6+]
10.55 Ток-шоу “Жить здорово!”. [16+]
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15, 2.10, 3.05 Ток-шоу “Время покажет”. [16+]
15.15 Ток-шоу “Давай поженимся!”. [16+]
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.30, 1.10 Ток-шоу “На самом деле”. [16+]
19.40 Ток-шоу “Пусть говорят”. [16+]
21.00 “Время”.
21.30 Т/с “Заступники”. [16+]
22.30 Шоу “Док-ток”. [16+]
23.30 Ток-шоу “Вечерний Ургант”. [16+]
0.10 Ток-шоу “Право на справедливость”. [16+]

Телеканал Россия

5.00, 9.25 “Утро России”.
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.
9.55 Ток-шоу “О самом главном”. [12+]
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.
11.45 Шоу “Судьба человека с Борисом Корчевниковым”. [12+]
12.50, 17.25 Ток-шоу “60 минут”. [12+]
14.45 Детективный сериал “Тайны следствия”. [12+]
18.30 Шоу “Андрей Малахов. Прямой эфир”. [16+]
21.00 Т/с “В шаге от рая”. [12+]
23.10 Шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым”. [12+]
2.00 Т/с “Шаманка”. [16+]

ТНТ + ИТВ

4.25, 5.15, 3.40 Комедийное шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.05, 6.30 Программа “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 7.30, 8.00, 8.30 Юмористическая программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00 Реалити-шоу “Дом-2. Lite”. [16+]
10.15 Реалити-шоу “Дом-2. Остров любви”. [16+]
11.30 Шоу “Бородина против Бузовой”. [16+]
12.30 Реалити-шоу “Дом-2. Спаси свою любовь”. [16+]
13.30, 14.00, 14.30 Т/с “Реальные пацаны”, 175-177 серии. [16+]
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с “Универ. Новая общага”, 68-73 серии. [16+]
18.00, 19.00 Юмористическая программа “Однажды в России”. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Информационный вестник”.
20.55 Объявления.
21.00 Развлекательное шоу “Импровизация”. [16+]
22.00 Психологический триллер “Колл-центр”, 2 серия. [16+]
23.05 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.05 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.10, 2.00, 2.50 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

4.35 М/ф “Персей, 1973 г. [0+]
4.50 М/ф “Лабиринт. Подвиги Тесея”, 1971 г. [0+]
5.10 М/ф “Рикки Тикки Тави”, СССР, 1965 г. [0+]
5.30 М/ф “Халиф-аист”, СССР, 1981 г. [0+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.15 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.35 М/с “Охотники на троллей”. [6+]
7.00 Комедийный сериал “Улётный экипаж”. [12+]
8.00, 19.00 Комедийный сериал “Корни”. [16+]
9.00 Шоу “Уральские пельмени. СМЕХBOOK”. [16+]
9.40 Фантастический боевик “Терминатор-3. Восстание машин”, США, Япония, 2003 г. [16+]
11.45 Т/с “Кухня”. [12+]
15.00 Т/с “Папик”. [16+]
20.00 Фантастический боевик “Терминатор. Да придёт спаситель”, США, Германия, Великобритания, Италия, 2009 г. [16+]
22.15 Триллер “Макс Пэйн”, США, Канада, 2008 г. [16+]
0.15 Развлекательное шоу “Дело было вечером”. [16+]
1.15 Боевик “Профессионал”, США, Австралия, 2011 г. [16+]
3.10 Боевик “Стиратель”, США, 1996 г. [16+]

СРЕДА, 25 марта

Первый канал

5.00, 9.25 “Доброе утро”.
9.00, 3.00 Новости.
9.55 Ток-шоу “Модный приговор”. [6+]
10.55 Ток-шоу “Жить здорово!”. [16+]
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15, 1.20, 3.05 Ток-шоу “Время покажет”. [16+]
15.15 Ток-шоу “Давай поженимся!”. [16+]
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.30, 0.10 Ток-шоу “На самом деле”. [16+]
19.40 Ток-шоу “Пусть говорят”. [16+]
21.00 “Время”.
21.30 Т/с “Заступники”. [16+]
22.30 Шоу “Док-ток”. [16+]
23.30 Ток-шоу “Вечерний Ургант”. [16+]
3.35 Ток-шоу “Наедине со всеми”. [16+]

Телеканал Россия

5.00, 9.25 “Утро России”.
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.
9.55 Ток-шоу “О самом главном”. [12+]
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.
11.45 Шоу “Судьба человека с Борисом Корчевниковым”. [12+]
12.50, 17.25 Ток-шоу “60 минут”. [12+]
14.45 Детективный сериал “Тайны следствия”. [12+]
18.30 Шоу “Андрей Малахов. Прямой эфир”. [16+]
21.00 Т/с “В шаге от рая”. [12+]
23.10 Шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым”. [12+]
2.00 Т/с “Шаманка”. [16+]

ТНТ + ИТВ

4.30, 5.20, 3.40 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.10, 6.35 Программа “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 7.30, 8.00, 8.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00 Реалити-шоу “Дом-2. Lite”. [16+]
10.15 Реалити-шоу “Дом-2. Остров любви”. [16+]
11.30 Шоу “Бородина против Бузовой”. [16+]
12.30 Реалити-шоу “Дом-2. Спаси свою любовь”. [16+]
13.30, 14.00, 14.30 Т/с “Реальные пацаны”, 178-180 серии. [16+]
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с “Универ. Новая общага”, 74-79 серии. [16+]
18.00, 19.00, 21.00 Юмористическая программа “Однажды в России”. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Ровесник”.
20.55 Объявления.
22.00 Психологический триллер “Колл-центр”, 3 серия. [16+]
23.00 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.00 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.05, 2.00, 2.50 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

4.55 М/ф “Вершки и корешки”, СССР, 1974 г. [0+]
5.10 М/ф “Волшебный клад”, СССР, 1950 г. [0+]
5.25 М/ф “Как один мужик двух генералов прокормил”, СССР, 1965 г. [0+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.15 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.35 М/с “Охотники на троллей”. [6+]
7.00 Комедийный сериал “Улётный экипаж”. [12+]
8.00, 19.00 Комедийный сериал “Корни”. [16+]
9.00 Шоу “Уральские пельмени. СМЕХBOOK”. [16+]
9.25 Фантастический боевик “Терминатор. Да придёт спаситель”. [16+]
11.40 Т/с “Кухня”. [12+]
14.55 Т/с “Папик”. [16+]
20.00 Фантастический боевик “Терминатор. Генезис”, США, 2015 г. [16+]
22.30 Боевик “Стиратель”, США, 1996 г. [16+]
0.45 Развлекательное шоу “Дело было вечером”. [16+]
1.45 Триллер “Макс Пэйн”, США, Канада, 2008 г. [16+]
3.20 Развлекательное шоу “Шоу выходного дня”. [16+]
4.10 Скетч-шоу “6 кадров”. [16+]

ЧЕТВЕРГ, 26 марта

Первый канал

5.00, 9.25 “Доброе утро”.
9.00, 3.00 Новости.
9.55 Ток-шоу “Модный приговор”. [6+]
10.55 Ток-шоу “Жить здорово!”. [16+]
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15, 1.20, 3.05 Ток-шоу “Время покажет”. [16+]
15.15 Ток-шоу“Давай поженимся!”. [16+]
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.30, 0.10 Ток-шоу “На самом деле”. [16+]
19.40 Ток-шоу “Пусть говорят”. [16+]
21.00 “Время”.
21.30 Т/с “Заступники”. [16+]
22.30 Шоу “Док-ток”. [16+]
23.30 Ток-шоу “Вечерний Ургант”. [16+]
3.35 Ток-шоу “Наедине со всеми”. [16+]

Телеканал Россия

5.00, 9.25 “Утро России”.
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.
9.55 Ток-шоу “О самом главном”. [12+]
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.
11.45 Шоу “Судьба человека с Борисом Корчевниковым”. [12+]
12.50, 17.25 Ток-шоу “60 минут”. [12+]
14.45 Детективный сериал “Тайны следствия”. [12+]
18.30 Шоу “Андрей Малахов. Прямой эфир”. [16+]
21.00 Т/с “В шаге от рая”. [12+]
23.10 Шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым”. [12+]
2.00 Т/с “Шаманка”. [16+]

ТНТ + ИТВ

4.30, 5.20, 3.45 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.05, 6.30 Программа “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 7.30, 8.00, 8.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00 Реалити-шоу “Дом-2. Lite”. [16+]
10.15 Реалити-шоу “Дом-2. Остров любви”. [16+]
11.30 Шоу “Бородина против Бузовой”. [16+]
12.30 Реалити-шоу “Дом-2. Спаси свою любовь”. [16+]
13.30, 14.00, 14.30 Т/с “Реальные пацаны”, 181-183 серии. [16+]
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с “Универ. Новая общага”, 80-85 серии. [16+]
18.00, 19.00 Юмористическая программа “Однажды в России”. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Здоровье”.
20.55 Объявления.
21.00 Юмористическое шоу “Студия “Союз””. [16+]
22.00 Психологический триллер “Колл-центр”, 4 серия. [16+]
23.05 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.10 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.10, 2.05, 2.55 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]
2.00 Коммерческая программа “ТНТ-Club”. [16+]

СТС + ТВС

4.40 М/ф “Распрекрасный принц”, Канада, США, 2018 г. [6+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.15 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.35 М/с “Охотники на троллей”. [6+]
7.00 Комедийный сериал “Улётный экипаж”. [12+]
8.00, 19.00 Комедийный сериал “Корни”. [16+]
9.00 Шоу “Уральские пельмени. СМЕХBOOK”. [16+]
9.25 Фантастика “Терминатор. Генезис”. [16+]
11.55 Т/с “Кухня”. [12+]
16.15 Т/с “Папик”. [16+]
20.00 Триллер “Враг государства”, США, 1998 г. [0+]
22.40 Боевик “Точка обстрела”, США, 2008 г. [16+]
0.25 Развлекательное шоу “Дело было вечером”. [16+]
1.20 Криминальная комедия “Крепись!”, США, 2014 г. [18+]
3.05 Развлекательное шоу “Шоу выходного дня”. [16+]
3.50 М/ф “Распрекрасный принц”, Канада, США, 2018 г. [6+]

ПЯТНИЦА, 27 марта

Первый канал

5.00, 9.25 “Доброе утро”.
9.00 Новости.
9.55 Ток-шоу “Модный приговор”. [6+]
10.55 Ток-шоу “Жить здорово!”. [16+]
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15 Ток-шоу “Время покажет”. [16+]
15.15 Ток-шоу “Давай поженимся!”. [16+]
16.00, 2.15 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.35 Ток-шоу “Человек и закон”. [16+]
19.40 Телеигра “Поле чудес”. [16+]
21.00 “Время”.
21.30 Музыкальное шоу “Голос. Дети”. [0+]
23.20 Ток-шоу “Вечерний Ургант”. [16+]
0.15 Документальный фильм “Майлз Дэвис: Рождение нового джаза”. [16+]
3.45 Ток-шоу “Про любовь”. [16+]

Телеканал Россия

5.00, 9.25 “Утро России”.
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.
9.55 Ток-шоу “О самом главном”. [12+]
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.
11.45 Шоу “Судьба человека с Борисом Корчевниковым”. [12+]
12.50, 17.25 Ток-шоу “60 минут”. [12+]
14.45 Детективный сериал “Тайны следствия”. [12+]
18.30 Шоу “Андрей Малахов. Прямой эфир”. [16+]
21.00 Большой юмористический концерт “Измайловский парк”. [16+]
23.35 Т/с “Анютино счастье”. [12+]
3.20 Мелодрама “Бесприданница”, Россия, 2011 г. [12+]

ТНТ + ИТВ

4.35, 5.25, 4.05 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.10, 6.35 Программа “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 7.30, 8.00, 8.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00 Реалити-шоу “Дом-2. Lite”. [16+]
10.15 Реалити-шоу “Дом-2. Остров любви”. [16+]
11.30 Шоу “Бородина против Бузовой”. [16+]
12.30 Реалити-шоу “Дом-2. Спаси свою любовь”. [16+]
13.30, 14.00, 14.30 Т/с “Реальные пацаны”, 184-186 серии. [16+]
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с “Универ. Новая общага”, 86-91 серии. [16+]
18.00, 18.30, 19.30 Юмористическая программа “Однажды в России”. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 Программа “Избербаш”
20.55 Объявления.
21.00 “Комеди Клаб”. [16+]
22.00 Юмористическая программа “Comedy Баттл (сезон 2020)”. [16+]
23.00 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.05 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.05 Документальное тв-шоу “Такое кино!”. [16+]
1.35, 2.25, 3.15 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

5.00 М/ф “Горный мастер”, СССР, 1978 г. [0+]
5.20 М/ф “Волшебный магазин”, СССР, 1953 г. [0+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.15 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.40 Т/с “Папик”. [16+]
8.00 Т/с “Корни”. [16+]
9.00 Боевик “Точка обстрела”, США, 2008 г. [16+]
10.45 Триллер “Враг государства”, 1998 г. [0+]
13.20 Шоу “Уральских пельменей”. [16+]
21.00 М/ф “Кролик Питер”, США, Австралия, 2018 г. [6+]
22.50 Развлекательное шоу “Дело было вечером”. [16+]
23.55 Военная драма “По соображениям совести”, США, Австралия, 2016 г. [18+]
2.25 Боевик “Убить Билла”, США, 2003 г. [16+]
4.05 Развлекательное шоу “Шоу выходного дня”. [16+]

СУББОТА, 28 марта

Первый канал

4.30, 3.15 Ток-шоу “Наедине со всеми”. [16+]
6.00 Телеканал “Доброе утро. Суббота”.
9.00 Интеллект-шоу “Умницы и умники”. [12+]
9.45 “Слово пастыря”. [0+]
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).
10.15 Д/ф “Александр Михайлов: Кино, любовь и голуби”. [12+]
11.15, 12.15 Шоу “Видели видео?”. [6+]
13.55 Документальный цикл “Теория заговора”. [16+]
14.45 Комедия “Берегись автомобиля”, 1966 г. [12+]
16.35 Телеигра “Кто хочет стать миллионером?”. [12+]
17.50 Ток-шоу “Сегодня вечером”. [16+]
21.00 “Время”.
21.20 Танцевальное шоу “Dance Революция”. [12+]
23.00 Ток-шоу “Большая игра”. [16+]
0.10 Драма “Цена успеха”, Франция, 2017 г. [16+]
1.45 Ток-шоу “Мужское/Женское”. [16+]
2.30 Ток-шоу “Про любовь”. [16+]

Телеканал Россия

5.00 “Утро России. Суббота”.
8.00 Вести. Местное время.
8.20 Местное время. Суббота.
8.35 Тревел-шоу “По секрету всему свету”.
9.30 Шоу “Пятеро на одного”.
10.20 Телеигра “Сто к одному”.
11.10 Программа “Смеяться разрешается”.
13.40 Т/с “Она сбила лётчика”. [12+]
18.00 Вести в субботу.
20.40 Т/с “Виражи судьбы”. [12+]
0.40 Драма “Конец прекрасной эпохи”, Россия, 2015 г. [16+]
2.30 Мелодрама “Золотые небеса”, Россия, 2011 г. [12+]
4.15 Т/с “Анютино счастье”. [12+]

ТНТ + ИТВ

5.20, 6.10, 4.05 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.35 Программа “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 1.05 Программа “ТНТ Music”. [16+]
7.30, 8.00, 8.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
9.00, 9.30, 10.00, 10.30 Т/с “СашаТаня”, 149-152 серии. [16+]
11.00 Программа “Народный ремонт”. [16+]
12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00 Шоу “Комеди Клаб”. [16+]
18.00 Комедия “Супер-Бобровы”, РФ, 2016 г. [12+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Спорт-экспресс”
20.55 Объявления.
21.50, 22.00 Комедийная программа “Женский Стендап”. [16+]
23.00 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.05 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.35, 2.25, 3.15 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

4.50 М/ф “Богатырская каша”, СССР, 1987 г. [0+]
5.00 М/ф “Добрыня Никитич”, СССР, 1965 г. [0+]
5.15 М/ф “Машенька и Медведь”, СССР, 1960 г.
5.35 М/ф “Верните Рекса”, СССР, 1975 г. [0+]
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.25 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.45 М/с “Приключения кота в сапогах”. [6+]
7.10 М/с “Драконы. Гонки по краю”. [6+]
7.35 М/с “Три кота”. [0+]
8.00 М/с “Царевны”. [0+]
8.20, 10.00 Шоу “Уральских пельменей”. [16+]
9.00 Кулинарное шоу “ПроСТО кухня”. [12+]
11.10 Фэнтези “Зубная фея”, США, 1997 г. [16+]
13.00 Комедия “Двое: я и моя тень”, США, 1995 г. [12+]
15.05 М/ф “Кролик Питер”, 2018 г. [6+]
16.55 М/ф “Хороший динозавр”, США, 2015 г. [12+]
18.45 Фэнтези “Хроники Нарнии. Покоритель зари”, США, 2010 г. [12+]
21.00 Фэнтези “Джек – покоритель великанов”, США, 2013 г. [12+]
23.15 Боевик “Убить Билла”, США, 2003 г. [16+]
1.20 Боевик “Убить Билла-2”, США, 2004 г. [18+]

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 29 марта

Первый канал

5.00, 6.10 Т/с “Комиссарша”. [16+]
6.00 Новости.
7.00 Передача “Играй, гармонь любимая!”. [12+]
7.45 Военная программа “Часовой”. [12+]
8.15 Шоу “Здоровье” [16+]
9.20 Тревел-шоу “Непутёвые заметки”. [12+]
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).
10.15 Проект-путешествие “Жизнь других” [12+]
11.15, 12.15 Шоу “Видели видео?”. [6+]
13.55 Документальный цикл “Теория заговора”. [16+]
14.55 Комедия “Верные друзья”, СССР, 1954 г. [0+]
16.50 Пародийное шоу “Точь-в-точь”. [16+]
19.25 Шоу М. Галкина “Лучше всех!”. [0+]
21.00 “Время”.
22.00 Весенняя серия игр “Что? Где? Когда?”. [16+]
23.10 Триллер “Лукас”, Франция, Бельгия, 2018 г. [18+]

Телеканал Россия

8.00 Местное время. Воскресенье.
8.35 Семейная передача “Когда все дома”.
9.30 Интеллектуальная игра “Устами младенца”.
10.20 Телеигра “Сто к одному”.
11.10 Всероссийский потребительский проект “Тест”. [12+]
12.10 Документальное расследование “Осторожно: мошенники”. [12+]
13.10 Т/с “Любовь по найму”. [12+]
17.00 Вокальное шоу “Ну-ка, все вместе!”. Финал. [12+]
20.00 Вести недели.
22.00 Премьера “Россия. Кремль. Путин”.
22.45 Шоу “Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым”. [12+]
1.30 Мелодрама “Подруги”, Россия, 2010 г. [12+]

ТНТ + ИТВ

4.55, 5.45 Шоу “Открытый микрофон”. [16+]
6.35 “ТНТ. Best”. [16+]
7.00, 7.30 Программа “ТНТ. Gold”. [16+]
8.00 Программа “Народный ремонт”. [16+]
9.00, 9.30, 10.00, 10.30 Т/с “СашаТаня”, 153-156 серии. [16+]
11.00 Шоу перевоплощений “Перезагрузка”. [16+]
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с “Патриот”, 1-12 с. [16+]
19.00, 19.45 Реалити-сериал “Солдатки”, 1, 2 серии. [16+]
20.00 Реклама. Объявления.
20.10 Поздравления.
20.30 “Музыка на ТНТ”
20.55 Объявления.
22.00 Юмористическое шоу “Harassment. Концерт Юлии Ахмедовой”. [16+]
23.00 Реалити-шоу “Дом-2. Город любви”. [16+]
0.05 “Дом-2. После заката”. Спецвключение. [16+]
1.05 Документальное тв-шоу “Такое кино!”. [16+]
1.35 “ТНТ Music”. [16+]
1.55, 2.50, 3.40 Комедийное шоу “Stand Up”. [16+]

СТС + ТВС

4.55 М/ф “Просто так”, СССР, 1975 г. [0+]
5.00 М/ф “Наследство волшебника Бахрама”, СССР, 1975 г. [0+]
5.20 М/ф “Две сказки”, СССР, 1962 г. [0+]
5.35 М/ф “Хвосты”, 1966 г.
5.50, 6.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш”. [0+]
6.25 М/с “Приключения Вуди и его друзей”. [0+]
6.45 М/с “Приключения кота в сапогах”. [6+]
7.10 М/с “Драконы. Гонки по краю”. [6+]
7.35 М/с “Три кота”. [0+]
8.00, 10.00 Шоу “Уральских пельменей”. [16+]
9.00 Мэйковер-шоу “Рогов в городе”. [16+]
10.55 Фэнтези “Хроники Нарнии. Покоритель зари”, США, 2010 г. [12+]
13.10, 15.30 Фэнтези “Человек-паук”, 1 и 2 части, США, 2002, 2004 гг. [12+]
18.10 Фантастический боевик “Человек-паук-3. Враг в отражении”, США, 2007 г. [12+]
21.00 Фантастический боевик “Веном”, Китай, США, 2013 г. [16+]
23.00 Развлекательное шоу “Дело было вечером”. [16+]
0.05 Криминальная комедия “Крепись!”. [18+]

Утерянный аттестат № 00518000278173 о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 2014 году СОШ № 11 на имя Меджидовой Рукият Гаджимурадовны, считать недействительным.

Не доверяй, а проверяй!

ЗАЩИЩАЕМСЯ ОТ ФИНАНСОВЫХ МОШЕННИКОВ

По данным октябрьского опроса «Левада-Центра», около четверти россиян вообще не используют банковские карты для совершения покупок. Одной из главных причин этого специалисты называют страх граждан оказаться жертвой финансовых мошенников.

Вместе с руководителем службы информационной безопасности Банка «Пойдём!» Евгением Леоновым разбираем три самых распространённых способа обмана держателей карт.

1. Считывающие устройства и камеры на банкоматах.

Злоумышленники могут установить на терминал устройства, считывающие данные магнитной полосы (для создания дубликата банковской карты) и PIN-код. И порой мошенники с помощью клея, скотча и фотоплёнки заставляют карту застрять на выходе из картоприёмника и забирают её.

Евгений Леонов советует:

– Используйте банкоматы, установленные в безопасных местах, например, в госучреждениях, филиалах банков, торговых центрах, гостиницах, вокзалах;

– Не используйте устройства, запрашивающие PIN-код карты для входа в помещение, где установлен банкомат;

– Вводите PIN-код так, чтобы находящиеся рядом люди не смогли его увидеть;

– Не используйте некорректно работающий банкомат (например, если он долгое время находится в режиме ожидания или самопроизвольно перезагружается);

– Если банкомат не возвращает карту, сообщите об этом в Ваш банк по телефону, указанному на устройстве. Не принимайте при этом советы и помощь посторонних людей.

2. SMS-сообщение якобы от банка. Самые популярные сообщения – о блокировке карт. При этом указан номер телефона, куда нужно перезвонить, чтобы карту разблокировать.

– Если вы позвоните по указанному номеру, Вас, скорее всего, попросят подойти к банкомату и совершить определённые действия с картой, – говорит Евгений Леонов – А чуть позже Вы можете обнаружить, что деньги исчезли с Вашего счета банковской карты.

Запомните: в таком случае стоит звонить только на номер Вашего банка, указанный на официальном сайте или на обороте банковской карты. Уточнить информацию о блокировке карты лучше в офисе Вашего банка.

3. Телефонный звонок якобы от сотрудника банка.

С помощью телефонного звонка от имени сотрудника банка злоумышленник, в рамках вымышленной легенды (например: блокировка вашего счета по подозрительной операции по карте или закрытие вашего счета на основании заявления) постарается выяснить у Вас конфиденциальную информацию (логин/пароль от личного кабинета, данные карты, пин-код, код-подтверждения), необходимую для совершения операции по выводу денежных средств с Вашего счета банковской карты. Вы можете это обнаружить при следующей проверке остатка на счете.

Для того что бы избежать хищения ваших средств, Вы не должны никому и никогда сообщать эту конфиденциальную информацию. При поступлении такого подозрительного звонка необходимо его прекратить и перезвонить в Ваш банк на номер, указанный на официальном сайте банка или на обороте банковской карты.

Серьёзным шагом в вопросе обеспечения безопасности банковских операций должно стать создание базы биометрических данных россиян. Считается, что многоступенчатая идентификация, включающая и введение пароля, и распознавание голоса и лица человека, должна сделать доступ мошенников к счетам граждан практически невозможным.

Данный перечень мер безопасности не является исчерпывающим и не гарантирует полной защиты от действий мошенников. Статья подготовлена с использованием материалов с сайтов iz.ru, russian.rt.com, vc.ru, adme.ru, rbc.ru.

ВАЖНО!

Евгений Юрьевич Леонов, руководитель службы информационной безопасности банка «Пойдём!»:

– Пожалуйста, запомните главное: сотрудникам банков категорически запрещено спрашивать у клиентов номера карт, пин-коды, коды-подтверждения, логин/пароль от личного кабинета. Если Вам задали такой вопрос, не сомневайтесь – это мошенники! Никому, никогда, ни при каких условиях не сообщайте эту информацию!

Пойдём!
Первый Добрый Банк

ТАК НЕ БЫВАЕТ! БЫВАЕТ!

Кредит до 7,77%*

*Нецелевые потребительские кредиты по программе кредитования «Смотри - 7,77%» на суммы от 100 000 до 275 000 рублей на срок 13 месяцев. Ставки: с 1 по 3 месяц - 28% годовых, 4 по 6 месяц - 25% годовых, с 7 по 9 месяц - 15% годовых, с 10 по 13 месяц – 7,77% годовых. Банк выдаёт кредит при предоставлении паспорта, второго документа, подтверждающего личность и документов о доходах после проведения финансовым консультантом кредитного интервью (беседы) и принятия положительного решения Банком. Банк вправе отказать в выдаче кредита. Подробности по программе кредитования (в том числе требования к Заёмщику и документам о доходах) в офисах Банка и на сайте Банка www.poidem.ru. Не оферта. АО КБ «Пойдём!». Лицензия Банка России № 2534. Реклама

ВНИМАНИЮ САДОВОДОВ ДНТ ТЕРМИСТ-2

28 марта 2020 года в 14.00 ч. на территории общества состоится собрание садоводов с повесткой дня:

1. Отчет председателя.
2. Газификация, электрификация, водоснабжение, благоустройство дорог.
3. Об исключении членов ДНТ из общества за неосвоение участков.

ПРАВЛЕНИЕ ДНТ.

Городская общественно-политическая газета
2020 год.
Выходит по четвергам.
Цена в розницу - 8 руб.

НАШ ИЗБЕРБАШ

Победитель Почетной Грамоты Республики Дагестан
Победитель I Всероссийского фестиваля СМИ "Вся Россия-2003"

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа «город Избербаш»

Главный редактор	М.Ю. КАСУМОВА
Редактор отдела муниципального развития	А. МАЗГАРОВА
Редактор отдела экономики и спорта	И. ВАГАБОВ
Редактор отдела информации	С. АРСЛАНБЕКОВ
Специальный корреспондент	А. ТАЙМАСОВА
Верстка, дизайн	А. АСЛАМБЕКОВ

Газета набрана и сверстана на компьютерной базе газеты «Наш Избербаш».

ГАЗЕТА ОСНОВАНА в 1951 году

Выходит 52 раза в год.
Индекс 51332.
Тираж 1200 экз.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по РД. Регистрационный ПИ № ТУ 5-0030

Адрес редакции и издателя: 368501, г. Избербаш, ул. Чапаева, 15, МБУ «Дом печати»;
тел. 8 (87245) 2-55-86; E-mail: nash-izberbash@yandex.ru
Сайт газеты: nash-izberbash.ru (наш-избербаш.рф)

Адрес типографии: 367018, г. Махачкала, проспект Петра I, 61. ООО «Издательство «Лотос»

Заказ №
Срок подписания в печать – 18 марта в 17.00 ч.
Подписано в 17.00 ч.

КАК ОБЕЗОПАСИТЬ СЕБЯ ОТ КИБЕРМОШЕННИЧЕСТВ

(Продолжение. Начало в № 11 от 12.03.2020 г.)

Нередки случаи мошенничеств, связанных с деятельностью Интернет-магазинов и сайтов по продаже авиабилетов. Чем привлекают потенциальных жертв мошенники? Прежде всего – необоснованно низкими ценами. При заказе товаров вас попросят внести предоплату, зачастую путем внесения денежных средств на некий виртуальный кошелек посредством терминала экспресс-оплаты. Далее магазин в течение нескольких дней будет придумывать отговорки и обещать вам скорую доставку товара, а потом бесследно исчезнет либо пришлет некачественный товар.

Цель подобных сайтов – обмануть максимальное количество людей за короткий срок. Создать Интернет-сайт сегодня – дело нескольких минут, поэтому вскоре после прекращения работы сайт возродится по другому адресу, с другим дизайном и под другим названием.

Если вы хотите купить товар по предоплате, помните, что серьезные Интернет-магазины не будут просить вас перечислить деньги на виртуальный кошелек или счет мобильного телефона. Поищите информацию о магазине в сети Интернет, посмотрите, как долго он находится на рынке. Если вы имеете дело с сайтом крупной или известной вам компании, убедитесь в правильности написания адреса ресурса в адресной строке вашего браузера. При необходимости потребуйте от администраторов магазина предоставить вам информацию о юридическом лице, проверьте ее, используя общедоступные базы данных налоговых органов и реестр юридических лиц. Убедитесь в том, что вы знаете адрес, по которому вы сможете направить претензию в случае, если вы будете недовольны покупкой.

Один из популярных способов мошенничеств, основанных на доверии связан с размещением объявлений о продаже товаров на электронных досках объявлений и интернет-аукционах. Как правило, мошенники привлекают своих жертв заниженными ценами и выгодными предложениями и требуют перечисления предоплаты путем перевода денежных средств на электронный кошелек.

Благоразумие поможет и здесь. Внимательно изучите объявление, посмотрите информацию о лице, разместившем его. Если торговая площадка имеет систему рейтингов продавцов, изучите отзывы, оставленные другими покупателями, не забывая, однако, о том, что преступники могут оставлять положительные отзывы о себе, используя дополнительные учетные записи. Воспользуйтесь Интернет-поиском. Иногда достаточно ввести в форму поиска телефонный номер или сетевой псевдоним продавца для того, чтобы обнаружить, что эти данные уже использовались в целях хищения денежных средств и обмана покупателей.

Посмотрите среднюю стоимость аналогичных товаров. Чересчур низкая стоимость должна вызвать у вас подозрение. Если продавец требует перечислить ему полную или частичную предоплату за приобретаемый товар на электронный счет, подумайте, насколько вы готовы доверять незнакомому человеку. Помните, что перечисляя деньги незнакомым лицам посредством анонимных платежных систем, вы не имеете гарантий их возврата в случае, если сделка не состоится.

Покупать авиабилеты через Интернет удобно. Вам не нужно никуда ехать и стоять в очередях. Вы выбираете рейс, дату, оплачиваете билет и получаете его спустя несколько секунд. Сегодня многие люди выбирают именно такой способ приобретения билетов на самолет.

Естественно, мошенники не могут оставить данную сферу без внимания. За последний год существенно увеличилось количество жалоб на обман при покупке электронных билетов. Создать Интернет-сайт по продаже авиабилетов – дело нескольких часов, на смену его названия, адреса и внешнего оформления требуется еще меньше времени. Как правило, обман раскрывается не сразу, некоторые узнают о том, что их билетов не существует, лишь в аэропорту. Это дает мошенникам возможность перенести свой Интернет-ресурс на новое место и продолжать свою преступную деятельность под другим названием.

Чтобы не испортить себе отдых или деловую поездку стоит внимательно отнестись к покупке авиабилетов через сеть Интернет. Воспользуйтесь услугами Интернет-сайта авиакомпании или агентства по продаже билетов, давно зарекомендовавшего себя на рынке. С осторожностью отнеситесь к деятельности неизвестных вам сайтов, особенно тех, которые привлекают ваше внимание специальными предложениями и низкими ценами. Не переводите деньги на электронные кошельки или счета в зарубежных банках. Не поленитесь позвонить в представительство авиакомпании, чтобы убедиться в том, что ваш рейс существует и билеты на него еще есть. Эти простые правила позволят вам сэкономить деньги и сберечь нервы.

Если вы получили СМС или ММС сообщение со ссылкой на скачивание открытки, музыки, картинки или какой-нибудь программы, не спешите открывать её. Перейдя по ссылке вы можете, сами того не подозревая, получить на телефон вирус или оформить подписку на платные услуги.

Посмотрите, с какого номера было отправлено вам сообщение. Даже если сообщение прислал кто-то из знакомых вам людей, будет не лишним дополнительно убедиться в этом, ведь сообщение могло быть отправлено с зараженного телефона без его ведома. Если отправитель вам не знаком, не открывайте его.

Помните, что установка антивирусного программного обеспечения на мобильное устройство – это не прихоть, а мера позволяющая повысить вашу безопасность.

Многие люди сегодня пользуются различными программами для обмена сообщениями и имеют аккаунты в социальных сетях. Для многих общение в сети стало настолько привычным, что практически полностью заменило непосредственное живое общение.

Преступникам в наши дни не нужно проводить сложные технические мероприятия для получения доступа к персональным данным, люди охотно делятся ими сами. Размещая детальные сведения о себе в социальных сетях, пользователи доверяют их тысячам людей, далеко не все из которых заслуживают доверия.

Общение в сети в значительной мере обезличено, и за фотографией профиля может скрываться кто угодно. Поэтому не следует раскрывать малознакомому человеку такие подробности вашей жизни, которые могут быть использованы во вред. Помните о том, что видео и аудиотрансляции, равно как и логин вашей сетевой переписки, могут быть сохранены злоумышленниками и впоследствии использованы в противоправных целях.

Не забывайте, что никто лучше вас самих не сможет позаботиться о сохранности той личной информации, которой вы не хотите делиться с общественностью.

ОМВД России по г. Избербашу.