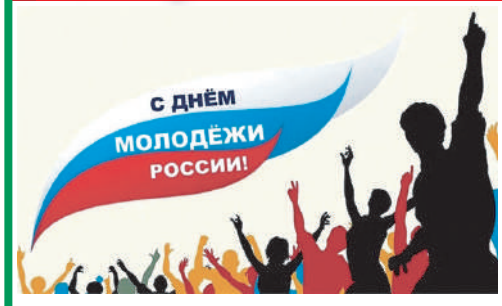
Городская общественно-политическая газета

№ 25 (6637)
23 июня 2023 г.

Выходит по четвергам
Цена в розницу - 9 руб.

НАШ ИЗБЕРБАШ

Награждена Почетной Грамотой Республики Дагестан
Победитель 8 Всероссийского Фестиваля СМИ «Вся Россия – 2003»



Дорогие друзья! Искренне и от всего сердца поздравляю вас с Днём молодёжи России!

Молодёжь – огромный созидательный потенциал нашего города, его трудовой, интеллектуальный и творческий ресурс. Мы гордимся нашей талантливой молодёжью, которая активно участвует в общественной жизни, показывает высокие результаты в учёбе, научной и творческой деятельности, успешно занимается бизнесом, одерживает убедительные победы на различных соревнованиях, фестивалях и конкурсах.

Сегодня как никогда востребованы компетентность, мобильность, способность принимать нестандартные, конструктивные решения – всё то, чем обладает современная молодёжь. Именно вам, молодые люди, посчастливилось жить в такое время, когда личность имеет полную свободу реализовывать свой интеллектуальный и творческий потенциал. На пути к жизненному успеху пусть вам помогает пример старшего поколения, его опыт и мудрость. Ведь именно вам продолжать эстафету добрых дел на благо людей и города.

Желаю вам счастья, успехов и прекрасного настроения. Пусть сбудутся все ваши мечты и реализуются самые смелые планы!

Уважаемые жители города Избербаша! От всего сердца поздравляю вас с одним из самых значимых мусульманских праздников – Курбан-Байрам!

Этот праздник олицетворяет собой идеи добра, любви и преданности своей вере, понятные и близкие людям самых разных национальностей и вероисповеданий. Для всех правоверных это время духовного и нравственного очищения, осмысления прошлого и строительства планов на будущее.

Уверен, что мусульмане города встретят Курбан-Байрам с благожелательным, молитвенным настроением, с сознанием необходимости быть миролюбивыми и сострадательными не только в дни великих мусульманских праздников, но и в обычные дни.

Желаю всем избербашцам крепкого здоровья, семейного благополучия и мира в каждом доме! Пусть эти дни праздника наполнят ваши сердца радостью и счастьем!

М.К. ИСАКОВ,
Глава городского округа
«город Избербаш».

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» СЕДЬМОГО СОЗЫВА СОСТОЯТСЯ 10 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА

20 июня в конференц-зале администрации состоялась 36-я очередная сессия Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» шестого созыва. В работе сессии приняли участие глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков, работники администрации города, правоохранительных органов, руководители предприятий, учреждений, представители общественных организаций и СМИ.

(Продолжение на стр. 2).

СОХРАНИТЬ ПАМЯТЬ РАДИ БУДУЩЕГО

82 года назад 22 июня на нашу страну обрушилась страшная война, которая унесла и покалечила миллионы жизней. На фронтах Великой Отечественной войны погибли и пропали без вести 27 миллионов человек, отдавших жизнь за свободу нашей Родины. Этот июньский день изменил жизнь нескольких поколений.

Спустя десятилетия память о жертвах войны соединяется со светлой памятью представителей всего военного поколения советских людей, своими подвигами на фронте, героическим трудом и лишениями в тылу завоевавших великую Победу, которую мы унаследовали как бесценный дар. Наш долг – сохранить героические страницы истории нашего государства. 22 июня по всей России проходят памятные мероприятия. Это не только знак общей скорби народов победивших фашизм, но символ глубокой благодарности и единства в оценке нашего исторического прошлого во имя будущего человечества.

В этот день у мемориала «Вечный огонь» состоялась церемония возложения цветов, посвящённая 82-годовщине со дня начала Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. Отдать дань уважения мужеству и героизму советского народа, защищавшего страну, пришли глава городского округа «город Избербаш», Секретарь МО ВПП «Единая Россия» Магомед Исаков, начальник ОМВД РФ по г. Избербашу Ибрагим Муртузалиев, военный комиссар г. Избербаша, Карабудахкентского и Каякентского районов Даитбег Шахбанов, депутаты городского Собрания депутатов, работники администрации, представители предприятий, организаций, учреждений, волонтёры, учащиеся школ и общественность города.

(Окончание на стр. 16).

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» СЕДЬМОГО СОЗЫВА СОСТОЯТСЯ 10 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА

(Начало на стр. 1)

Открыл и вёл сессию председатель Собрания депутатов г. Избербаша Расул Бакаев.

Рассмотрев первый вопрос повестки дня сессии «О назначении выборов депутатов Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», о котором проинформировал Председатель Собрания депутатов Расул Бакаев, народные избранники приняли решение назначить выборы депутатов Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» седьмого созыва на 10 сентября 2023 года.

Далее с докладом о состоянии дел в сфере водоснабжения и водоотведения в городе Избербаш и о мерах по улучшению водообеспечения населения города выступил генеральные директор АО «Единый оператор РД в сфере водоснабжения и водообеспечения» Магомедгаджи Шапиев.

Об утверждении Регламента Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» проинформировал заместитель председателя Собрания депутатов Халинбек Гасанов.

По четвертому и пятому вопросам – «О внесении дополнений и изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш за 2022 год» с информацией выступила заместитель начальника финансового управления городского округа Рашидат Чартаева.

В рамках сессии депутатами был заслушан отчет о работе контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» за 2022 год.

Затем депутаты перешли к обсуждению седьмого вопроса «О прекращении движения автотранспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «город Избербаш», вынесенного заместителем председателя Собрания депутатов Халинбеком Гасановым.

В завершение сессии парламентарии после рассмотрения утвердили квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш» и перечень муниципальных должностей и Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш». По данным вопросам информацию озвучил и.о. начальника отдела правовой работы и муниципальной службы администрации Рустам Рабаданов.

По всем вопросам повестки дня были приняты соответствующие решения. На этом сессия завершила свою работу.

Анастасия МАЗГАРОВА.

СТАРЕЙШИНЫ ИЗБЕРБАША ОБСУДИЛИ ОСНОВНЫЕ ТЕЗИСЫ ПОСЛАНИЯ ГЛАВЫ РД НАРОДНОМУ СОБРАНИЮ

14 июня в администрации города прошло заседание Совета старейшин при главе городского округа «город Избербаш», на котором было обсуждено Послание Главы Республики Дагестан Народному Собранию РД. В мероприятии приняли участие глава города Магомед Исаков, председатель Совета ветеранов войны и труда и Совета старейшин г. Избербаша Абдулкасим Абусалимов, старейшины города.

Открывая заседание, Магомед Исаков поблагодарил аксакалов за активное участие в общественно-политической жизни города, за патриотическое воспитание подрастающего поколения и общественный контроль с их стороны. «Вы прошли хорошую школу, за вашими плечами огромный опыт, знания, поэтому хотелось бы услышать ваше мнение, советы и замечания по решению существующих проблем», – обратился к старейшинам глава города.

Он вкратце рассказал о реализуемых проектах на территории Избербаша. Муниципалитет принимает активное участие во всех региональных и федеральных программах. В республике начато строительство водовода «Чиркей-Махачкала-Каспийск», из него будет получать чистую и качественную питьевую воду и наш город. Так что проблема с водоснабжением Избербаша в ближайшее время будет решена. Продолжается строительство новой больницы, благоустройство парков и скверов, дворовых территорий, ведётся капремонт в двух общеобразовательных учреждениях, скоро будут сданы три детских образовательных учреждения.

Далее на заседании выступил председатель Совета старейшин Абдулкасим Абусалимов. Он напомнил, что 19 апреля этого года Глава республики Сергей Меликов обратился с Посланием Народному Собранию Дагестана. Мероприятие проходило в зале Дома Дружбы, в нём приняли участие представители Федерального Собрания, депутаты Государственной Думы РФ, Народного Собрания РД, члены Правительства региона, руководители городов и районов республики. В Послании были затронуты все сферы деятельности нашего региона. Глава республики призвал общественные организации всех уровней совместно с руководством региона к целенаправленной работе во благо Дагестана и его жителей. Послание имело прямую социальную направленность. Большое внимание было уделено вопросам социального обеспечения жителей республики. Для Сергея Меликова приоритетом остаются благополучие дагестанцев и дальнейшее процветание нашего края.

Затем Абдулкасим Абусалимов проинформировал присутствующих о проводимой в городе работе по исполнению Послания Главы РД Народному Собранию.

В ходе диалога с главой города старейшины поднимали разные темы. Они говорили о проблемах с водоснабжением в летний период, нехватки мусорных баков, уличных светофоров, просили заасфальтировать дорогу в садоводческом обществе «Ритм» (район конечной остановки маршрутки № 6). Также была затронута тема вандализма в парке Победы. Посетители забывают, что это не только место для отдыха, здесь похоронены умершие от ран в госпиталях Избербаша участники Великой Отечественной войны. Избербашцы и гости города должны помнить об этом и проявлять уважение к героям-освободителям.

Все замечания и рекомендации людей старшего поколения Магомедом Исаковым были взяты под личный контроль.

Ибрагим ВАГАБОВ.

КО ДНЮ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА

С БЛАГОДАРНОСТЬЮ ЗА ПОДВИЖНИЧЕСКИЙ ТРУД И БОЛЬШИЕ СЕРДЦА

День медицинского работника – один из самых значимых и почитаемых профессиональных праздников в нашей стране. Невозможно представить цивилизованный мир без специалистов в белых халатах. Это праздник всех, кто посвятил себя самой благородной и человечной профессии – сохранению жизни и здоровья человека.

В области медицины Избербаша сегодня трудятся сотни врачей, медсестёр, сотрудников скорой помощи и других служб здравоохранения. В канун праздника они принимали поздравления.

За заслуги в охране здоровья населения, организации и оказании лечебно-профилактической помощи, многолетний и добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника были удостоены Почётных грамот главы городского округа «город Избербаш» лучшие представители системы здравоохранения муниципалитета. Церемония награждения состоялась в актовом зале ГБУ РД «ИЦГБ».

Глава Избербаша Магомед Исаков в своём поздравительном слове к медработникам вспомнил нелёгкие годы борьбы с ковидом и затронул нынешнюю специальную военную операцию. Магомед Курбанкадиевич отметил, наши медицинские работники всегда стоят на переднем крае, с честью выполняя свой долг и спасая жизни граждан.

«Дорогие медработники города! Я не понаслышке знаю о вашей работе, мы очень часто и эффективно с вами взаимодействуем. И я всегда получаю от этого удовольствие, потому что вы настоящие профессионалы своего дела.

Профессия медика всегда была одной из самых гуманных и благородных. И в этот сложный период, когда каждый день преподносит череду испытаний и решение сложных и неотложных задач, врачи и медсёстры продолжают быть в авангарде. Мы все в этом убедились во времена пандемии, когда вы буквально совершали ежедневный подвиг, вы трудились круглые сутки, оказывали помощь и спасали жизни, забывая о себе. А сегодня ваши коллеги – военные медики ежедневно оказывают помощь и спасают жизни в зоне проведения специальной военной операции. Хирурги, анестезиологи и рентгенологи круглосуточно помогают российским бойцам и мирным жителям.

Благодаря знаниям, милосердию, чуткости и самоотдаче медиков люди вновь обретают силы, радость жизни и хорошее самочувствие. Всё это было бы невозможно без каждого из вас. Мы благодарны вам за каждый день вашей работы. Благодарю вас за благородный труд, за душевное тепло, которое вы дарите пациентам, и преданность своему делу. Желаю вам крепкого здоровья, счастья, благополучия и мирного неба над головой!»

Сердечно поздравил с праздником своих коллег главный врач ГБУ РД «ИЦГБ» Мурад Абдуллаев, выразив им благодарность за неоценимый и нужный труд, сопереживание и готовность всегда прийти на помощь.

Далее глава Избербаша Магомед Исаков и главный врач Мурад Абдуллаев вручили награды 11 медицинским работникам – санитарке инфекционного отделения ГБУ РД «ИЦГБ» Умукурсум Алилеевой, операционной медсестре хирургического отделения ГБУ РД «ИЦГБ» Луизе Газиевой, медсестре по массажу ГБУ РД «ИЦГБ» Марзият Умаровой, медсестре терапевтического участка ГБУ РД «ИЦГБ» Шеитханум Удзиевой, медсестре отоларинголога ГБУ РД «ИЦГБ» Улганбеги Омаровой, старшей медсестре гинекологического отделения ГБУ РД «ИЦГБ» Садьяне Алибековой, врачу-кардиологу терапевтического отделения ГБУ РД «ИЦГБ» Гульнаре Меджидовой, старшей акушерке родильного отделения ГБУ РД «ИЦГБ» Зумганат Меджидовой, медсестре МБУ «СОШ № 12» Раисат Курбановой, медсестре педиатрического участка № 18 ГБУ РД «ИЦГБ» Зареме Хазбулатовой, заведующей детским поликлиническим отделением ГБУ РД «ИЦГБ» Лейле Уруджбековой.

Анастасия МАЗГАРОВА.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»

РЕШЕНИЕ

от 20 июня 2023 года № 36-1

О назначении выборов депутатов Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» седьмого созыва

В соответствии со статьёй 23 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьёй 12 Закона Республики Дагестан от 6 июля 2009 года № 50 «О муниципальных выборах в Республике Дагестан», статьями 13, 24 Устава муниципального образования «город Избербаш» и в связи с истечением в 2023 году срока полномочий депутатов Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает**:

1. Назначить выборы депутатов Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» седьмого созыва на 10 сентября 2023 года.

2. Направить настоящее решение в Территориальную избирательную комиссию города Избербаш.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в установленный законом срок не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» Р. БАКАЕВ.

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-3

Об утверждении Регламента Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «город Избербаш», в целях обеспечения организации деятельности Собрания депутатов, Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от «18» марта 2022 г. № 28-2 «Об утверждении Регламента Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Наш Избербаш» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» Р. БАКАЕВ.

Утверждён:
Решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» 6-го созыва № 36-3 от «20» июня 2023 года

РЕГЛАМЕНТ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус, основы организации и деятельности Собрания депутатов городского округа

1. Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» (далее по тексту – Собрание депутатов) является выборным представительным органом местного самоуправления муниципального образования городской округ «город Избербаш» (далее – муниципальное образование) и осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Конституции Республики Дагестан, законодательства Республики Дагестан, Устава муниципального образования «город Избербаш», решениями, принятыми на местных референдумах и сходах граждан, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Регламентом.

Собрание депутатов избирается сроком на пять лет.

2. Деятельность Собрания депутатов строится на основе принципов законности, справедливости, целесообразности и открытости, свободного обсуждения и коллегиального решения вопросов.

3. Собрание депутатов осуществляет свою деятельность на основе личного участия в его работе каждого депутата, кроме случаев, предусмотренных настоящим Регламентом. Депутату обеспечивается условия для беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом города и настоящим Регламентом.

4. В период введения на территории города Избербаш режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения в целях рассмотрения вопросов, проектов документов, требующих безотлагательного рассмотрения Собранием, в соответствии с решением председателя Собрания, а при его отсутствии – решением заместителя председателя Собрания депутатов, заседания Собрания и заседания Президиума могут проводиться в дистанционной форме с использованием средств видеоконференц-связи. Информация о проведении дистанционного заседания Собрания (заседания Президиума) незамедлительно направляется депутатам Собрания (членам Президиума) и размещается на официальном сайте Администрации города Избербаш в сети «Интернет».

5. В случае невозможности по объективным причинам участия отдельного депутата (депутатов) в заседании Собрания депутатов распоряжением председателя Собрания депутатов депутат (депутаты) может принимать участие в заседании Собрания депутатов дистанционно с использованием средств видеоконференц-связи.

6. Решения Собрания депутатов, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения органами и должностными лицами местного самоуправления, а также организациями, учреждениями, находящимися на территории муниципального образования и гражданами.

7. Собрание депутатов обладает правами юридического лица, имеет свой штат сотрудников, смету, бланки, печати и штампы установленного образца, а также может иметь расчётные и иные счета в соответствии с законодательством.

Статья 2. Регламент Собрания депутатов

Настоящий Регламент определяет процедуру подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседаниях Собрания депутатов, порядок образования и избрания его органов, заслушивания отчётов об их работе, процедуру голосования и другие вопросы организации деятельности Собрания депутатов и его рабочих органов.

ГЛАВА 2. СТРУКТУРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ. МОЛОДЁЖНЫЙ ПАРЛАМЕНТ.

Статья 3. Структура Собрания депутатов

1. Собрание депутатов состоит из 21 депутата, избранного в соответствии с действующими федеральными законами, законами Республики Дагестан и Уставом муниципального образования.

2. Рабочими органами Собрания депутатов являются председатель, заместитель председателя (заместители), Президиум Собрания депутатов, комиссии, аппарат Собрания депутатов и рабочие группы Собрания депутатов.

Статья 4. Председатель Собрания депутатов, порядок его избрания и полномочия.

1. Председатель Собрания депутатов избирается из числа депутатов Собрания депутатов на первом организационном заседании после избрания нового состава депутатов.

Председатель Собрания депутатов может быть освобождён от должности путём голосования по решению Собрания депутатов на очередных (внеочередных) заседаниях, следующих после заседания, на котором был избран Председатель Собрания депутатов, в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Председатель Собрания депутатов подотчётен и подконтролен Собранию депутатов в своей работе и как депутат Собрания депутатов – своим избирателям.

Полномочия председателя Собрания депутатов начинаются с момента избрания и прекращаются по истечении срока полномочий Собрания депутатов соответствующего созыва, отзыва Собранием депутатов или досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов.

3. Кандидатов на должность председателя Собрания депутатов вправе выдвигать депутаты Собрания депутатов.

4. Председатель Собрания депутатов избирается тайным голосованием с использованием бюллетеней (или Собрание депутатов может принять решение о проведении открытого голосования).

5. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Собрания депутатов, кандидаты выступают на заседании Собрания депутатов и отвечают на вопросы депутатов Собрания депутатов. Депутаты Собрания депутатов, выдвинувшие своего кандидата, имеют право высказаться «за» или «против» кандидата, после чего обсуждение прекращается.

6. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Собрания депутатов, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

7. Депутат считается избранным председателем Собрания депутатов, если за него проголосовало более половины от установленной Уставом муниципального образования городского округа численности депутатов Собрания депутатов.

8. В случае если на должность председателя Собрания депутатов было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. При этом каждый депутат Собрания депутатов может голосовать только за одного кандидата.

9. Избранным на должность председателя Собрания депутатов по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

10. Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов Собрания депутатов, Собрание депутатов проводит повторные выборы председателя Собрания депутатов. Повторные выборы председателя Собрания депутатов проводятся в соответствии с частями 1-10 статьи 4 настоящего Регламента не позднее семидневного срока со дня последнего голосования по вопросам выборов председателя Собрания депутатов. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

11. Решение об избрании председателя Собрания депутатов оформляется решением Собрания депутатов без дополнительного голосования.

12. Председатель Собрания депутатов:

1) организует работу Собрания депутатов и представляет его в отношениях с жителями городского округа, органами и должностными лицами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями, организациями и гражданами;

2) руководит подготовкой заседаний Собрания депутатов, созывает заседания Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также повестку дня;

3) ведет заседания Собрания депутатов;

4) подписывает протоколы Собрания депутатов;

5) оказывает содействие депутатам и комиссиям Собрания депутатов в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу;

6) вносить изменения в ЕГРЮЛ после избрания в течение трёх дней;

7) назначает и освобождает от должности работников аппарата Собрания депутатов, руководит их работой, налагает в соответствии с законодательством Российской Федерации дисциплинарные взыскания, поощряет за успехи в работе;

8) утверждает смету расходов и штатное расписание Собрания депутатов;

9) руководит аппаратом Собрания депутатов, налагает в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде дисциплинарные взыскания, поощряет за успехи в работе;

10) организует работу с обращениями населения муниципального образования по вопросам деятельности Собрания депутатов;

11) открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях от имени Собрания депутатов и имеет право подписи при распоряжении по этим счетам;

12) распоряжается кредитами по расходам, предусмотренным местным бюджетом на деятельность Собрания депутатов;

13) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом и иными правовыми актами муниципального образования.

Статья 5. Досрочное прекращение полномочий председателя Собрания депутатов.

1. Полномочия председателя Собрания депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) отзыва решением Собрания депутатов;

2) смерти;

3) отставки по собственному желанию;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

9) в случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. При рассмотрении вопроса об отзыве председателя Собрания депутатов должно быть предоставлено время для выступления.

3. Голосование при принятии решения о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 4 настоящего Рег-ламента.

4. В течение 14 календарных дней с момента возникновения оснований Собранием депутатов принимается решение о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов. С момента принятия решения Собрания депутатов председатель Собрания депутатов прекращает исполнение должностных обязанностей. Если в случае подачи председателем Собрания депутатов заявления об отставке по собственному желанию Собрание депутатов не приняло решения о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов, то председатель Собрания депутатов вправе прекратить исполнение должностных обязанностей по истечении 14 календарных дней со дня подачи заявления либо отозвать заявление.

5. При досрочном прекращении полномочий председателем Собрания депутатов дальнейшие заседания Собраний депутатов до избрания нового председателя Собрания депутатов ведёт заместитель председателя Собрания депутатов.

6. При досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов последний сохраняет статус депутата.

7. Собрание депутатов обязано не позднее чем через 14 календарных дней после прекращения исполнения председателем Собрания депутатов своих должностных обязанностей провести выборы нового председателя Собрания депутатов.

Статья 6. Отзыв председателя Собрания депутатов.

1. Председатель Собрания депутатов может быть отозван Собранием депутатов с должности путём тайного голосования или открытым голосованием по решению Собрания депутатов.

Основанием отзыва председателя Собрания депутатов является невыполнение или ненадлежащее выполнение председателем Собрания депутатов своих обязанностей, полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом городского округа «город Избербаш», решениями Собрания депутатов и настоящим Регламентом.

2. Вопрос об отзыве председателя Собрания депутатов может быть предложен в повестку заседания Собрания депутатов группой депутатов в количестве не менее 1/3 от установленной численности депутатов Собрания депутатов либо не менее чем двумя постоянными комиссиями.

При рассмотрении вопроса об отзыве председателя Собрания депутатов заседание Собрания депутатов ведёт заместитель председателя Собрания депутатов, а в случае его отсутствия – временно председательствующий, избранный депутатами из своего состава.

3. Председатель Собрания депутатов считается отозванным, если в результате голосования за его отзыв проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

Председатель Собрания депутатов, отозванный решением Собрания депутатов, сохраняет статус депутата.

4. В случае отзыва председателя Собрания депутатов, выборы нового председателя Собрания депутатов, проводятся не позднее, чем через 14 календарных дней после принятия решения об отзыве в соответствии с порядком, установленным ст. 4 настоящего Регламента.

Статья 7. Заместитель председателя Собрания депутатов. Порядок избрания и полномочия.

1. Заместитель председателя Собрания депутатов избирается из числа депутатов в соответствии с процедурой, установленной для избрания председателя Собрания депутатов.

2. Заместитель председателя Собрания депутатов наделяется собственными полномочиями, осуществляет свои функции в соответствии с решением о распределении обязанностей, а в случае отсутствия председателя Собрания депутатов, или невозможности выполнения им своих обязанностей на заместителя председателя Собрания депутатов возлагаются обязанности председателя Собрания депутатов.

3. Заместитель председателя может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

4. Полномочия заместителя председателя начинаются с момента избрания и прекращаются по истечении срока полномочий Собрания депутатов соответствующего созыва, в случае его отзыва Собранием депутатов или досрочном прекращении полномочий.

5. Заместитель председателя Собрания депутатов:

1) Исполняет обязанности председателя Собрания депутатов в случае его временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий, за исключением полномочий, указанных в пунктах 6, 8, 11, 12 части 12 статьи 4 («Председатель Собрания депутатов») Регламента.

2) Представляет Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» по поручению председателя Собрания депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе и других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами.

3) Осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», решениями Президиума Собрания депутатов.

4) Координирует деятельность комиссий, по поручению председателя Собрания депутатов решает другие вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов в соответствии с настоящим Регламентом.

5) Даёт, в пределах своей компетенции, поручения комиссиям, депутатским объединениям.

6. Заместитель председателя Собрания депутатов подотчётен и подконтролен Собранию депутатов, подотчётен председателю Собранию депутатов в своей работе и как депутат Собрания депутатов – своим избирателям.

Статья 8. Досрочное прекращение полномочий заместителя председателя Собрания депутатов.

1. Основания для досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Собрания депутатов и порядок избрания нового заместителя являются теми же, что и для председателя Собрания депутатов, предусмотренных настоящим Регламентом.

2. При досрочном прекращении полномочий заместитель председателя Собрания депутатов сохраняет статус депутата.

Статья 9. Отзыв заместителя председателя Собрания депутатов.

1. Заместитель председателя Собрания депутатов может быть отозван Собранием депутатов в соответствии с процедурой, установленной для отзыва председателя Собрания депутатов.

Основанием отзыва заместителя председателя Собрания депутатов является невыполнение или ненадлежащее выполнение им своих обязанностей, полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «город Избербаш», решениями Собрания депутатов и настоящим Регламентом.

2. Вопрос об отзыве заместителя председателя Собрания депутатов может быть предложен в повестку заседания Собрания депутатов председателем Собрания депутатов, комиссией, группой депутатов в количестве не менее 1/3 от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

3. Заместитель председателя Собрания депутатов считается отозванным, если в результате голосования за его отзыв проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

4. Заместитель председателя Собрания депутатов, отозванный решением Собрания депутатов, сохраняет статус депутата.

5. В случае отзыва заместителя председателя Собрания депутатов, выборы нового заместителя председателя Собрания депутатов проводятся в порядке и в сроки, предусмотренные ч. 4 ст. 6 настоящего Регламента.

Статья 10. Президиум Собрания депутатов

1. Для координации деятельности комиссий, подготовки заседаний Собрания депутатов из состава Собрания депутатов может быть избран Президиум Собрания депутатов.

2. Президиум Собрания депутатов возглавляет председатель Собрания депутатов. В состав Президиума Собрания депутатов входят председатель Собрания депутатов, заместитель председателя Собрания депутатов, председатели постоянных комиссий Собрания депутатов. Количественный состав Президиума Собрания депутатов и порядок выборов членов Президиума Собрания депутатов, утверждается решением Собрания депутатов. В заседаниях Президиума Собрания депутатов с правом совещательного голоса могут участвовать депутаты Собрания депутатов, не входящие в его состав.

3. Заседания Президиума Собрания депутатов являются правомочными, если в них принимает участие не менее двух третей состава Президиума Собрания депутатов.

Заседания Президиума Собрания депутатов проводятся при непосредственном участии его членов. В случае невозможности по объективным причинам участия члена (членов) Президиума Собрания в заседании Президиума, в соответствии с распоряжением председателя Президиума Собрания депутатов либо его заместителя члены Президиума могут принимать участие в заседании Собрания депутатов дистанционно с использованием средств видеоконференц-связи. В случаях, не терпящих отлагательства, в соответствии с распоряжение председателя Собрания депутатов постановление Президиума Собрания депутатов может быть принято «заочным» поименным голосованием путём опроса членов Президиума Собрания депутатов (в том числе по техническим средствам связи) с последующим письменным закреплением их мнения в опросном листе. При этом опрошенных не может быть менее двух третей от состава Президиума Собрания депутатов.

4. Заседания Президиума Собрания депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5. На Президиуме Собрания депутатов рассматривается и утверждается повестка и регламент очередного заседания Собрания депутатов, назначается дата заседания Собрания депутатов, рассматриваются проекты муниципальных правовых актов на их соответствие требованиям регламента, определяются постоянные комиссии, ответственные за рассмотрение вопросов повестки, подготовку муниципальных правовых актов, решаются другие вопросы.

6. Предложения о включении вопросов для рассмотрения Президиумом Собрания депутатов могут исходить от председателя Собрания депутатов, заместителя председателя Собрания, главы городского округа «город Избербаш», комиссии, депутатов Собрания депутатов и контрольно-счётной комиссии городского округа.

7. По вопросам своей компетенции Президиум Собрания депутатов на заседании по рассматриваемым вопросам принимает решения, которые оформляются в виде постановлений, подписываемых председательствующим. Решения Президиума Собрания депутатов принимаются большинством голосов депутатов, участвующих в его заседании.

Статья 11. Депутатские объединения Собрания депутатов (Фракции)

1. Депутаты Собрания депутатов, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее – фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (её регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Республики Дагестан, Регламентом Собрания депутатов и Положением о фракциях Собрания депутатов, утверждаемым решением Собрания депутатов.

3. В случае прекращения деятельности политической партии, в связи с её ликвидацией или реорганизацией, деятельность её фракции в Собрании депутатов прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (её региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 1 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Собрании депутатов, входит в данную фракцию и не вправе выйти из неё.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечёт за собой прекращение депутатских полномочий.

8. Внутренняя деятельность фракций организуется ими самостоятельно.

9. Регистрация фракций, контроль за изменениями в составах депутатских фракций и прекращением их деятельности осуществляется постоянной депутатской комиссией Собрания депутатов по законодательству, законности, местному самоуправлению и депутатской этике в соответствии с Положением о фракциях в Собрании депутатов.

10. Для регистрации фракции в постоянную депутатскую комиссию Собрания депутатов по законодательству, законности, местному самоуправлению и депутатской этике представляются следующие документы:

1) заявление об образовании фракции;

2) положение о фракции;

3) протокол организационного собрания фракции, включающий сведения об официальном названии (полное и сокращенное), списочном составе, руководителе фракции и его заместителях;

4) письменные заявления депутатов о вхождении во фракцию.

Статья 12. Комиссии Собрания депутатов

1. Собрание депутатов из числа депутатов избирает комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов и актов Собрания депутатов, рассматриваемых на заседании Собрания депутатов.

2. Перечень и поимённый состав комиссий утверждаются по предложению председателя Собрания депутатов на заседании Собрания депутатов после соответствующей процедуры обсуждения.

3. Вопрос о создании комиссии включается в повестку дня на общих основаниях.

4. При обсуждении вопроса о создании комиссии сначала рассматривается вопрос о целесообразности её создания с указанием предполагаемой численности комиссии, который решается большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

После принятия решения о создании комиссии председатель Собрания депутатов оглашает список депутатов, предлагаемых в качестве кандидатов в члены созданной комиссии. Председатель Собрания депутатов включает депутатов в список кандидатов в члены комиссии только после получения их письменного согласия либо устного согласия, закреплённого в протоколе заседания Собрания депутатов.

На заседании Собрания депутатов не может быть предложен в члены комиссии депутат, который отсутствует на заседании или не дал согласия на включение его в комиссию. Выдвинутые кандидаты могут взять самоотвод. Депутат не может быть членом более чем двух комиссий.

После предварительного обсуждения кандидатур в члены созданной комиссии Собрание депутатов принимает решение о том, каким образом проводить голосование: списком (только в том случае, когда число предложенных кандидатур, за исключением самоотводов, не превышает общей численности созданной комиссии) или по каждой кандидатуре в отдельности (дополнительно решается вопрос о форме голосования). Решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. Депутат может добровольно выйти из состава комиссии, подав заявление на имя председателя Собрания депутатов.

6. Комиссия на своём первом заседании избирает из своего состава руководителя (председателя). В зависимости от общего числа депутатов Собрания депутатов и числа членов комиссии по решению самой комиссии по согласованию с председателем Собрания депутатов в том же порядке что и руководитель, может быть избран заместитель руководителя (председателя) комиссии.

Полномочия руководителя (председателя) комиссии его заместителя, порядок формирования и работы комиссий регламентируется Положением о постоянных комиссиях, утверждаемым решением Собрания депутатов.

7. Руководитель (председатель) комиссии утверждается Собранием депутатов. Если кандидатура руководителя (председателя) комиссии будет отклонена на заседании Собрания депутатов большинством голосов от числа избранных депутатов, то до избрания нового руководителя (председателя) его обязанности на заседаниях комиссии исполняет по поручению председателя Собрания депутатов один из членов комиссии.

8. Комиссия по поручению Собрания депутатов или его руководителя (председателя), либо по собственной инициативе осуществляет:

- организацию работы в Собрании депутатов по своим направлениям деятельности;
- предварительное обсуждение проектов, документов, внесенных на рассмотрение Собрания депутатов, подготовку заключений по ним, рассмотрение и внесение поправок к проектам документов, принятым за основу;
- инициативную разработку проектов документов и предложений, внесение подготовленных документов на рассмотрение Собрания депутатов;
- взаимодействие с председателем Собрания депутатов, заместителем председателя Собрания депутатов, иными органами и должностными лицами муниципального образования при подготовке решений Собрания депутатов, относящихся к ведению комиссии;
- направление своих представителей в качестве докладчиков, содокладчиков, экспертов на заседания Собрания депутатов, внесение согласованных комиссией поправок, распространение подготовленных заключений и других материалов;
- подготовку предложений и осуществление по поручению Собрания депутатов контрольных функций за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе по выполнению ими принятых представительным органом решений;
- обсуждение кандидатур должностных лиц, представляемых представительному органу для назначения или согласования;
- сбор и анализ информации по вопросам местного значения, находящимся в ведении комиссии;
- планирование деятельности комиссии;
- документирование деятельности комиссии, предоставление материалов о работе комиссии депутатам Собрания депутатов.

Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов различного профиля.

9. Комиссии вправе запрашивать у государственных, муниципальных органов, общественных организаций и должностных лиц материалы и документы, необходимые для их деятельности, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и Республики Дагестан.

10. Комиссия вправе принять для предварительного изучения или рассмотрения другие отнесённые к её компетенции вопросы с целью подготовки по ним предложений.

11. Комиссии Собрания депутатов избираются на срок полномочий Собрания депутатов и подотчётны Президиуму Собрания депутатов.

Статья 13. Временные комиссии и рабочие группы.

1. По решению Собрания депутатов для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Собрания депутатов, а также для осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, могут создаваться рабочие группы, временные комиссии.

Предложение об образовании и составе рабочей группы, временной комиссии вносится председателем Собрания депутатов, Президиумом, комиссиями и депутатами Собрания депутатов. Срок деятельности, полномочия и персональный состав временных комиссий и рабочих групп определяется распоряжением председателя Собрания депутатов. Решение Собрания депутатов о создании рабочей группы должно содержать следующее:

- цель, с которой создана группа;
- численность и состав группы, её руководитель;
- предметы ведения группы;
- время предоставления отчёта с необходимым письменным обоснованием сделанных выводов, предложениями или заключением.

2. Рабочая группа, временная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, установленными при её образовании.

3. Рабочие группы, временные комиссии Собрания депутатов формируются из числа депутатов в составе руководителя и членов группы.

4. В случае необходимости рабочая группа, временная комиссия привлекает к работе специалистов и экспертов по согласованию с председателем Собрания депутатов.

5. По результатам своей деятельности временная комиссия (рабочая группа) представляет Собранию депутатов отчёт, который подлежит утверждению Собранием депутатов.

Статья 14. Порядок работы временных комиссий и рабочих групп

1. Специалисты и эксперты могут привлекаться к работе в комиссии, рабочей группе на условиях оплаты за счёт средств бюджета муниципального образования в соответствии со сметой, утверждённой представительным органом, или на бесплатной основе. В том же порядке может оплачиваться подготовка необходимых сведений, материалов и документов по решению комиссии, рабочей группы, согласованному с председателем Собрания депутатов.

2. Заседание комиссии, рабочей группы правомочно, если в его работе принимает участие не менее половины от общего числа членов соответствующей комиссии, рабочей группы.

3. При невозможности принять участие в заседании член комиссии, рабочей группы сообщает об этом руководителю соответствующей комиссии или рабочей группы.

4. Заседания комиссии, рабочей группы, как правило, открытые.

5. Закрытые заседания комиссии, рабочей группы проводятся по мотивированному решению соответствующей комиссии, рабочей группы, принятому двумя третями голосов от общего числа членов комиссии, рабочей группы.

6. Заседание комиссии, рабочей группы проводит руководитель или один из членов по поручению руководителя комиссии, рабочей группы.

Порядок рассмотрения вопросов на заседании определяется председательствующим.

7. По рассматриваемым вопросам комиссия, рабочая группа принимает решения, предложения и заключения большинством голосов членов комиссии, рабочей группы, присутствующих на заседании.

8. Все члены комиссии, рабочей группы при рассмотрении вопросов и принятии решений пользуются равными правами.

9. На заседании комиссии, рабочей группы ведётся протокол, который подписывается председательствующим.

10. При рассмотрении вопроса в нескольких комиссиях председатель Собрания депутатов определяет комиссию для координации их работы, обобщения её итогов и подготовки обобщенных предложений и заключений. Решения названной комиссии, связанные с координацией работы и обобщением её итогов, обязательны для других комиссий.

11. По вопросам, относящимся к ведению нескольких комиссий, могут проводиться совместные заседания. Решение о проведении совместного заседания принимается председателем Собрания депутатов по предложению одного из председателей комиссии, к ведению которой относится вынесенный на обсуждение вопрос. Повестка дня совместного заседания и председательствующий на нём определяются председателем Собрания депутатов.

Порядок проведения совместных заседаний определяется этими комиссиями самостоятельно.

12. Руководитель комиссии, рабочей группы:

- организует работу комиссии, рабочей группы;
- созывает заседания и председательствует на них;
- обеспечивает членов комиссии, рабочей группы материалами и документами по вопросам, связанным с их деятельностью;
- даёт поручения членам комиссии в пределах своих полномочий по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- приглашает для участия в заседании представителей населения, государственных органов, должностных лиц местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий, учреждений и организаций, специалистов и экспертов;
- организует контроль за исполнением решений Собрания депутатов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

Статья 15. Молодёжный парламент.

1. Собрание депутатов вправе создавать Молодёжный парламент при Собрании депутатов, действующий на основе Положения о нём, утверждаемого Решением Собрания депутатов.

2. Молодёжный парламент при Собрании депутатов является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Положением и Регламентом работы Молодёжного парламента.

3. Общее руководство деятельностью Молодёжного парламента осуществляет председатель Собрания депутатов, который является почётным председателем Молодёжного парламента.

4. Деятельность Молодёжного парламента при Собрании депутатов основывается на принципах приоритета прав и свобод человека и гражданина, законности, коллегиальности, гласности и учёта общественного мнения.

5. Молодёжный парламент ежегодно представляет в Собрание депутатов годовой отчёт о своей работе. Ежегодный отчет Молодёжного парламента заслушивается на заседании Собрания депутатов не позднее первого квартала текущего года.

По итогам заслушивания ежегодного отчёта Молодёжного парламента Собрание депутатов принимает решение о принятии ежегодного отчёта Молодёжного парламента к сведению.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ.

Статья 16. Заседания Собрания депутатов.

1. Основной формой работы Собрания депутатов являются заседание, которое проводится не реже одного раза в 3 месяца. Участие депутата в заседании Собрания депутатов является обязательным. В случае если депутат не может участвовать в заседании Собрания депутатов, он заранее уведомляет об этом председателя Собрания депутатов.

2. В случаях, предусмотренных частями 4-5 ст. 1 настоящего Регламента, депутаты могут принять участие в дистанционном режиме, используя современные информационно-технические средства связи.

3. Заседание Собрания депутатов является правомочным, если в нём принимает участие более половины установленного количества депутатов Собрания депутатов.

4. Заседание Собрания ведёт председательствующий на заседании. Председательствующим на заседании по должности является председатель Собрания. При его отсутствии на заседании председательствует один из заместителей председателя Собрания, а при их отсутствии на заседании – другой депутат (не заявивший о самоотводе), которому это поручено председателем Собрания, его заместителем либо Собранием соответствующим протокольным решением.

Во время ведения заседания в случае необходимости председатель Собрания (его заместитель) вправе передать ведение заседания до его окончания другому депутату без голосования и имеет право в любой момент продолжить ведение заседания.

5. Собрание депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Собрание депутатов двумя третями голосов от избранного числа депутатов Собрания депутатов принимает решения в случаях, установленных частью 4 статьи 24 Устава, а именно по вопросам утверждения Устава муниципального образования «город Избербаш», внесения изменений и дополнений в Устав, утверждения бюджета города Избербаш, внесения изменений и дополнений в бюджет, одобрения решения, отклоненного Главой городского округа, в ранее принятой редакции, об удалении Главы городского округа «город Избербаш», о самороспуске.

Решения Собрания депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа (нормативные правовые акты), принимаются большинством голосов депутатов Собрания депутатов от установленной численности депутатов.

По остальным вопросам (не нормативные правовые акты) решения Собрания депутатов принимаются большинством от числа присутствующих на заседании Собрания депутатов.

При внесении поправок в решение Собрания депутатов поправка считается принятой, если за неё проголосовало число депутатов, необходимое для принятия решения Собрания депутатов в целом.

7. Если на заседании не участвуют более половины депутатов Собрания депутатов, то заседание переносится на другое время, а отсутствующим депутатам в письменном форме (либо телефонограммой или иным доступным способом) сообщается о месте и времени проведения заседания, которые определяются председателем Собрания депутатов с учётом времени для доставки указанного сообщения.

Если и на повторно созванном заседании в его работе не примет участие более половины избранных депутатов Собрания депутатов, то заседание считается несостоявшимся, повестка дня не рассматривается, а председателям постоянных комиссий Собрания депутатов поручается выяснение причин неявки депутатов на повторное заседание Собрания депутатов. Депутаты, не явившиеся на повторное заседание без уважительных причин, привлекаются к ответственности за неявку на заседание Собрания депутатов в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 23 настоящего Регламента.

В случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением представительного органа муниципального образования.

Если количество присутствующих на заседании депутатов образует кворум для начала работы заседания, но отсутствует квалифицированное большинство 2/3, то заседание Собрания депутатов признается правомочным, а вопросы, требующие квалифицированного большинства, исключаются из повестки дня и переносятся на рассмотрение следующего заседания Собрания депутатов.

8. О дне и времени начала заседания Собрания депутатов депутаты извещаются заблаговременно. Проекты решений Собрания депутатов и иные материалы к его заседанию направляются депутатам не позднее, чем за три дня до дня заседания.

9. В случае, когда в порядке ст. 20 настоящего Регламента в повестку дня вносится дополнительный вопрос в ходе заседания Собрания депутатов, депутатам, по их желанию, дается возможность для изучения данного предложения.

10. Перед началом заседания проводится регистрация депутатов Собрания депутатов.

11. Заседания Собрания депутатов проводятся, как правило, открыто, гласно и освещаются в средствах массовой информации. По решению Собрания депутатов может быть проведено закрытое заседание. Заявление о проведении закрытого заседания может быть представлено депутатом, комиссией, председателем Собрания депутатов в письменной форме с обязательным указанием вопроса повестки дня и причин, по которым целесообразно рассматривать указанный вопрос в закрытом заседании. Все полученные заявления о проведении закрытого заседания оглашаются председателем Собрания депутатов и ставятся на голосование: в первую очередь – если вопрос, по которому сделано заявление о рассмотрении его в закрытом заседании, относится к повестке дня заседания, на котором это заявление было сделано; в порядке очерёдности, установленном настоящим Регламентом – если заявление касается вопроса, который подлежит рассмотрению на следующих заседаниях Собрания депутатов.

Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов депутатов от установленной численности Собрания депутатов.

Закрытая форма заседаний Собрания депутатов не отменяет других принципов его работы.

12. Собрание депутатов созывается на своё первое заседание председателем территориальной избирательной комиссии, а в случае его отсутствия – председателем Собрания депутатов предыдущего созыва не позднее чем через три недели со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе.

Если Собрание депутатов не созвано на своё первое заседание в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, депутаты собираются на заседание в здании, в котором осуществляет работу Собрание депутатов, через три недели после официального опубликования итогов выборов.

Для предварительного обсуждения повестки первого заседания Собрания депутатов председатель Собрания депутатов предыдущего созыва или старейший по возрасту депутат нового созыва созывает совещание вновь избранных депутатов. В повестку дня первого заседания Собрания депутатов обязательно включаются вопросы признания полномочий депутатов, избрания мандатной комиссии, избрания председателя Собрания депутатов и его заместителя, комиссий, формирования Президиума Собрания депутатов.

До избрания председателя Собрания депутатов первое заседание ведёт председатель Собрания депутатов предыдущего созыва или старейший по возрасту депутат нового созыва.

13. Очередные заседания Собрания депутатов созываются председателем Собрания депутатов по мере необходимости, но не реже 1-го раза в 3 месяца. Время, место, повестка дня очередного заседания определяются и оглашаются председателем Собрания депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

14. В период между заседаниями по вопросам, требующим оперативного решения, Собранием депутатов могут быть приняты решения опросным порядком, которые в последующем утверждаются на очередном или внеочередном заседаниях Собрания депутатов.

15. Депутаты Собрания депутатов могут быть созваны на внеочередное заседание. Внеочередные заседания Собрания депутатов могут проводиться по письменному требованию председателя Собрания депутатов, не менее 1/3 от установленной численности депутатов Собрания депутатов, главы городского округа или председателя контрольно-счётной комиссии городского округа. В письменном требовании о созыве Собрания депутатов на внеочередное заседание указываются причины созыва и вопросы, вносимые на рассмотрение Собрания депутатов.

Требование о созыве внеочередного заседания Собрания депутатов подписывается, соответственно, председателем Собрания депутатов, депутатами, главой городского округа, руководителем контрольно-счётной комиссии городского округа, требующими созыва внеочередного заседания,

Внеочередное заседание (место и дата его проведения, повестка дня) назначается председателем Собрания депутатов в срок, не позднее 5 дней после вручения ему письменного уведомления с требованием о созыве внеочередного заседания. Внеочередное заседание Собрания депутатов проводится исключительно в соответствии с той повесткой дня, которая была указана в требовании о его созыве.

16. На заседаниях Собрания депутатов ведётся протокол, который подписывается председательствовавшим.

Статья 17. Порядок посещения заседаний лицами, не являющимися депутатами Собрания депутатов

1. В ходе открытого заседания Собрания в зале заседаний без предварительной регистрации вправе присутствовать должностные лица Администрации города, надлежаще оформленные помощники депутатов, муниципальные служащие, обеспечивающие проведение заседания, члены официальных делегаций других муниципальных образований, члены Общественной палаты города Избербаш (при наличии), депутаты Молодёжного парламента при Собрании депутатов, иные лица, приглашённые для присутствия на заседании при рассмотрении конкретного вопроса повестки дня.

2. На открытых заседаниях Собрания депутатов могут присутствовать жители муниципального образования и представители средств массовой информации в порядке, установленном специальным правовым актом Собрания депутатов.

3. На закрытых заседаниях Собрания могут присутствовать только депутаты и приглашенные лица.

4. Лица, присутствующие на заседании, не вправе занимать рабочие места депутатов Собрания в зале заседаний.

5. Запрещается входить в зал заседаний Собрания с оружием, звукоусиливающей аппаратурой и приспособлениями, а также пользоваться во время заседания средствами мобильной связи для разговора, а также проводить аудио-видеосъёмку хода заседания Собрания депутатов без разрешения председательствующего. Аудио-видео запись хода заседания Собрания депутатов без специального разрешения могут проводить только аккредитованные средства массовой информации.

6. Председатель Собрания депутатов или 1/3 депутатов вправе потребовать присутствия на заседании должностных лиц местного самоуправления.

Требование о присутствии своевременно (не позднее, чем за три дня до заседания) доводится председателем Собрания депутатов до сведения вызванного должностного лица с указанием времени, места проведения заседания, а также вопроса, по которому указанное должностное лицо вызывается на заседание Собрания депутатов.

7. Председатель Собрания депутатов перед открытием заседания сообщает о присутствующих на заседании лицах, не являющихся депутатами Собрания депутатов.

8. Для лиц, приглашённых на заседание Собрания депутатов, отводятся отдельные места в зале заседания.

9. Приглашённые и присутствующие на заседании лица не имеют права вмешиваться в работу Собрания депутатов (выступать, делать заявления, выражать одобрение или недовольство) без предварительного включения своего выступления в повестку дня.

10. По решению Собрания депутатов приглашённым может быть предоставлено слово для выступления в рамках настоящего Регламента.

Слово для выступления предоставляется без специального решения Собрания депутатов должностным лицам местного самоуправления, явившимся на заседание Собрания депутатов по требованию последнего.

11. Лицо, не являющееся депутатом Собрания депутатов, в случае нарушения им порядка, может быть удалено из зала заседания по решению председательствующего на Собрании депутатов после однократного предупреждения.

12. Население извещается о работе Собрания депутатов, о времени и месте его предстоящих заседаний, а также о принятых им решениях через средства массовой информации аппаратом Собрания депутатов.

Статья 18. Порядок подготовки к проведению заседания

1. В порядке подготовки заседания Собрания депутатов председатель Собрания депутатов проводит работу по формированию повестки дня в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Не позднее, чем за 3 дня до заседания председатель Собрания депутатов извещает депутатов о месте и времени проведения заседания, вопросах повестки дня, вынесенных на рассмотрение заседания Собрания депутатов.

3. Председатель Собрания депутатов организует вручение депутатам Собрания депутатов всех предложений по вопросам, предложенным для внесения в повестку заседания и сопутствующих материалов, включая заключения комиссий и проекты решений, не позднее чем за 3 дня до начала заседания Собрания депутатов за исключением случаев, предусмотренных ч. 3 ст. 20 настоящего Регламента.

4. По вопросам, требующим оперативных решений и по предложениям, внесённым в порядке ч. 3 ст. 20 настоящего Регламента непосредственно на заседании Собрания депутатов, в ходе рассмотрения проекта повестки дня работы заседания Собрания депутатов, указанное ч. 3 настоящей статьи время по протокольному решению Собрания депутатов может быть сокращено.

Статья 19. Порядок формирования повестки, заседания Собрания депутатов

1. Повестка дня заседания Собрания депутатов формируется председателем Собрания депутатов из:

- проектов решений Собрания депутатов;
- предложений по организации работы Собрания депутатов;
- письменных обращений депутатов (запросов), группы депутатов и постоянных комиссий;
- ответов на письменные запросы депутатов;
- обращений граждан и юридических лиц по вопросам ведения Собрания депутатов;
- предложений и заключений комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесённым к их ведению;
- сообщений Контрольного органа муниципального образования городской округ «город Избербаш»;
- сообщений информационного характера.

2. Право внесения проектов решений в Собрание депутатов принадлежит председателю Собрания депутатов, депутатам Собрания депутатов, депутатской комиссии, депутатским объединениям (фракциям), главе городского округа, в порядке, предусмотренном Уставом, а также прокурору города Избербаш по вопросам его ведения.

Проекты решений Собрания депутатов от иных органов и лиц, не обладающих указанным правом, могут быть внесены в Собрание депутатов через соответствующие субъекты правотворческой инициативы.

Проекты решений Собрания депутатов по вопросам приватизации муниципального имущества, определения целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждения их уставов, согласования назначения на должность и освобождения от должности их руководителей, установления тарифов на работы и услуги муниципальных предприятий и учреждений, владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, порядка и условий приватизации муниципального имущества вносятся главой городского округа.

Проекты решений Собрания депутатов о создании муниципальных предприятий и учреждений и участии муниципального образования в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, вносятся Собранием депутатов и главой городского округа.

К проекту решения, вносимому в Собрание депутатов в порядке правотворческой инициативы, должны прилагаться:

- сопроводительное письмо, указывающее на авторов проекта решения;
- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости его принятия, указание на место предполагаемого решения в системе муниципальных правовых актов, на соответствие основных положений проекта решения действующему законодательству;
- расчёты, справки, сравнительные таблицы и другая письменная информация, необходимая для рассмотрения и принятия решения.

Проекты решений, представляемые администрацией городского округа «город Избербаш», которыми принимаются нормативные правовые акты, должны быть согласованы с юридической службой и другими профильными управлениями (отделами) администрации.

При несоответствии проекта решения вышеуказанным требованиям он может быть возвращён субъекту правотворческой инициативы.

3. Проект решения, внесённый в Собрание депутатов, направляется председателем Собрания депутатов в соответствующую постоянную комиссию Собрания депутатов (кроме случаев, предусмотренных ч. 3 ст. 20 настоящего Регламента), которая(-комиссия) назначает ответственного за подготовку заключения, проекта решения. При этом устанавливается срок для подготовки этих документов к рассмотрению на заседании Собрания депутатов.

4. Постоянная комиссия Собрания депутатов, ответственная за подготовку проекта решения к рассмотрению на заседании Собрания депутатов, обсуждает проект решения на своём заседании.

К рассмотрению проекта решения на заседании постоянной комиссии Собрания депутатов могут привлекаться депутаты других постоянных комиссий, представители субъекта правотворческой инициативы и общественности, специалисты.

По итогам обсуждения проекта решения постоянная комиссия дает мотивированное заключение с одной из следующих рекомендаций:

- рассмотреть проект решения и принять его;
- рассмотреть проект решения и отклонить его;
- рассмотреть проект решения и принять его с изменениями и дополнениями, изложенными в заключении постоянной комиссии;
- рассмотреть проект решения и возвратить его субъекту правотворческой инициативы на доработку с учётом заключения постоянной комиссии;
- отказать в рассмотрении проекта решения.

Депутаты Собрания депутатов, не участвующие в заседании постоянной комиссии Собрания депутатов, вправе вносить свои замечания и предложения, которые должны быть рассмотрены и учтены постоянной комиссией Собрания депутатов при подготовке заключения по обсуждаемому проекту решения.

Мотивированное заключение на проект решения направляется председателю Собрания депутатов с сопроводительным письмом, подписанным председателем постоянной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя постоянной комиссии.

Председатель Собрания депутатов с учётом заключения постоянной комиссии, ответственной за подготовку проекта решения, вносит проект решения в проект повестки дня для рассмотрения на очередном (внеочередном) заседании Собрания депутатов.

5. В процессе подготовки проекта решения, предлагаемого к принятию главой городского округа «город Избербаш» в рамках его полномочий, предусмотренных Уставом городского округа «город Избербаш», предлагаемый проект решения подлежит изучению юридической службой администрации на предмет его соответствия Конституции Российской Федерации, законам Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставу муниципального образования, муниципальным правовым актам, настоящему Регламенту.

В случае если предлагаемый проект решения, представленный главой городского округа «город Избербаш», соответствует вышеуказанным нормативным правовым актам, то он (проект решения) должен быть завизирован юридической службой Администрации города.

В случае если предлагаемый проект решения не соответствует указанным нормативным актам, он возвращается инициатору принятия решения.

6. Председатель Собрания депутатов с учётом заключения постоянной комиссии Собрания депутатов, ответственной за подготовку проекта решения, вносит проект решения в план рассмотрения вопросов на одно из очередных заседаний Собрания депутатов. Одновременно проект решения вместе с необходимыми материалами направляется в соответствующую постоянную комиссию Собрания депутатов.

7. Предложения по организации работы Собрания депутатов (вопросы организации комиссий и рабочих групп, принятие добровольной отставки председателя Собрания депутатов и т.п.) выносятся на рассмотрение Собрания депутатов в соответствии с процедурой, установленной настоящим Регламентом.

8. Проекты нормативных правовых актов выносятся на заседание Собрания депутатов после их предварительного рассмотрения комиссией, рабочей группой или при наличии их заключения в порядке, установленном настоящим Регламентом, положениями о комиссиях и решениями о создании рабочих групп.

9. Проекты заявлений и обращений Собрания депутатов, проекты депутатских запросов, а также организационные вопросы Собрания депутатов могут быть включены в повестку дня «Разное» в случаях предусмотренных ч. 3 ст. 20 настоящего Регламента.

Решения по вопросам, предусмотренным абзацем 1 ч. 9 настоящей статьи, и поправки к ним принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании Собрания депутатов.

Ответы на письменные запросы включаются в повестку дня ближайшего заседания Собрания депутатов по мере их поступления в распоряжение председателя Собрания депутатов.

10. Предложения и заключения комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесённым к их ведению, а также предложения комиссий, рабочих групп по результатам рассмотрения ими в порядке контроля хода выполнения принятых ранее решений Собрания депутатов вносятся председателем Собрания депутатов в повестку дня по мере их поступления, но не позднее 3-х дней до заседания.

Текст депутатского запроса представляется в аппарат Собрания депутатов для предварительного ознакомления всех депутатов Собрания до начала заседания Собрания.

Сделанные на заседании Собрания депутатские запросы в течение трёх дней со дня соответствующего заседания Собрания размещаются на официальном сайте Администрации городского округа «город Избербаш» в сети «Интернет».

Поступившие в Собрание ответы на депутатские запросы в течение трёх дней со дня их поступления размещаются на официальном сайте Администрации городского округа «город Избербаш» в сети «Интернет».

При установлении очередности рассмотрения вопросов повестки дня, преимущество отдается проектам нормативных правовых актов и предложениям по совершенствованию правового регулирования на территории муниципального образования.

11. Повестка дня, сформированная в соответствии с положениями настоящей статьи, выносится председателем Собрания депутатов для утверждения на заседании Собрания.

Статья 20. Утверждение повестки дня

1. В начале каждого заседания Собрания депутатов после объявления председательствующим о наличии кворума обсуждается и утверждается повестка дня.

2. Предложения и замечания по предложенному проекту, повестки дня заседания Собрания депутатов излагаются депутатами или председательствующим в выступлениях.

3. Председатель Собрания депутатов, комиссия или группа депутатов численностью не менее 1/3 от общего числа депутатов до проведения голосования по вопросу утверждения повестки дня могут вносить предложения по включению в повестку дня дополнительных вопросов. При этом депутатская группа (председатель Собрания депутатов, комиссия) обязана обосновать своё предложение и предоставить в распоряжение других депутатов, присутствующих на заседании, материалы, необходимые для рассмотрения вопроса, предлагаемого к включению в повестку дня, если этот вопрос предполагает принятие нормативного правового акта.

4. Предложения оглашаются в порядке их поступления. При этом преимущество перед всеми остальными вопросами по включению в повестку дня имеют актуальные проекты нормативных правовых актов муниципального образования, а иные письменные проекты – перед устными предложениями.

Повестка заседания Собрания депутатов утверждается представительным органом на заседании по представлению председателя (председательствующего) большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

5. По предложению председателя Собрания депутатов или 1/3 от общего числа депутатов Собрания депутатов, присутствующих на заседании, до утверждения повестки дня может быть изменён порядок рассмотрения её вопросов: перенос вопросов повестки в любой последовательности, объединение нескольких вопросов или снятие определенных вопросов с повестки дня с ограничениями, установленными настоящим Регламентом.

6. При обсуждении порядка работы заседания перенос вопросов повестки в любой последовательности, включение дополнительных пунктов в повестку дня, объединение или снятие с повестки дня определённых вопросов прения ограничиваются выступлениями трёх депутатов «за» включение (объединение) и трёх – «против» включения (объединения).

7. Вопрос о включении в повестку дня поступивших предложений и утверждение повестки в целом решаются путём открытого голосования по каждому предложению отдельно большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов.

8. Собрание депутатов обязано рассмотреть на заседании все вопросы утверждённой повестки (по протокольному решению Собрания депутатов депутаты имеют право объединить и рассмотреть вместе различные вопросы повестки дня) либо принять протокольное решение о переносе нерассмотренных вопросов на следующее заседание или исключении этих вопросов из повестки. Перенесённые вопросы имеют приоритет в повестке следующего заседания по очередности их рассмотрения.

9. По решению Собрания депутатов из повестки дня не могут быть окончательно исключены вопросы по проектам нормативных правовых актов, внесённым в порядке правотворческой инициативы населения, а также органов и должностных лиц местного самоуправления.

Указанные вопросы могут быть оставлены без рассмотрения на заседании Собрания депутатов, в повестку дня которого они были включены, только с условием обязательного рассмотрения их на последующих заседаниях Собрания депутатов. При этом в протокольном решении о переносе указанных вопросов указывается причина, по которой вопрос оставлен без рассмотрения, а также дата заседания, в котором его предполагается рассмотреть.

Повторное перенесение указанных в настоящем пункте вопросов повестки возможно только по причине неявки представителей населения, органов местного самоуправления и должностных лиц, по инициативе которых проект правового акта был представлен на рассмотрение Собрания депутатов.

10. Об утверждении повестки принимается протокольное решение.

11. Изменения не могут быть внесены в уже утверждённую повестку дня Собрания депутатов.

Статья 21. Председательствующий на заседании Собрания депутатов

1. После избрания председателя Собрания депутатов последующие заседания Собрания депутатов ведёт председатель Собрания депутатов, а в его отсутствие – его заместитель. Если председатель Собрания депутатов или его заместитель отсутствуют на заседании Собрания депутатов, Собрание депутатов вправе назначить временно председательствующего на заседании депутата из своего состава.

Назначение временно председательствующего на заседании депутата проводится путём открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

2. До избрания председателя Собрания депутатов в соответствии с настоящим Регламентом обязанности председательствующего на заседании Собрания депутатов исполняет старейший по возрасту депутат.

3. Председательствующий на заседании Собрания депутатов:

- объявляет об открытии и закрытии заседания;
- информирует депутатов о составе приглашённых на заседание;
- предоставляет слово для доклада, содоклада и выступлений;
- объявляет о начале и прекращении прений;
- руководит работой заседания, обеспечивает соблюдение настоящего Регламента и утверждённого распорядка работы заседания;
- контролирует наличие кворума заседания;
- ставит на голосование проекты решений Собрания депутатов, предложения депутатов по рассматриваемым на заседании вопросам, объявляет последовательность их постановки на голосование и результаты открытых голосований;
- обеспечивает порядок в зале заседания;
- при необходимости проводит консультации с депутатами, депутатскими группами и комиссиями, организует работу временных согласительных комиссий с целью преодоления разногласий;
- организует работу аппарата Собрания депутатов на заседании;
- подписывает протоколы заседаний;
- председательствующий не вправе выступать по существу обсуждаемых вопросов более того времени, которое установлено настоящим Регламентом для других депутатов, прерывать и комментировать выступления депутатов, если они не противоречат требованиям настоящего Регламента.

4. Во время ведения заседания в случае необходимости председатель Собрания (его заместитель) вправе передать ведение заседания до его окончания заместителю или другому депутату без голосования и имеет право в любой момент продолжить ведение заседания.

5. Председатель Собрания (председательствующий) на заседании должен передать ведение заседания при рассмотрении вопроса, по которому он является докладчиком или содокладчиком.

6. Председатель Собрания (его заместитель) должен передать ведение заседания при рассмотрении вопроса об избрании на должность либо освобождении от должности соответственно председателя (его заместителя).

7. Ведение протокола, организационно-техническое обеспечение заседаний осуществляет аппарат Собрания депутатов.

Статья 22. Порядок проведения заседания

1. Утренние заседания Собрания депутатов начинаются в 10 часов и заканчиваются не позднее 13 часов. Вечерние заседания начинаются в 14 часов и заканчиваются не позднее 18 часов.

Перерыв объявляется через каждые 50 минут работы продолжительностью 10 минут.

2. Изменение указанного в ч. 1 настоящей статьи порядка принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

3. Время для докладов устанавливается до 20 минут, содокладов – до 15 минут. Выступления в прениях:

- для обсуждения повестки дня – до 5 минут,
- для обсуждения докладов и содокладов – до 10 минут;
- для постатейного обсуждения проектов решения – до 5 минут;
- для внесения депутатского запроса – до 5 минут;
- по порядку ведения заседания – до 3 минут;
- по кандидатурам – до 5 минут;
- по процедуре голосования – до 3 минут;
- для сообщений, заявлений, предложений, вопросов и справок – до 3 минут;
- для ответа – до 3 минут;
- для повторных выступлений – до 3 минут.

С согласия большинства присутствующих депутатов председатель (председательствующий) вправе продлить время для выступлений.

4. Председатель (председательствующий) может лишить выступающего слова после однократного напоминания о превышении выступающим отведенного для выступления времени. Повторно слово по обсуждаемому вопросу депутату, лишённому слова при выступлении по этому вопросу, не предоставляется.

5. В начале каждого утреннего заседания или в конце вечернего заседания по желанию депутатов отводится время продолжительностью, в общей сложности, не более 10 минут, для выступления депутатов с заявлениями и обращениями. Прения по этим выступлениям не открываются.

6. Собрание депутатов вправе принять решение об объявлении перерыва для проведения заседаний комиссий. Решение об этом принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

7. Слово по порядку ведения заседания, по мотивам голосования, для справки, ответа на вопрос и дачи разъяснения предоставляется председателем (председательствующим) вне очереди.

8. Слово по порядку ведения заседания предоставляется в любое время (в том числе и после окончания обсуждения повестки дня, при этом запрещается прерывать докладчика, содокладчика или выступающего в прениях) в следующих случаях:

- для выражения претензии к председателю (председательствующему);
- для уточнения формулировки решения, поставленного на голосование.

9. Каждый депутат имеет право на ответ. Слово для ответа предоставляется ему председателем (председательствующим) в конце заседания, на котором запрашивается это право.

Статья 23. Порядок предоставления слова в прениях

1. После доклада и содоклада депутатам предоставляется возможность задать вопросы докладчикам. При необходимости Собрание депутатов большинством голосов от числа присутствующих депутатов принимает решение о прекращении вопросов и переходе к прениям по докладу или проекту решения.

2. Председатель (председательствующий) предоставляет слово для участия в прениях в порядке поступления заявлений. Для выступления депутату предоставляется трибуна. В необходимых случаях, с согласия Собрания депутатов, председатель (председательствующий) может изменить очередность выступлений с объявлением мотивов такого решения.

Депутат может выступить в прениях не более 2 раз по каждому обсуждаемому вопросу. Право на дополнительное выступление может быть предоставлено только отдельным протокольным решением Собрания депутатов.

Передача права на выступление другому лицу не допускается.

3. При выступлении депутат обязан соблюдать Регламент, не уклоняться от существа рассматриваемого вопроса, не должен использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. Председатель (председательствующий) вправе сделать предупреждение о недопустимости таких высказываний и призывов; после второго предупреждения выступающий лишается слова.

Лицам, лишённым слова, право для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

Статья 24. Прекращение прений

1. Прекращение прений производится по протокольному решению Собрания депутатов, принимаемому открытым голосованием большинством голосов от общего числа депутатов, присутствующих на заседании.

2. При постановке вопроса о прекращении прений председатель (председательствующий) информирует депутатов о числе, заявивших о выступлении и выступивших депутатов, выясняет, кто настаивает на предоставлении слова.

3. При решении вопроса о прекращении прений депутаты, представляющие комиссию либо группу депутатов в количестве не менее 4 человек, вправе настаивать на предоставлении слова одному своему представителю. Если такое требование поддержано большинством членов комиссии или не менее чем двумя третями состава соответствующей группы депутатов, председатель (председательствующий) предоставляет слово для выступления представителю этой комиссии или группы.

4. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом.

5. Если депутаты не имели возможности выступить в связи с прекращением прений, то по просьбе депутатов тексты их выступлений включаются в стенограмму заседания.

6. В случае, когда вопросы повестки дня заседания полностью не рассмотрены в связи с истечением отведенного по Регламенту времени, Собрание депутатов принимает протокольное решение о дне продолжения заседания или о переносе нерассмотренных вопросов на следующее заседание.

При этом перенесенные вопросы имеют приоритет при составлении проекта повестки следующего заседания по времени их рассмотрения.

Статья 25. Процедура открытого голосования

1. При проведении открытого голосования подсчёт голосов на заседании производится секретариатом Собрания депутатов.

2. Перед началом открытого голосования председатель (председательствующий) уточняет количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет формулировки, напоминает, каким количеством голосов может быть принято данное решение.

3. При голосовании каждый депутат имеет один голос и подаёт его за предложение, против него либо воздерживается.

4. Депутат обязан лично осуществлять свое право на голосование. В исключительных случаях при голосовании учитывается позиция депутатского объединения, выраженная в её решении. Депутат, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос позже.

5. При проведении открытого голосования подсчёт голосов ведёт секретариат заседания Собрания депутатов.

6. При голосовании по одному или двум предложениям (кандидатам) каждый депутат имеет право один раз подать свой голос: за предложение (кандидата) либо против него, а также воздержаться от голосования. Предложение считается принятым (кандидат считается избранным), если за него проголосовало необходимое в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом города Избербаш, а также настоящим Регламентом количество депутатов.

7. В случае если на голосование выносится более двух предложений (кандидатов), каждый депутат имеет право подать свой голос за либо против каждого из предложений (кандидатов), а также воздержаться от голосования (рейтинговое голосование). Предложение считается принятым (кандидат считается избранным), если за него проголосовало необходимое в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом города Избербаш, а также настоящим Регламентом количество депутатов. Если ни одно из предложений (ни один из кандидатов) не получило необходимого количества голосов, то два предложения (кандидата), набравшие относительно наибольшее количество голосов, выносятся на повторное голосование в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи. Если в этом случае ни одно из предложений (кандидатов) не получило необходимого для принятия решения количества голосов, то по предложению председателя (председательствующего) проводится повторное голосование по всем предложениям (кандидатам).

8. После окончательного подсчёта голосов председатель (председательствующий) объявляет результаты голосования: общее число проголосовавших, число проголосовавших «за» и «против» предложения, принято предложение или отклонено.

Статья 26. Процедура тайного голосования

1. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Собрание депутатов избирает из числа депутатов открытым голосованием счётную комиссию. В счётную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на выборные должности.

Счётная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря счётной комиссии.

Решение счётной комиссии принимается большинством голосов членов счётной комиссии и оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь счётной комиссии.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счётной комиссии по установленной ею форме и в определенном количестве. Бюллетени должны содержать необходимую для голосования информацию. В бюллетенях для голосования по проектам решений Собрания депутатов или при единственной кандидатуре на выборную должность должны стоять слова «за» и «против». Возможен вариант, когда в бюллетень вносятся фамилия, имя и отчество избираемого и указывается порядок голосования по единственной кандидатуре.

2. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счётной комиссией на основе настоящего Регламента и объявляются председателем счётной комиссии.

Для проведения голосования счётная комиссия выдаёт каждому депутату, присутствующему на заседании Собрания депутатов, один бюллетень по выборам или принятию решения Собрания депутатов, за исключением случаев избрания нескольких кандидатов одновременно в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Заполнение бюллетеня производится путём вычеркивания в бюллетене фамилии кандидата, против которого депутат голосует, а в бюллетене по проекту решения Собрания депутатов – варианта решения Собрания депутатов.

В случае если голосование осуществляется по единственной кандидатуре или одному проекту решения Собрания депутатов, заполнение бюллетеней производится путём зачеркивания сло-

ва «за» либо «против» возле вариантов предлагаемого решения Собрания депутатов или кандидатуры (вычеркивается ненужный вариант). Вычеркивание и слова «за», и слова «против», а также фамилий всех кандидатов или вариантов решений Собрания депутатов считается воздержанием от подачи голоса. Заполненные бюллетени опускаются в опечатанную урну для голосования.

3. Счетная комиссия по окончании голосования вскрывает урну, устанавливает количество действительных и недействительных бюллетеней и производит подсчёт голосов, поданных за или против предложения.

Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, незаполненные бюллетени, а при избрании должностного лица – бюллетени, в которых остались фамилии двух или более кандидатов на одну должность.

О результатах тайного голосования счётная комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами счётной комиссии и зачитываются на заседании Собрания депутатов.

Протокол счётной комиссии о результатах тайного голосования утверждается решением Собрания депутатов.

Статья 27. Процедура поименного голосования

1. Поименное голосование проводится по решению Собрания депутатов, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

2. Председатель (председательствующий) при проведении поименного голосования голосует последним.

3. Поименное голосование проводится в том случае, если за эту форму голосования проголосовали не менее 1/3 от числа присутствующих депутатов.

4. Поименное голосование не может быть проведено по персональному вопросу.

5. Для проведения поименного голосования создается счётная комиссия из числа депутатов в количестве не менее трёх человек.

6. Поименное голосование проводится путём устного опроса депутатов в зале заседаний, в ходе которого депутат, услышав свою фамилию, встает и отвечает: «за», «против» или «воздержался» за голосуемый проект.

7. Результаты голосования определяет счётная комиссия, которая фиксирует их в своём протоколе с указанием, каким образом проголосовал каждый депутат.

8. Результаты поименного голосования оглашает председатель счётной комиссии.

9. При подсчёте голосов учитывается голос, поданный в соответствии с абзацем 4 настоящей статьи Регламента.

10. Собрание депутатов утверждает протокол счётной комиссии и результаты поименного голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

11. При проведении поименного голосования депутат вправе получить список с результатами поименного голосования.

Статья 28. Протокол заседания Собрания депутатов

1. На каждом заседании Собрания депутатов ведётся протокол. Возможно ведение во время заседания Собрания депутатов аудио- кино- и видеосъёмки.

2. В протоколе заседания Собрания депутатов содержатся:

а) порядковый номер, дата и место проведения заседания Собрания депутатов;

б) фамилии, инициалы, должности председательствующего на заседании Собрания депутатов, руководителя и членов секретариата заседаний Собрания депутатов;

в) количество депутатов, избранных в Собрание депутатов, списки присутствующих и отсутствующих депутатов;

г) списки приглашённых и присутствующих на заседании Собрания депутатов лиц, не являющихся депутатами;

д) повестка заседания Собрания депутатов, должности, фамилии, инициалы докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, вносимому на рассмотрение Собрания депутатов;

е) фамилии, инициалы и должности всех выступавших на заседании Собрания депутатов, тексты или изложения выступлений;

ж) формулировки предложений для голосования и результаты голосований;

з) результаты рассмотрения вопросов;

и) иные данные.

3. К протоколу прилагаются копии проектов принятых решений Собрания депутатов.

4. Протокол заседания Собрания депутатов оформляется в одном экземпляре в течение 10 рабочих дней после окончания заседания Собрания депутатов, визируется членом секретариата заседаний Собрания депутатов – сотрудником аппарата Собрания депутатов, оформляющего протокол, подписывается председателем (председательствующим) Собрания депутатов.

5. Протоколы в течение созыва хранятся в аппарате Собрания депутатов.

6. По окончании созыва протоколы заседаний Собрания депутатов в установленном порядке сдаются на постоянное архивное хранение.

ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТОВ РЕШЕНИЙ И ИХ ПРИНЯТИЕ

Статья 29. Решения Собрания депутатов, их порядок принятия и вступления в силу. Нормы голосования. Порядок преодоления отлагательного вето главы городского округа

1. Собрание депутатов в пределах компетенции, установленной федеральными законами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования, принимает муниципальные правовые акты:

1) решения по вопросам местного значения, отнесённым к его компетенции действующим законодательством и Уставом муниципального образования, которые подписываются председателем Собрания депутатов и главой городского округа «город Избербаш».

2) решения по вопросам формирования рабочих органов Собрания депутатов, признания полномочий депутатов, одобрения проектов решений, кадровым вопросам Собрания депутатов (выборы председателя Собрания депутатов и его заместителя, утверждение председателей комиссий и рабочих групп, освобождение их от должности) и иным вопросам внутренней организации его деятельности, которые подписываются председателем Собрания депутатов;

3) решения Собрания депутатов по вопросам утверждения и изменения повестки заседания, установления рабочего распорядка заседаний, избрание секретариата заседаний Собрания депутатов, прекращения вопросов и прений, продления времени для выступлений, изменения очерёдности выступлений, проведения тайного и поименного голосования, назначения председательствующего, избрания счётной комиссии для проведения тайного голосования, переноса нерассмотренных вопросов на следующее заседание Собрания депутатов, ведения во время заседания аудио-, кино- и видеосъёмки и другим вопросам организации работы заседания (процедурным вопросам) отражаются в протоколе заседания Собрания депутатов и при необходимости оформляются выписками из протокола, подписываемыми председателем Собрания депутатов.

2. Решения Собрания депутатов принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов, если иное не установлено Федеральным законодательством, Уставом городского округа «город Избербаш» и настоящим Регламентом.

Решения Собрания депутатов по вопросам утверждения Устава муниципального образования «город Избербаш», внесения изменений и дополнений в Устав, утверждения бюджета города Избербаш, внесения изменений и дополнений в бюджет, одобрения решения, отклоненного главой городского округа, в ранее принятой редакции, об удалении главы городского округа «город Избербаш», о самороспуске принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Решения Собрания депутатов по вопросам избрания главы городского округа «город Избербаш», председателя Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» (его заместителя), председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш», отзыва председателя Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» (его заместителя) и председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий, удаления главы городского округа «город Избербаш», а также по вопросу утраты доверия Президента Российской Федерации к главе городского округа «город Избербаш» принимается большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено федеральным законодательством.

Решения Собрания депутатов по вопросам, устанавливающим правила, обязательные для исполнения на территории города Избербаш, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ.

3. Решения Собрания депутатов, которыми принимается нормативный правовой акт, подписываются главой городского округа «город Избербаш».

4. После подписания председателем Собрания депутатов принятого депутатами нормативного правового акта данный документ направляется главе городского округа для подписания и обнародования.

Глава городского округа обязан в течение 10 дней рассмотреть направленный ему нормативный правовой акт, после чего принять одно из следующих двух решений: либо подписать и обнародовать акт, либо применить к нему право вето, т.е. отклонить его по определённым мотивам и направить в представительный орган для повторного рассмотрения с обоснованием принятого решения об отклонении.

Собрание депутатов обязано рассмотреть на своём очередном заседании отклонённый нормативный правовой акт и принять одно из следующих двух решений: либо согласиться с предложениями главы муниципального образования и внести в нормативный правовой акт соответствующие изменения, либо преодолеть вето главы городского округа квалифицированным большинством 2/3 голосов. При частичном согласии с предложениями главы городского округа также требуется квалифицированное большинство.

В случае преодоления Собранием депутатов вето, глава городского округа «город Избербаш» в течение 7 дней обязан подписать и обнародовать нормативный правовой акт вне зависимости от согласия или несогласия с ним.

5. Решения Собрания депутатов вступают в силу с момента их подписания, а подлежащие опубликованию – с момента официального опубликования, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом муниципального образования или самим решением.

Статья 30. Рассмотрение проектов решений Собрания депутатов

1. Рассмотрение проектов решений Собрания депутатов (далее – проект решения) осуществляется в одном чтении, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, решением Собрания депутатов.

Процедура рассмотрения проектов решений включает в себя следующие этапы:

1) принятие проекта решения за основу;

2) обсуждение поправок к проекту решения;

3) принятие проекта решения в целом.

2. Принятие проекта решения за основу предполагает признание необходимости принятия решения Собрания депутатов, согласие с основными концептуальными положениями проекта решения и намерение дорабатывать проект решения путём внесения в него поправок на заседании Собрания депутатов.

В случае если проект решения не принят за основу, вопрос считается не рассмотренным.

3. Поправки к проекту решения вносятся председательствующему на заседании Собрания депутатов. Поправки должны содержать полные тексты, предлагаемые взамен или в дополнение к существующим в проекте решениям, наименованиям глав, разделов, статей, пунктов и их содержанию, по сути.

Рассмотрение поправок осуществляется в порядке их поступления. В случае поступления двух и более альтернативных поправок голосование по ним осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом по процедуре открытого голосования.

4. Принятие проекта решения в целом означает, что решение Собрания депутатов принимается с поправками, принятыми на заседании Собрания депутатов.

5. До подписания решения Собрания депутатов при его оформлении допускается исправление опечаток, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах принятых решений Собрания депутатов только в случае, если указанные исправления не влекут за собой изменение (искажение) содержания отдельной нормы, либо решения Собрания депутатов в целом.

Статья 31. Особенности порядка рассмотрения и утверждения местного бюджета и отчёта о его исполнении.

Порядок рассмотрения и утверждения бюджета муниципального образования, а также отчёта о его исполнении устанавливается действующим бюджетным законодательством и принимаемым в соответствии с ним Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Статья 32. Особенности порядка рассмотрения кандидатур для назначения на должности председателя и заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии.

1. Предложения о кандидатурах для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» вносятся в Собрание депутатов:

1) председателем Собрания депутатов;

2) депутатами – не менее одной трети от установленного числа депутатов;

3) главой городского округа.

2. Предложенные кандидатуры для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» предварительно рассматриваются в комиссиях Собрания депутатов.

3. Вопрос о назначении предложенных кандидатур для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» рассматривается на ближайшем заседании Собрания депутатов.

При рассмотрении кандидатур на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» Собрание депутатов обращается в Счётную палату Республики Дагестан о даче заключения о соответствии указанных кандидатур требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Кандидатам для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» в ходе обсуждения их кандидатур на заседании Собрания депутатов предоставляется слово для выступления и ответов на вопросы депутатов.

В случае невозможности по уважительной причине принять личное участие в рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» хотя бы одного из предложенных кандидатов обсуждение данного вопроса переносится на следующее заседание Собрания депутатов.

5. Решение о назначении на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» принимается Собранием депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов.

6. Если кандидат на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» не набирает в результате голосования необходимого для назначения числа голосов депутатов, то принимается решение об отклонении данной кандидатуры.

7. В случае несогласия Собрания депутатов со всеми предложенными ему кандидатурами для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» председатель Собрания, депутаты, Глава городского округа «город Избербаш» в двухнедельный срок со дня отклонения предыдущих кандидатур вносят в Собрание депутатов повторные предложения по этим кандидатурам либо предложения о новых кандидатурах. Одна и та же кандидатура для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» не может быть предложена более 3 раз подряд.

Рассмотрение Собранием депутатов вновь представленных кандидатур для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» производится в порядке, установленном настоящей статьей.

8. Предложения о кандидатурах для назначения на должность заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» (при наличии штатной единицы) вносятся в Собрание депутатов:

1) председателем Собрания депутатов;

2) главой городского округа «город Избербаш»;

3) председателем Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш».

9. Рассмотрение предложенных кандидатур на должность заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии го-

родского округа «город Избербаш» производится в порядке, предусмотренном для рассмотрения предложенных кандидатур на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш».

10. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» и заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» принимается Собранием депутатов по предложению председателя Собрания, депутатов – не менее одной трети от установленного числа депутатов или главы городского округа «город Избербаш» открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» предложения о новых кандидатурах для назначения на соответствующие должности вносятся не позднее чем через месяц со дня принятия решения о досрочном прекращении их полномочий.

12. Рассмотрение Собранием депутатов новых кандидатур для назначения на должность председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» и заместителя председателя Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш» производится в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 33. Порядок избрания главы городского округа «город Избербаш» (главы Администрации городского округа)

1. Глава городского округа «город Избербаш» (глава Администрации городского округа) (далее – глава города Избербаш) избирается из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы городского округа «город Избербаш» (далее – конкурсная комиссия) по результатам конкурса, тайным или открытым голосованием. Способ голосования (тайное или открытое) определяется процедурным решением Собрания депутатов и отражается в протоколе.

Открытое голосование проводится в порядке, установленном статьей 25 настоящего Регламента. Тайное голосование проводится в порядке, установленном статьей 26 настоящего Регламента.

2. Вопрос об избрании главы города Избербаш из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса (далее – кандидаты), выносится на рассмотрение Собрания в срок не позднее 10 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

3. Заседание Собрания проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Кандидаты извещаются Собранием депутатов о дате, месте и времени заседания.

4. Результаты конкурса и информация о кандидатах на заседании Собрания представляются председателем конкурсной комиссии в его докладе.

5. Каждый кандидат имеет право выступить с изложением своей программы.

6. По результатам голосования по избранию главы городского округа «город Избербаш» Собрание принимает одно из следующих решений:

об избрании главы города Избербаш;

о проведении повторного голосования;

о признании выборов несостоявшимися;

о повторном проведении конкурса.

7. Избранным на должность главы города Избербаш считается кандидат, получивший в результате голосования большинство голосов от установленной численности депутатов.

8. По итогам повторного голосования избранным на должность главы города Избербаш считается кандидат, получивший при голосовании большинство голосов от установленной численности депутатов.

9. В случае получения равного числа голосов депутатов по итогам повторного голосования Собрание признает выборы несостоявшимися и принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с установленным порядком. При этом персональный состав и полномочия членов ранее сформированной конкурсной комиссии сохраняются.

10. Избрание главы города Избербаш оформляется решением Собрания депутатов, дополнительное голосование по принятию решения не проводится. Решение подписывается председателем Собрания депутатов.

11. Кандидат, избранный главой города Избербаш, обязан в пятидневный срок представить в Собрание депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы города Избербаш, либо копию документа, удостоверяющего подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей. Если указанное требование не будет выполнено данным кандидатом, Собрание депутатов отменяет свое решение об избрании главы города Избербаш и назначает дату проведения конкурса.

12. Глава города Избербаш вступает в должность после избрания его Собранием депутатов на основании решения об избрании.

13. Полномочия главы города Избербаш начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы города Избербаш.

ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ

Статья 34. Формы депутатской деятельности

1. Формами депутатской деятельности депутата являются:

1) работа с жителями городского округа;

2) участие в заседаниях Собрания депутатов;

3) участие в работе комитетов;

4) выполнение поручений Собрания депутатов;

5) участие в депутатских слушаниях;

6) обращение с депутатским запросом;

7) участие в работе депутатских объединений (фракций);

8) обращение с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления.

2. Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, не запрещённых Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, Уставом городского округа «город Избербаш».

Статья 35. Права депутата при осуществлении депутатской деятельности в Собрании депутатов

В связи с осуществлением своих полномочий депутат Собрания депутатов имеет право:

- обращаться с письменными (устными) вопросами (запросами) к главе городского округа, иным находящимся на территории образования должностным лицам и органам местного самоуправления, а также руководителям иных организаций, расположенных на территории муниципального образования;

- избирать и быть избранным в комиссию, рабочую группу;

- высказывать мнение по персональному составу образуемых на заседаниях Собрания депутатов комиссий, рабочих групп, а также по кандидатурам должностных лиц местного самоуправления, назначаемым по согласованию с органом;

- вносить предложения по повестке дня, порядку обсуждения и по существу рассматриваемых представительным органом вопросов;

- вносить проекты решений Собрания депутатов, изменения, дополнения и поправки к ним, об изменении, дополнении, поправках или отмене ранее принятых представительным органом решений, а также о необходимости проведения контроля за исполнением решений Собрания депутатов;

- участвовать в прениях, обращаться с письменными и устными запросами, задавать вопросы и получать на них ответы, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

- оглашать имеющие местное значение обращения населения муниципального образования, общественных объединений;

- знакомиться со стенограммой или протокольной записью своего выступления, передавать текст выступления, с которым не выступил в связи с прекращением прений, для включения в стенограмму или протокол заседания Собрания депутатов;

- иметь помощников депутата согласно Положению «О помощнике депутата».

Статья 36. Участие депутата в заседаниях Собрания депутатов и его рабочих органов

1. Депутат пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым представительным органом, комиссиями и рабочими группами, членом которых он является.

2. Депутат реализует на заседаниях Собрания депутатов и его рабочих органах предоставленные ему права в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Депутат имеет право на заседании Собрания депутатов:

1) вносить предложения и замечания по повестке заседания Собрания депутатов, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) ставить вопросы о необходимости разработки нового решения Собрания, внесения на рассмотрение Собрания депутатов проектов новых решений Собрания депутатов, проектов решений Собрания депутатов об изменении действующих решений Собрания депутатов, а также в форме предложений о внесении изменений в действующее решение Собрания депутатов;

3) участвовать в прениях, обращаться с запросами, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании Собрания депутатов, требовать ответа и давать им оценку;

4) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

5) вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов;

6) оглашать на заседании Собрания депутатов обращения граждан, общественных, религиозных и политических организаций, касающиеся интересов населения городского округа;

7) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Собранием депутатов органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Собранием депутатов;

8) знакомиться с протоколами заседания Собрания депутатов.

4. Депутат обязан присутствовать на всех заседаниях Собрания депутатов и его рабочих органах, членом которых он является.

При невозможности присутствовать на заседаниях Собрания депутатов, комиссии либо рабочей группы по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Собрание депутатов и представляет в течение 10 дней в Собрание депутатов документы, подтверждающие факт уважительности причины отсутствия на соответствующем заседании.

5. Депутат имеет право присутствовать с правом совещательного голоса на заседании комиссии, рабочей группы, членом которых он не является.

6. Депутат, не выступивший на заседании Собрания депутатов в связи с прекращением прений, вправе передать председательствующему текст своего выступления, а также изложенные в письменной форме предложения и замечания по обсуждаемому вопросу.

7. Предложения и замечания, внесённые депутатом на заседании Собрания депутатов, рассматриваются и учитываются соответствующей постоянной комиссией в случае возвращения проекта решения на доработку.

8. Депутат, который не согласен с принятым в соответствии с настоящим Регламентом решением Собрания депутатов и заявивший об этом в ходе заседания Собрания депутатов, может изложить своё особое мнение и в письменной форме представить председателю (председательствующему) для включения в протокол заседания.

ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ. АППАРАТ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ.

Статья 37. Финансирование депутатской деятельности и Аппарата Собрания депутатов

1. В бюджете Муниципального образования городского округа «город Избербаш» отдельной строкой предусматриваются денежные средства на содержание деятельности председателя Собрания депутатов (заместителя), депутатов, Аппарата Собрания депутатов. Смета расходов, связанных с деятельностью Собрания депутатов, её должностных лиц, рабочих органов и депутатов, утверждается председателем Собрания депутатов в рамках бюджета городского округа. Об исполнении сметы по истечении финансового года председатель Собрания депутатов представляет Президиуму Собрания депутатов отчёт.

2. Должностные оклады председателя Собрания депутатов (заместителя), депутата, Аппарата Собрания депутатов, работающего на постоянной основе, и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, выплачиваются из средств местного бюджета муниципального образования городского округа «город Избербаш».

3. Для решения и подготовки вопросов для рассмотрения их Президиумом Собрания депутатов по решению Президиума Собрания могут привлекаться специалисты за денежное вознаграждение.

Статья 38. Ежегодный оплачиваемый отпуск депутата

Депутату, работающему на постоянной основе, устанавливается основной ежегодный оплачиваемый и дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого регламентируется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, локальными нормативными актами.

Статья 39. Командировка депутата

Командировка депутату для осуществления депутатской или иной связанной с ней деятельностью оформляется на основании распоряжения председателя Собрания депутатов. За время командировки депутату выплачиваются суточные, возмещаются транспортные расходы и расходы по найму жилого помещения в порядке и размерах, установленных законодательством о служебных командировках в пределах Российской Федерации.

Статья 40. Аппарат Собрания депутатов

1. С целью правового, организационного, информационного, документационного, материально-технического и финансового обеспечения деятельности Собрания депутатов, его должностных лиц, рабочих органов и депутатов Собрание депутатов образует аппарат Собрания депутатов, деятельность которого регулируется положением о нём и положениями о его структурных подразделениях и должностными инструкциями специалистов. Штатное расписание аппарата Собрания депутатов, положения о структурных подразделениях аппарата Собрания депутатов и должностные инструкции специалистов утверждаются председателем Собрания депутатов.

2. Руководитель аппарата, если структурой Собрания депутатов предусмотрена такая должность, назначается председателем Собрания депутатов на основании решения Собрания депутатов, принимаемого большинством голосов от общего числа депутатов Собрания депутатов.

3. Сотрудники аппарата Собрания депутатов являются муниципальными служащими.

ГЛАВА 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОБРАНИЕМ ДЕПУТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

Статья 41. Организация контроля

1. Собрание депутатов в соответствии с Уставом муниципального образования осуществляет контроль за деятельностью всех органов и должностных лиц местного самоуправления, исполнением принимаемых собранием депутатов решений, исполнением бюджета, распоряжением муниципальной собственностью, реализацией планов и программ развития муниципального образования, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

2. Контрольная деятельность Собрания депутатов осуществляется Собранием депутатов непосредственно, а также через комиссии Собрания депутатов.

3. Контрольная деятельность осуществляется путём рассмотрения на заседаниях Собрания депутатов либо его комиссий вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов, а также посредством депутатских запросов и вопросов.

Статья 42. Права Собрания депутатов и его комиссий при осуществлении контрольной деятельности

При осуществлении контрольных полномочий Собрание депутатов и его комиссии имеют право:

- запрашивать у главы (Главы администрации) городского округа, муниципальных предприятий, учреждений, организаций, руководителей структурных подразделений соответствующие документы, справочные материалы, необходимые для осуществления контроля;

- вносить на заседания Собрания депутатов и его комиссий предложения по результатам осуществления контроля;

- информировать должностных лиц муниципального образования о выявленных нарушениях;

- вносить должностным лицам муниципального образования рекомендации по совершенствованию работы;

- требовать у проверяемых структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных предприятий, учреждений и организаций устранения выявленных нарушений.

Статья 43. Запрос

1. Депутат, группа депутатов Собрания депутатов вправе обращаться с запросом к должностным лицам муниципального образования, а также к руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, входящим в компетенцию Собрания депутатов.

2. Депутатский запрос вносится на заседание Собрания депутатов в письменной форме, оглашается на заседании и по нему принимается решение.

3. Ответ на депутатский запрос должен быть дан в устной форме на заседании Собрания депутатов или письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения.

4. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председателем (председательствующим) Собрания депутатов или доводится до сведения депутатов иным путём.

Статья 44. Депутатское обращение

1. Депутатским обращением считается обращение депутата в письменной форме в органы государственной власти, органы местного самоуправления, к должностным лицам указанных органов, руководителям муниципальных предприятий и учреждений, в организации независимо от их организационно-правовой формы и общественные объединения, расположенные на территории сельского поселения по вопросам, входящим в их компетенцию, с целью получения информации и сведений, связанных с его депутатской деятельности.

2. Депутатское обращение оформляется на депутатском бланке (приложение 1) и направляется депутатом самостоятельно.

3. Депутатское обращение, поступившее в органы местного самоуправления, должностным лицам, руководителям муниципальных предприятий и учреждений, в организации независимо от их организационно-правовой формы и общественные объединения, расположенные на территории муниципального образования городского округа «город Избербаш», рассматривается в течение 15 дней со дня регистрации обращения, и не позднее указанного срока депутату предоставляются запрашиваемые информация или сведения. При этом сведения, составляющие государственную или коммерческую тайну, предоставляются в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. В исключительных случаях, если необходимо проведение дополнительной проверки или истребование каких-либо дополнительных материалов по депутатскому обращению, срок рассмотрения обращения продлевается до 30 дней со дня его регистрации. Лица, указанные в части 3 настоящей статьи, обязаны письменно уведомить депутата о продлении срока рассмотрения его обращения.

5. Рассмотрение депутатских обращений должностными лицами органов государственной власти, организациями и общественными объединениями, расположенными за пределами территории муниципального образования городского округа «город Избербаш», осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6. Депутат имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов. О дне рассмотрения депутат должен быть извещён не позднее, чем за три дня.

7. Ответ на депутатское обращение должен быть по существу поставленных в обращении вопросов и подписан должностным лицом, к которому направлено обращение, либо уполномоченным на то лицом.

Статья 45. Вопрос

1. Депутат, группа депутатов, вправе обращаться на заседании Собрания депутатов с вопросом к любому должностному лицу местного самоуправления.

2. В повестке дня предусматривается время для обращения депутатов Собрания депутатов с вопросами и ответов на них.

3. Вопрос в письменной форме заблаговременно передаётся депутатом, группой депутатов председателю Собрания депутатов, что является основанием для приглашения на заседание Собрания депутатов соответствующего должностного лица.

4. В случае если приглашённое должностное лицо не имеет возможности прибыть на заседание Собрания депутатов, оно в обязательном порядке даёт письменный ответ на предварительно заданный вопрос. В этом случае ответ доводится до сведения депутатов председателем (председательствующим) Собрания депутатов.

Статья 46. Отчёт

1. Должностные лица, избираемые Собранием депутатов, а также в назначении или согласовании назначения которых принимает участие Собрание депутатов, один раз в год предоставляют Собранию депутатов отчёт о своей деятельности, который может быть совмещён с отчётом об исполнении бюджета или представлен самостоятельно.

2. Комиссия или группа депутатов Собрания депутатов в количестве не менее 3 человек может предложить Собранию депутатов принять решение о заслушивании внеочередного отчета лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи.

3. По итогам очередного или внеочередного отчета Собрание депутатов принимает решение.

Статья 47. Контроль за исполнением решений, принимаемых Собранием депутатов

1. Решения, принимаемые Собранием депутатов, подлежат контролю.

2. Срок отчётности по контролю и уполномоченный на осуществление контроля орган или лицо, определяется либо в самом подлежащим контролю решении, либо в ином решении Собрания депутатов.

3. После заслушивания сообщения о ходе выполнения решения, Собрание депутатов вправе:

- снять решение с контроля как выполненное;
- снять с контроля отдельные пункты решения как выполненные;
- продлить контрольные полномочия;
- возложить контрольные полномочия на иное лицо либо орган;
- отменить решение;
- изменить решение или дополнить его;
- принять дополнительное решение.

Статья 48. Контроль за исполнением бюджета

Порядок контроля за исполнением бюджета определяется принимаемым Собранием депутатов городского округа «город Избербаш» Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Статья 49. Контроль за распоряжением муниципальной собственностью, реализацией планов и программ развития муниципального образования

Контроль за распоряжением муниципальной собственностью, реализацией планов и программ развития муниципального образования осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами по вопросам управления муниципальной собственностью, а также планами и программами развития муниципального образования городского округа «город Избербаш».

Статья 50. Контроль за соблюдением Регламента Собрания депутатов и ответственность за его нарушение.

1. Контроль за соблюдением Регламента Собрания депутатов и определение меры ответственности за его нарушение возлагается на председателя Собрания депутатов и постоянные комиссии Собрания депутатов, которые представляют предложения по соблюдению и обеспечению Регламента.

2. Решения, принятые с нарушением настоящего Регламента, недействительны с момента их принятия.

3. При нарушении депутатом Собрания депутатов порядка на заседании Собрания депутатов или заседании комиссии к нему применяются следующие меры воздействия:

- призыв к порядку;
- призыв к порядку с занесением в протокол;
- порицание.

4. Призвать к порядку вправе только председатель (председательствующий) Собрания депутатов, либо председатель комиссии или рабочей группы.

Депутат призывается к порядку, если он:

- выступает без разрешения председателя Собрания депутатов либо председателя комиссии;
- допускает в речи оскорбительные выражения;
- перемещается по залу в момент подсчёта голосов.

5. Призывается к порядку с занесением в протокол депутат, который на том же заседании был однажды призван к порядку.

6. Порицание выносится Собранием депутатов большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов по предложению председателя Собрания депутатов и без дебатов.

Порицание выносится депутату, который:

- после призвания к порядку с занесением в протокол не выполняет требования председателя Собрания депутатов;
- на заседании организовал беспорядок и шумные сцены, предпринял попытку парализовать свободу обсуждения и голосования;
- оскорбил Собрание депутатов или его председателя.

7. Депутат освобождается от взыскания, если он немедленно принёс публичные извинения.

8. Отсутствие депутата на заседаниях Собрания депутатов или комиссии без уважительных причин более трёх раз подряд может повлечь применение к нему следующих мер воздействия:

- вынесение публичного порицания в адрес депутата;
- доведение через средства массовой информации до избирателей сведений об отсутствии депутата на заседаниях Собрания депутатов или его комиссии.

Решение о привлечении депутата к ответственности принимается на заседании Собрания депутатов большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов по представлению председателя Собрания депутатов или председателя комиссии.

ГЛАВА 8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

Статья 51. Взаимодействие Собрания депутатов и главы городского округа «город Избербаш».

1. Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» и глава городского округа «город Избербаш» взаимодействуют, исходя из интересов жителей города, единства целей и задач в решении городских проблем. Решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», постановления и распоряжения главы городского округа «город Избербаш», принятые в пределах их компетенции, обязательны для исполнения всеми находящимися на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами.

2. Структура Администрации городского округа, а также размер расходов на её содержание утверждаются Собранием депутатов по представлению главы городского округа.

3. Нормативные правовые акты Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов только по инициативе главы городского округа или при наличии заключения главы городского округа.

4. Решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», содержащие нормы права (НПА), подписываются главой городского округа и председателем Собрания депутатов.

5. Администрация городского округа разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов проекты программ социально-экономического развития и бюджета городского округа, вносит на рассмотрение Собрания депутатов предложения об отчуждении объектов муниципальной собственности, осуществляет контроль по выполнению решений Собрания депутатов предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами.

6. Споры между Собранием депутатов городского округа «город Избербаш» и главой городского округа «город Избербаш», возникающие по вопросам осуществления их полномочий, принятых актов и иным вопросам, решаются путём создания на паритетной основе согласительных комиссий на срок не более двух месяцев. При отсутствии согласия в решении возникающих проблем по истечении установленного срока рассмотрение спора может быть передано в Избербашский городской суд.

7. Копии протоколов и решений заседаний Собрания депутатов городского округа «город Избербаш», копии постановлений и распоряжений главы городского округа «город Избербаш» располагаются в свободном доступе для депутатов Собрания депутатов.

8. Депутаты Собрания депутатов вправе присутствовать, выступать на заседаниях администрации, а также организаций, предприятий, учреждений городского округа «город Избербаш», предлагать проекты решений и поправки к ним (если эти мероприятия не являются закрытыми).

9. Депутаты Собрания депутатов пользуются правом внеочередного приёма главой муниципального образования городской округ «город Избербаш», должностными лицами администрации, руководителями предприятий, организаций, учреждений города.

10. Депутат Собрания депутатов вправе прийти на приём вместе с лицами, необходимыми для решения вопроса.

ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ С ПРОКУРОРОМ ГОРОДА ИЗБЕРБАШ.

Статья 52. Правовые основания участия прокурора в работе Собрания депутатов.

В соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» прокурор города Избербаш, его заместители и, по его поручению, другие должностные лица прокуратуры города Избербаш вправе присутствовать на заседаниях Собрания депутатов, заседаниях комиссий Собрания депутатов и участвовать в работе с правом совещательного голоса.

Статья 53. Нормотворческая инициатива прокурора города Избербаш.

1. Прокурор города Избербаш при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов вправе вносить в Собрание депутатов предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

2. Нормотворческие инициативы прокурора города Избербаш рассматриваются Собранием депутатов в установленном настоящим Регламентом порядке.

Статья 54. Протест прокурора. Порядок рассмотрения протеста прокурора.

1. Протест (представление) прокурора города Избербаш, внесенный в Собрание депутатов, регистрируется аппаратом Собрания депутатов и председателем Собрания депутатов направляется в соответствующую депутатскую комиссию, которая поручает ответственному исполнителю.

2. Вопрос о рассмотрении протеста (представления) прокурора города Избербаш вносится в повестку ближайшего заседания Собрания депутатов.

3. Прокурору города Избербаш сообщается о дне заседания Собрания депутатов, в проект повестки которого включён вопрос о рассмотрении протеста (представления).

4. При рассмотрении протеста (представления) прокурора города Избербаш на заседании Собрания депутатов слово для доклада предоставляется прокурору города Избербаш или его официальному представителю, а для содоклада – ответственному исполнителю.

5. При рассмотрении протеста (представления) прокурора города Избербаш Собрание депутатов принимает одно из следующих решений:

1) согласиться с протестом (представлением);
2) частично согласиться с протестом (представлением);
3) не согласиться с протестом (представлением);

6. В случае принятия решения, предусмотренного пунктами 1-2 части 5 настоящей статьи, в текст соответствующего решения Собрания депутатов включаются пункты, определяющие порядок реализации требований протеста (представления) прокурора города Избербаш.

В случае принятия решения, предусмотренного пунктом 3 части 5 настоящей статьи, соответствующее решение Собрания депутатов направляется прокурору города Избербаш с мотивированным заключением.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 55. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Регламент

1. Изменения и дополнения настоящего Регламента осуществляются по истечении не менее чем трёх месяцев работы Собрания депутатов очередного созыва, большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов. Последующие изменения и дополнения могут осуществляться числом голосов, составляющим простое большинство от установленной Уставом муниципального образования численности депутатов Собрания депутатов, в случае необходимости приведения настоящего Регламента в соответствие с законодательством Российской Федерации.

2. Очередной созыв Собрания депутатов вправе принять большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов новую редакцию Регламента.

Статья 56. Вступление настоящего регламента в силу

Настоящий регламент вступает в силу с момента его официального опубликования.

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-4

О внесении дополнений и изменений в решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Бюджетным Кодексом РФ Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает**:

Внести в Решение № 33-2 от 20 декабря 2022 года «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1. в части 1 статьи 1:

а) в пункте 1 слова «в сумме 1 503 410,2 тыс. руб.» и «в сумме 1 300 695,8 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 1 444 446,8 тыс. руб.» и «в сумме 1 241 480,6 тыс. руб.»;

б) в пункте 2 слова «в 1 512 928,1 тыс. руб.» заменить словами «в сумме 1 453 943,4 тыс. руб.»;

2. Приложение № 3 к статье 4 изложить в новой редакции.

3. Приложение № 5 к части 1 статьи 7 и приложение № 7 к части 2 статьи 8 изложить в новой редакции.

4. В приложение № 11 к статье 14 сумму в следующих строках суммы:

Источники формирования	Всего	в том числе:	
		республиканский бюджет РД (дорожный фонд)	бюджет ГО «город Избербаш» (дорожный фонд)
1	2	3	4
Доходная часть, всего:	70 896,76	62 284,26	8 612,5
в том числе:			
Остатки средств дорожного фонда прошлых лет	580,7		580,7
Расходная часть, всего:	70 896,76	62 284,26	8 612,5
в том числе:			
ремонт автомобильных дорог и сооружений на них	7 664		7 664

заменить на:

Источники формирования	Всего	в том числе:	
		республиканский бюджет РД (дорожный фонд)	бюджет ГО «город Избербаш» (дорожный фонд)
1	2	3	4
Доходная часть, всего:	70 896,76	62 284,26	9457,6
в том числе:			
Остатки средств дорожного фонда прошлых лет	580,7		580,7
Расходная часть, всего:	70 896,76	62 284,26	9 457,6
в том числе:			
ремонт автомобильных дорог и сооружений на них	7 664		7 664
Разработка комплексной схемы организации дорожного движения (КСОДД	845,1		845,1

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Наш Избербаш».

Глава городского округа «город Избербаш» М.К. ИСАКОВ.
Председатель Собрания депутатов Р.А. БАКАЕВ.

Приложение № 3 к решению Собрания депутатов городского округа «город Избербаш № 36-4 от 20 июня 2023 г. «О внесении дополнений и изменений в Решение «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Поступления доходов в бюджет муниципального образования «город Избербаш» в 2023 году.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	2023 г.
1	2	3
	Налоговые и неналоговые доходы	**202 714,30**
	Налоговые доходы	**167 825,30**
1 01 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**	**53 268,00**
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	53 268,00
1 03 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**	**7 083,30**
1 03 02000 01 0000 110	*Акцизы, на ГСМ, производимые на территории Российской Федерации*	7 083,30
1 03 02230 01 0000 110	*Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты*	3 647,00
1 03 02250 01 0000 110	*Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты*	3 436,30
1 05 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД**	**45 104,00**
1 05 01000 01 0000 110	*Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения*	43 900,00
1 05 04000 02 0000 110	*Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения*	1 200,00
1 05 03010 01 0000 100	*Единый сельскохозяйственный налог*	*4,0*
1 06 00000 00 0000 000	**НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**	**59 670,00**
1 06 01020 04 0000 110	*Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты городских округов*	13 670,00
1 06 06000 04 0000 110	*Земельный налог*	46 000,00
1 08 00000 00 0000 000	**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ**	**2 700,00**
1 08 03010 01 0000 110	*Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)*	2 700,00
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ И ПРОЧИЕ	**34 889,00**
1 11 00000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**	**2 550,00**
1 11 05024 04 0000 120	*Доходы получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящейся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)*	*2 310,00*
111 05034 04 0000 120	*Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)*	*200,00*
111 07014 04 0000 120	*Доходы от перечисления части прибыли унитарных предприятий*	*40,00*
1 12 00000 00 0000 000	**ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ**	**100,00**
1 12 01040 01 0000 120	*Плата за негативное воздействие на окружающую среду*	*100,00*
1 13 0199404 0000 130	**ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**	**28 450,00**
1 14 0000 00 0000 000	**ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**	**289,00**
1 14 06024 04 0000 430	*Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)*	*289,00*
1 16 00000 00 0000 000	**ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА**	**3 500,00**
2 00 0000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**1 241 732,53**
2 02 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления из вышестоящего бюджета**	**1 241 480,58**
2 02 10000 00 0000 150	**Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**179 474,00**
2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	179 474,00
2 02 20000 00 0000 150	**Субсидии**	**394 974,00**
2 02 20041 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	62 284,26
2 02 25599 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	8 552,42
2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	47 587,22
2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	50 205,16
2 02 25750 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	143 301,37
2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	80 000,00
2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии в т.ч.	3 043,57
	организация двухразового питания в лагерях с дневным пребыванием детей	1 048,32
	обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ	*1 995,25*
2 02 30000 00 0000 150	**Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**	**667 032,59**
2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации в т.ч.	603 420,80
	- реализация основных общеобразовательных программ общего образования	*456 661,00*
	- реализация основных общеобразовательных дошкольного образования	*144 593,00*
	- Архивный фонд	*264,80*
	- Административные комиссии	*776,00*
	- Органы опеки	*776,00*
	- отлов и содержание безнадзорных животных	*350,00*
2 02 30027 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребёнка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2 687,00
2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	4 608,10
2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	28 363,50

2 02 35120 04 00001 50	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков в кандидаты в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1,11
2 02 25179 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	*2 006,68*
2 02 35303 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	25 013,00
2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	932,40
2 07 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов	251,95
	ВСЕГО ДОХОДОВ	**1 444 446,83**

Приложение № 5 к решению Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» № 36-4 от 20 июня 2023 г.
«О внесении дополнений и изменений в Решение «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» НА 2023 ГОД

(тыс. руб.)

		ГЛАВА	РД	ПД	ЦСР	ВР	СУММА
1	**Администрация городского округа «город Избербаш»**	**001**					**148 704,1**
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01				27 424,0
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			1 622,0
	Глава городского округа	001	01	02	99 8 00 20001		1 622,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	02	99 8 00 20001	100	1622,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			20 506,0
	Центральный аппарат	001	01	04	99 8 00 20003		19 730,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 00 20003	100	13 669,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 00 20003	200	4 724,9
	Иные бюджетные ассигнования	001	01	04	99 8 00 20003	800	1 336,0
	Административная комиссия	001	01	04	99 8 00 77710		388,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 00 77710	100	356,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 00 77710	200	31,3
	Административная комиссия по делам несовершеннолетних	001	01	04	99 8 00 77720		388,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 0077720	100	350,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 0077720	200	37,3
	Судебная система	001	01	05			1,1
	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	001	01	05	99 8 00 51200		1,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	05	99 8 00 51200	200	1,1
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			3 644,1
	Подготовка и проведение местных выборов	001	01	07	99 8 00 20007		3 644,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	07	99 8 00 20007		3 644,1
	Резервный фонд	001	01	11			666,4
	Резервный фонд по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	001	01	11	99 8 00 20670		600,0
	Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	99 8 00 20670	800	600,0
	Резервный фонд администрации	001	01	11	99 8 00 20671		66,4
	Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	99 8 00 20671	800	66,4
	Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			984,4
	МП «По противодействию идеологии терроризма в городском округе «город Избербаш» на 2019-2023 годы».	001	01	13	06 0 00 00001		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	06 0 00 00001	200	200,0
	МП «Противодействие коррупции в городском округе «город Избербаш» на 2018-2023 годы».	001	01	13	05 0 00 00001		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	05 0 00 00001	200	100,0
	Комплексная программа по профилактике правонарушений в городском округе «город Избербаш» на 2021-2023 гг.	001	01	13	07 0 00 00309		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	07 0 00 00309	200	100,0
	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора и благополучия населения.	001	01	13	99 8 00 09070		319,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	99 8 00 09070	200	319,6
	Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований	001	01	13	99 8 00 77730		264,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	99 8 00 77730	200	264,8
	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			2 102,5
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	03	10			2 102,5
	Центральный аппарат	001	03	10	99 8 00 20003		1 828,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	03	10	99 8 00 20003	100	1 803,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	03	10	99 8 00 20003	200	25,5
	ПСД на муниципальную систему оповещения населения	001	03	10	99 8 00 03102		273,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	03	10	99 8 00 03102	200	273,8
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04				1 195,1
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	04	09			845,1
	Разработка КСОДД на территории города	001	04	09	99 8 00 40003		845,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	04	09	99 8 00 40003	200	845,1
	Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			350,0
	Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	001	04	12	14 В 06 64600		350,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	04	12	14 В 06 64600	200	350,0
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05				480,7
	Благоустройство	001	05	03			480,7
	Формирование современной городской среды	001	05	03	46 0 F2 55550		480,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	05	03	46 0 F2 55550	200	480,7
	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	001	09	00			81 414,1
	Программа «Развитие здравоохранения в Республике Дагестан», основное мероприятие Строительство и реконструкция объектов здравоохранения	001	09	09	21 1 1И 4112R		81 414,1
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	001	09	09	21 1 1И 4112R	400	81 414,1
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10				30 399,7
	Пенсионное обеспечение	001	10	01	99 8 00 10000		1 196,2
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	99 8 00 10000	300	1 196,2
	Социальное обеспечение населения	001	10	03			64,0
	Оказание разовой социальной помощи	001	10	03	99 8 00 10001		64,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	03	99 8 00 10001	300	50,0
	Охрана семьи и детства	001	10	04			28 363,5
	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	001	10	04	22 5 00 50820		28 363,5
	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	001	10	04	22 5 00 50820	400	28 363,5
	Другие вопросы в области социальной политики	001	10	06			776,0
	Осуществление государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	001	10	06	99 8 00 77740		776,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	001	10	06	99 8 00 77740	100	712,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	10	06	99 8 00 77740	200	63,3
	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	12				5 688,0

	Периодическая печать и издания	001	12	02	99 8 00 12000		5 688,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	001	12	02	99 8 00 12000	600	5 688,0
2	**Собрание депутатов ГО «город Избербаш»**	**003**					**3 553,3**
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	003	01	03			3 367,3
	Председатель Собрания депутатов	003	01	03	99 8 00 20005		1 463,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20005	100	1 463,1
	Зам. председателя Собрания депутатов городского собрания	003	01	03	99 8 00 20002		706,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20002	100	706,1
	Аппарат Собрания депутатов	003	01	03	99 8 00 20003		1 198,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20003	100	1 048,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	003	01	03	99 8 00 20003	200	149,9
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	003	10				186,0
	Пенсионное обеспечение	003	10	01	99 8 00 10000		186,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	003	10	01	99 8 00 10000	300	186,0
3	**Контрольно-счётная комиссия городского округа «город Избербаш»**	**005**					**1 175,5**
	Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	005	01	06			1 175,5
	Центральный аппарат	005	01	06	99 8 00 20003		469,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	005	01	06	99 8 00 20003	100	374,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	06	99 8 00 20003	200	80,4
	Иные бюджетные ассигнования	005	01	06	99 8 00 20003	800	15,0
	Председатель контрольно-счётной комиссии	005	01	06	99 8 00 20004		706,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	005	01	06	99 8 00 20004	100	706,1
4	**Единая дежурная диспетчерская служба**	**011**					**4 817,2**
	Защита территории и населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	011	03	10			4 817,2
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	011	03	10	99 8 00 29900		4 817,2
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	011	03	10	99 8 00 29900	100	4 569,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	011	03	10	99 8 00 29900	200	243,1
	Иные бюджетные ассигнования	011	03	10	99 8 00 29900	800	4,5
5	**Служба хозяйственного обслуживания администрации**	**013**					**6 429,7**
	Хозяйственное обслуживание органов местного самоуправления	013	01	13	99 8 00 01131		6 429,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	013	01	13	99 8 00 01131	100	6 083,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	013	01	13	99 8 00 01131	200	346,5
6	**Управление жилищно-коммунального хозяйства**	**014**					**161 368,9**
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	014	04				70 896,7
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	014	04	09			70 896,7
	Дорожный фонд	014	04	09	99 8 00 40000		7 664,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	04	09	99 8 00 40000	200	7 664,0
	Проект «Мой Дагестан – мои дороги»	014	04	09	15 3 00 20760		63 232,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	04	09	15 3 00 20760	200	63 232,7
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	014	05				90 472,2
	Благоустройство	014	05	03			82 696,6
	Формирование современной городской среды	014	05	03	46 0 F2 55550		47 587,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	46 0 F2 55550	200	47 587,2
	уличное освещение	014	05	03	99 8 00 25003		5 962,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 8 00 25003	200	5 962,0
	Озеленение	014	05	03	99 8 00 25004		4 000,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	014	05	03	99 8 00 25004	600	4 000,0
	Прочее благоустройство	014	05	03	99 8 00 25006		16 000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 8 00 25006	200	16 000,0
	Расходы на проведение мероприятий, связанных с реализацией федеральной программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	014	05	03	99 9 00R2990		9 147,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 9 00R2990	200	9 147,4
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	014	05	05			7 775,6
	Управление жилищно-коммунальным хозяйством	014	05	05	99 8 00 26001		7 775,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	014	05	05	99 8 00 26001	100	6 922,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	05	99 8 00 26001	200	832,9
	Иные бюджетные ассигнования	014	05	05	99 8 00 26001	800	20,0
7	**Отдел культуры администрации городского округа «город Избербаш»**	**056**					**42 776,9**
	ОБРАЗОВАНИЕ	056	07				19 844,3
	Общее образование	056	07	03			19 844,3
	Учреждения дополнительного образования	056	07	03	02 2 01 70004		19 844,3
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	056	07	03	02 2 01 70004	600	19 844,3
	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	056	08				22 932,6
	Культура	056	08	01			20 941,8
	Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры	056	08	01	02 3 01 80001		11 354,9
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	056	08	01	02 3 01 80001	600	11 354,9
	Библиотеки	056	08	01	02 1 01 80002		8 786,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	01	02 1 01 80002	100	8 216,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	02 1 01 80002	200	548,2
	Иные бюджетные ассигнования	056	08	01	02 1 01 80002	800	22,0
	Организация фестивалей, конкурсов, смотров и иных массовых мероприятий	056	08	01	02 1 02 80003		800,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	02 1 02 80003	200	800,0
	Другие вопросы в области культуры	056	08	04			1 990,8
	Центральный аппарат	056	08	04	99 8 00 20003		627,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	04	99 8 00 20003	100	573,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	04	99 8 00 20003	200	54,0
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	056	08	04	99 8 00 24520		1 363,2
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	04	99 8 00 24520	100	1 152,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	04	99 8 00 24520	200	210,5
8	**Управление образованием г. Избербаш**	**075**					**1 040 039,7**
	ОБРАЗОВАНИЕ	075	07				1 032 744,6
	Дошкольное образование	075	07	01			226 171,7
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	075	07	01	19		144 593,0
	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	075	07	01	19 1		144 593,0
	Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования детей»	075	07	01	19 1 01		144 593,0
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	075	07	01	19 1 01 06590		144 593,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	01	19 1 01 06590	100	120 526,4

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	19 1 01 06590	200	2 388,4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	01	19 1 01 06590	600	21 678,2
	Детские дошкольные учреждения	075	07	01	01 1 01 70001		81 326,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	01	01 1 01 70001	100	30 757,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	01 1 01 70001	200	39 380,4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	01	01 1 01 70001	600	8 777,3
	Иные бюджетные ассигнования	075	07	01	01 1 01 70001	800	2 412,0
	Реализация проектов инициатив муниципальных образований Республики Дагестан, направленных на повышение качества условий предоставления образовательных услуг в общеобразовательных организациях	075	07	01	99 9 00 41120		251,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	99 9 00 41120	200	251,9
	Общее образование	075	07	02			769 583,4
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	075	07	02	19		681 157,3
	Подпрограмма «Развитие общего образования детей»	075	07	02	19 2		681 157,3
	Основное мероприятие «Развитие образования в общеобразовательных учреждениях»	075	07	02	19 2 02		681 157,3
	Выплата денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому	075	07	02	19 2 02 И2590		2 015,4
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки	075	07	02	19 2 02 И2590	300	1 878,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 И2590	600	137,4
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	075	07	02	19 2 02 06590		456 661,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2 02 06590	100	382 994,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	19 2 02 06590	200	5 447,4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 06590	600	68 219,5
	Ежемесячное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	075	07	02	19 2 02 R3030		25 013,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2 02 R3030	100	21 028,9
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 R3030	600	3 984,1
	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	075	07	02	19 2 02 R3040		50 712,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	19 2 02 R3040	200	42 968,8
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 R3040	600	7 743,5
	Модернизация школьных систем образования	075	07	02	19 2 02 R7500		144 748,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	19 2 02 R7500	200	144 748,9
	Обеспечение деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	075	07	02	19 2 ЕВ 51790		2 006,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2 ЕВ 51790	100	1 605,3
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 ЕВ 51790	600	401,4
	Средние школы	075	07	02	01 2 01 70002		45 031,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	01 2 01 70002	100	9 443,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	01 2 01 70002	200	20 435,1
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	01 2 01 70002	600	10 401,6
	Иные бюджетные ассигнования	075	07	02	01 2 01 70002	800	4 751,2
	Школа-интернат	075	07	02	01 2 01 70003		42 462,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	01 2 01 70003	100	29 610,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	01 2 01 70003	200	11 910,2
	Иные бюджетные ассигнования	075	07	02	01 2 01 70003	800	942,0
	Средства резервного фонда Правительства РД	075	07	02	99 9 00 20680		932,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	99 9 00 20680	100	932,4
	Дополнительное образование	075	07	03			19 047,1
	Учреждения дополнительного образования	075	07	03	01 3 01 70004		7 852,5
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	03	01 3 01 70004	600	7 852,5
	Реализация мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»	075	07	03	01 3 01 70005		11 194,6
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	03	01 3 01 70005	600	11 058,0
	Иные бюджетные ассигнования	075	07	03	01 3 01 70005	800	136,6
	Другие вопросы в области образования	075	07	09			17 942,4
	Центральный аппарат	075	07	09	99 8 00 20003		1 849,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	09	99 8 00 20003	100	1 624,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	99 8 00 20003	200	224,2
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	075	07	09	99 8 00 24520		12 429,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	09	99 8 00 24520	100	10 974,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	99 8 00 24520	200	1 448,4
	Иные бюджетные ассигнования	075	07	09	99 8 00 24520	800	7,0
	Организация летнего отдыха	075	07	09	99 8 00 99980		2 604,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	99 8 00 99980	200	1 981,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	09	99 8 00 99980	600	623,8
	Организация проведения детской оздоровительной кампании	075	07	09	19 7 10 99980		1 058,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	19 7 10 99980	200	794,2
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	09	19 7 10 99980	600	264,7
	Социальная политика	075	10	00			7 295,1
	Охрана семьи и детства	075	10	04			7 295,1
	Компенсация части родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	075	10	04	22 3 01 81540		4 608,1
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	075	10	04	22 3 01 81540	300	4 540,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	10	04	22 3 01 81540	200	68,1
	Расходы на содержание детей в семьях опекунов (попечителей) приёмных семьях, а также на оплату труда приёмных родителей	075	10	04	22 3 07 81520		2 687,0
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	075	10	04	22 3 07 81520	300	2 687,0
9	**Отдел спорта, туризма и молодёжной политики администрации городского округа «город Избербаш»**	**164**					**36 878,0**
	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	164	11				36 878,0
	Физическая культура	164	11	01			700,0
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	164	11	01	03 1 00 11002		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	01	03 1 00 11002	200	700,0
	Спорт высших достижений	164	11	03			34 091,8
	Учреждения дополнительного образования по спортивной подготовке	164	11	03	03 2 01 70004		34 091,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	11	03	03 2 01 70004	100	29 845,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	03	03 2 01 70004	200	3 012,4
	Иные бюджетные ассигнования	164	11	03	03 2 01 70004	800	1 234,0
	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	164	11	05			2 086,2
	Центральный аппарат	164	11	05	99 8 00 20003		1 253,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	11	05	99 8 00 20003	100	1 193,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	05	99 8 00 20003	200	55,0
	Иные бюджетные ассигнования	164	11	05	99 8 00 20003	800	5,0
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	164	11	05	03 2 01 24520		832,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	11	05	03 2 01 24520	100	653,0

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	05	03 2 01 24520	200	174,4
	Иные бюджетные ассигнования	164	11	05	03 2 01 24520	800	5,0
10	**Отдел земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш»**	**165**					**4 153,9**
	Другие общегосударственные вопросы	165	01	13			3 453,9
	Центральный аппарат	165	01	13	99 8 00 20003		3 303,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	165	01	13	99 8 00 20003	100	2 991,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	01	13	99 8 00 20003	200	176,4
	Иные бюджетные ассигнования	165	01	13	99 8 00 20003	800	136,1
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	165	01	13	99 8 00 01132		150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	01	13	99 8 00 01132	200	150,0
	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	165	04				500,0
	Другие вопросы в области национальной экономики	165	04	12			500,0
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	165	04	12	99 8 00 40002		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	04	12	99 8 00 40002	200	500,0
	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	165	05				200,0
	Жилищное хозяйство	165	05	01			200,0
	Капитальный ремонт жил. фонда в муниципальной собственности	165	05	01	99 8 00 25001		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	05	01	99 8 00 25001	200	200,0
11	**Финансовое управление городского округа «город Избербаш»**	**992**					**4 046,3**
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	992	01				3 710,5
	Обеспечение деятельности финансовых, органов и органов финансового надзора	992	01	06			3 710,5
	Центральный аппарат	992	01	06	99 8 00 20003		3 710,5
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	992	01	06	99 8 00 20003	100	3 492,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	992	01	06	99 8 00 20003	200	213,4
	Иные бюджетные ассигнования	992	01	06	99 8 00 20003	800	5,0
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	992	10				288,8
	Пенсионное обеспечение	992	10	01	99 8 00 10000		288,8
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	01	99 8 00 10000	300	288,8
	ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО И ГОСУДАРСТВЕННОГО ДОЛГА	992	13				47,0
	Обслуживание внутреннего муниципального долга	992	13	01			47,0
	Процентные платежи по муниципальному долгу	992	13	01	99 8 00 27880		47,0
	Обслуживание муниципального долга	992	13	01	99 8 00 27880	700	47,0
	И Т О Г О						1 453 943,5

Приложение № 7 к решению Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» № 36-4 от 20 июня 2023 г.
«О внесении дополнений и изменений в Решение «О бюджете муниципального образования «город Избербаш» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов классификации расходов Российской Федерации.

(тыс. рублей)

		РД	ПД	ЦСР	ВР	СУММА
1	**ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ**	**01**				**45 560,9**
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 622,0
	Глава городского округа	01	02	99 8 00 20001		1 622,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	02	99 8 00 20001	100	1 622,0
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 367,3
	Депутат городского собрания	01	03	99 8 00 20002		706,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20002	100	706,1
	Центральный аппарат	01	03	99 8 00 20003		1 198,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20003	100	1 048,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	03	99 8 00 20003	200	149,9
	Председатель Собрания депутатов	01	03	99 8 00 20005		1 463,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20005	100	1 463,1
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			20 506,0
	Центральный аппарат	01	04	99 8 00 20003		19 730,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 00 20003	100	13 669,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 00 20003	200	4 724,9
	Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 8 00 20003	800	1 336,0
	Административная комиссия	01	04	99 8 00 77710		388,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 00 77710	100	356,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 00 77710	200	31,3
	Административная комиссия по делам несовершеннолетних	01	04	99 8 00 77720		388,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 0077720	100	350,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 0077720	200	37,3
	Судебная система	01	05	99 8 00 51200		1,1
	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	01	05	99 8 00 51200	200	1,1
	Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06			4 886,0
	Центральный аппарат	01	06	99 8 00 20003		4 179,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	06	99 8 00 20003	100	3 866,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	99 8 00 20003	200	293,8
	Иные бюджетные ассигнования	01	06	99 8 00 20003	800	20,0
	Председатель контрольно-счётной комиссии	01	06	99 8 00 20004		706,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	06	99 8 00 20004	100	706,1
	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			3 644,1
	Подготовка и проведение местных выборов	01	07	99 8 00 20007		3 644,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	07	99 8 00 20007	200	3 644,1
	Резервный фонд	01	11			666,4
	Резервный фонд по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	01	11	99 8 00 20670		600,0
	Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 8 00 20670	800	600,0
	Резервный фонд администрации	01	11	99 8 00 20671		66,4
	Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 8 00 20671	800	66,4
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			10 868,0
	МП «По противодействию идеологии терроризма в городском округе «город Избербаш» на 2019-2023 годы».	01	13	06 0 00 00001		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	06 0 00 00001	200	200,0
	МП «Противодействие коррупции в городском округе «город Избербаш» на 2018-2023 годы»	01	13	05 0 00 00001		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	05 0 00 00001	200	100,0
	Комплексная программа по профилактике правонарушений в городском округе «город Избербаш» 2021-2023 гг.	01	13	07 0 00 00309		100,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	07 0 00 00309	200	100,0
	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора и благополучия населения.	01	13	99 8 00 09070		319,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 09070	200	319,6
	Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований	01	13	99 8 00 77730		264,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 77730	200	264,8
	Хозяйственное обслуживание органов местного самоуправления	01	13	99 8 00 01131		6 429,7

Продолжение таблицы Приложения № 7 на стр. 18 и 19.

СОХРАНИТЬ ПАМЯТЬ РАДИ БУДУЩЕГО

(Окончание. Начало на стр. 1).

Под звук метронома ровно в 12.15 горожане почтили память погибших в годы войны минутой молчания. В эту минуту, склонив голову, замерла и вся страна. Именно в это время 82 года назад вышло в эфир правительственное обращение к советским гражданам о нападении Германии на СССР. Напомним, акция «Минута молчания» (#МыПомним) проводится с 2020 года. Закон об её учреждении подписал Президент Владимир Путин.

После минуты молчания состоялось возложение цветов и венков к памятнику «Вечный огонь». Горожане, учащиеся школ, студенты ссузов и волонтёры в этот день возложили также цветы к обелиску Славы в Новом городке и к памятнику павшим воинам на «Воинском кладбище» в поселке Приморский.

К сожалению, история иногда повторяется. Сегодня наши вооруженные силы, наши ребята выполняют свой долг в ходе специальной военной операции на Украине, и мы также будем помнить тех, кто отдал свою жизнь за Родину в наши дни.

В ИЗБЕРБАШЕ ЗАРАБОТАЛИ ЛЕТНИЕ ПРИШКОЛЬНЫЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ

Наступили лето и каникулы, которых с нетерпением ждут дети. Для каждого ребёнка – это пора новых открытий, приключений, беззаботного веселья, восполнения израсходованных сил и отдыха в летних пришкольных лагерях.

С июня в образовательных учреждениях Избербаша начали свою работу летние пришкольные оздоровительные лагеря.

14 июня глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков вместе с заместителем главы Нуцалханом Дациевым и начальником управления образованием Зульфией Магомедовой посетили пришкольные лагеря на базе МКОУ СОШ № 2 и МКОУ СОШ № 12, чтобы посмотреть, как организованы летний отдых и питание юных избербашцев, все ли пожелания учтены при организации досуговых мероприятий.

Отметим, что всего в летний период в этом году на территории муниципалитета работает 4 лагеря с дневным пребыванием. В этом процессе задействованы школы № 2, № 8, № 12 и МКОУ ИШИ. В каждом таком лагере размещается 50 детей.

Как рассказала начальник управления образованием Зульфия Магомедова, общий охват детей в двух сменах составляет 400 детей школьного возраста (от 8 до 14 лет). В этом году летним отдыхом охватили детей из малоимущих семей, семей участников СВО (34 ребёнка), детей-сирот, полусирот, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из группы риска.

В лагерях созданы все условия для полноценного, комфортного пребывания детей. Дети обеспечены двухразовым питанием (завтрак и обед), обязательны в рационе фрукты и овощи. Организован досуг детей, с ними занимаются воспитатели и вожатые, инструктор по физической культуре по программе дополнительного образования детей «Орлята России», в приоритете спортивно-оздоровительное и развивающее направления.

Глава города Магомед Исаков поинтересовался у ребят, как они завершили учебный год, какие планы у них на летние каникулы и нравится ли им пришкольный лагерь. Сами ребята тоже проявили активность в общении и задали в свою очередь вопросы.

«Впечатления от посещения пришкольных лагерей отличные. Настроение у ребят и атмосфера во всех учреждениях позитивная, – отметил Магомед Курбанкадиевич. – Сегодня мы посетили и несколько мероприятий, вижу, что детям нравится в них участвовать. Огромная благодарность всем ответственным за организацию летнего отдыха ребят. Видно, что сделано всё, чтобы дети провели своё свободное время содержательно, познавательно, чтобы мероприятия, конкурсы, соревнования приносили им радость и удовольствие. Надеюсь, что все смены в лагерях пройдут успешно, а ребята накопят заряд положительных эмоций и сил, чтобы продолжить обучение в следующем учебном году. Такие лагеря в Избербаше существуют не первый год, и их востребованность и польза для детей очевидна».

Страницу подготовила Анастасия МАЗГАРОВА.

ИЗБЕРБАШСКИЙ ФИЛИАЛ «БИСОМ» СТАЛ ПОБЕДИТЕЛЕМ ПРЕМИИ «ПРИЗНАНИЕ-2023»

В Махачкале состоялась торжественная церемония награждения дагестанских бизнесменов – победителей премии «Признание-2023», организатором которой выступила Ассоциация бизнес-сообщества Махачкалы (БИСОМ).

На мероприятии определили лауреатов в 11 номинациях, охватывающих различные отрасли экономики Дагестана. Основными критериями отбора конкурсной комиссии стали прозрачность бизнеса, социальная ответственность и вклад в БИСОМ. Стоит отметить, что в номинации «Лучший филиал Бисома» победителем был признан избербашский филиал «Бисом», который осуществляет свою деятельность с 2019 года под руководством Гасана Абдурахманова.

Сегодня избербашский филиал насчитывает более 50 предпринимателей. Важно, что они почувствовали собственную выгоду от вступления в бизнес-сообщество. Предприниматели периодически собираются на «годеканы», где обсуждают текущее положение дел в экономике и сфере предпринимательства, наболевшие вопросы и пути их решений.

За годы существования бизнес-сообщества членами избербашского филиала было проведено немало акций, направленных на поддержку молодёжи, малоимущих и многодетных семей, детей-сирот, участников СВО, мобилизованных и их семей.

Амина ТАЙМАСОВА.

АКЦИЯ

НА ЗАРЯДКУ СТАНОВИСЬ!

17 июня в рамках открытия купального сезона на городском пляже состоялась утренняя зарядка, организованная отделом спорта, туризма и делам молодёжи администрации города.

В оздоровительной акции приняли участие глава городского округа «город Избербаш» Магомед Исаков, заместитель главы администрации Нариман Рабаданов, работники мэрии Избербаша, учащиеся спортшколы имени братьев Муталимовых, клуба «Избербаш файтер», тренеры, студенты медицинского колледжа имени Башларова и отдыхающие.

Участников мероприятия поприветствовал глава города Магомед Исаков. Он отметил, что физкультура и спорт это, прежде всего, здоровье и хорошее настроение. «Чемпионом мира и Европы не каждый может стать, а вот заниматься спортом, вести здоровый образ жизни должны все. Как вы заметили, мы подготовили городской пляж к купальному сезону, провели здесь определенные работы, чтобы отдых был комфортным и безопасным. На территории пляжа есть воркаут-площадка, где все желающие могут тренироваться и оттачивать свое мастерство.

Желаю вам хорошего настроения, успехов и удачи. Занимайтесь спортом!» – обратился Магомед Исаков.

Утреннюю зарядку провели чемпион мира по рукопашному бою, мастер спорта международного класса Мурад Абакаров и призёр турнира памяти Абдулманапа Нурмагомедова и серебряный медалист первенства России Амирчупан Тайгибов из клуба «Избербаш файтер».

Спортсмены Абдусалам Харапов и Эльдар Умаров показали участникам акции мастер-класс по воркауту (уличной гимнастике).

Затем студенты медколледжа имени Башларова ознакомили всех с правилами оказания первой медицинской помощи пострадавшему на воде и при тепловом ударе.

В конце мероприятия всех угостили ароматным чаем и мороженым.

КИКБОКСИНГ

ПАМЯТИ БИЙБОЛАТА ИСМАИЛОВА

Четыре золотые и пять бронзовых медалей завоевали ученики избербашского клуба «Тигр» имени Гаирбека Гаирбекова ДЮСШ ИВ на Республиканском детском турнире по кикбоксингу памяти общественного и государственного деятеля Бийболата Исмаилова, который проходил в сел. Новокаякент с 9 по 11 июня.

В соревнованиях приняли участие свыше 200 спортсменов из городов и районов республики. Ребята показали яркие и зрелищные бои, в каждом весе борьба за медали была острой, но в итоге победили самые лучшие.

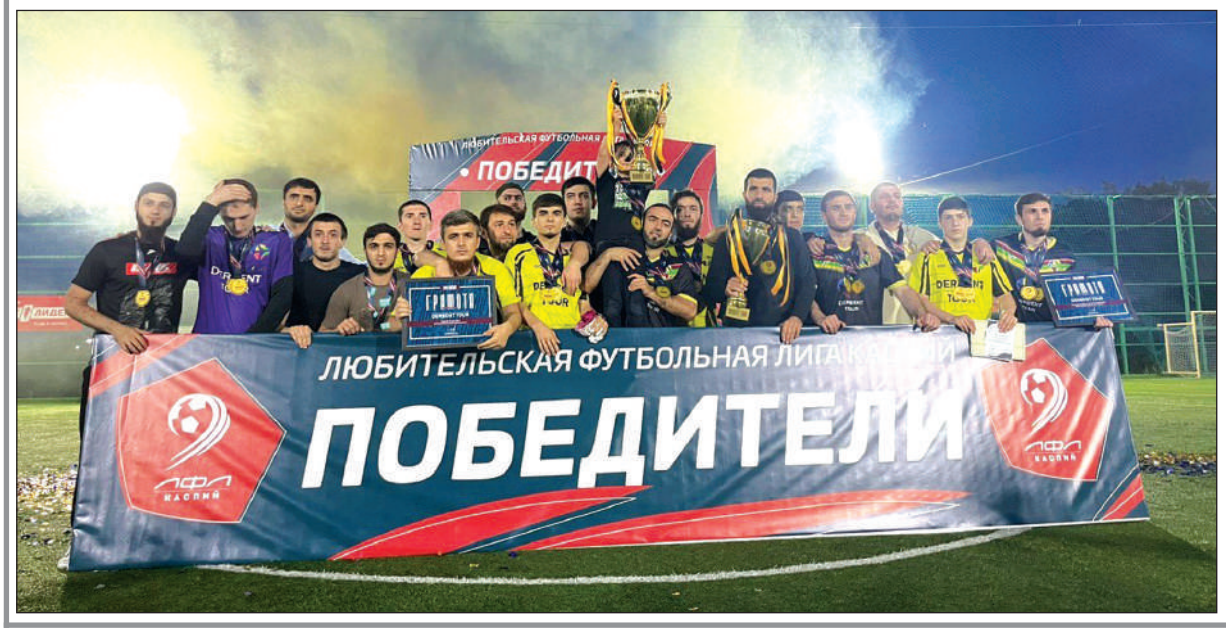
Победителями в нашей команде среди мальчиков стали Амирали Моллаев (2013 года рождения, 22 кг) и Аслан Моллаев (2015 года рождения, 22 кг). У девочек первые места заняли Мальвина Гаджиалиева (40 кг) и Патимат Табтухова (37 кг).

Бронзовые медали выиграли Курбан Курбанов (42 кг), Магомед Мирзаев (47 кг), Магомедрасул Рамазанов, Магомедрасул Курбанов (оба 42 кг) и Закарья Мирзаев (37 кг).

Участники и их тренеры также отметили высокий уровень организации соревнований. На турнир приехало очень много гостей, которые остались довольны гостеприимством принимающей стороны и качеством судейства.

ФУТБОЛ

ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ ЛУЧШИХ ИГРОКОВ ЧЕМПИОНАТА И КУБКА ЛФЛ КАСПИЙ



Сразу после завершения финального матча на Кубок ЛФЛ Каспий на арене «Развитие» состоялась церемония награждения лучших футболистов и представителей команд регулярного чемпионата любительской футбольной лиги сезона 2022-2023 годов в различных номинациях.

Лучшим вратарём турнира был признан голкипер «Дербент тура» Магомедрасул Омаров, лучшим защитником – Алим Аббасов, выступающий за «Проект 86», лучшим полузащитником – Умар Калинин из «Каякента», лучшим нападающим – его товарищ по команде Марат Сайпуллаев.

Лучшим игроком чемпионата (mvp) признан Магомедсайгид Исмаилов из команды «Дербент тур». Он же победил в номинации «Лучший ассистент».

Его одноклубник Магомедали Джапаров стал лучшим бомбардиром чемпионата. Его также признали лучшим игроком финала на Кубок ЛФЛ Каспий.

Футболист избербашского «Найкс ДЮСШ» Багаутдин Шарипов получил звание лучшего молодого игрока турнира.

Лучшим руководителем команды организаторы признали Османа Маазиева из «Дербент тура».

Лучшая команда медиа чемпион стала «Найкс ДЮСШ Избербаш».

Игроки и команды были награждены грамотами и ценными призами.

Страницу подготовил Ибрагим ВАГАБОВ.

(Продолжение таблицы Приложения № 7. Начало на стр. 15).

	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	13	99 8 00 01131	100	6 083,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 01131	200	346,5
	Центральный аппарат	01	13	99 8 00 20003		3 303,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	13	99 8 00 20003	100	2 991,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 20003	200	176,4
	Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 8 00 20003	800	136,1
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	99 8 00 01132		150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 01132	200	150,0
2	**НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	**03**	**00**			**6 919,7**
	Защита территории и населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	10			6 919,7
	Центральный аппарат	03	10	99 8 00 20003		1 828,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	03	10	99 8 00 20003	100	1 803,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 20003	200	25,5
	ПСД на муниципальную систему оповещения населения	03	10	99 8 00 03102		273,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 03102	200	273,8
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	10	99 8 00 29900		4 817,2
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	03	10	99 8 00 29900	100	4 569,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 29900	200	246,1
	Иные бюджетные ассигнования	03	10	99 8 00 29900	800	1,5
3	**НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**	**04**				**72 591,8**
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			71 741,8
	Дорожный фонд	04	09	99 8 00 40000		7 664,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	99 8 00 40000	200	7 664,0
	Разработка КСОДД на территории города	04	09	99 8 00 40003		845,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	99 8 00 40003	200	845,1
	Проект «Мой Дагестан – мои дороги»	04	09	15 3 00 20760		63 232,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	15 3 00 20760	200	63 232,7
	Другие вопросы в области национальной политики	04	12			850,0
	Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	04	12	14 В 06 64600		350,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	14 В 06 64600	200	350,0
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	99 8 00 40002		500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	99 8 00 40002	200	500,0
4	**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО**	**05**				**91 152,9**
	Жилищное хозяйство	05	01			200,0
	Капитальный ремонт жил. фонда в муниципальной собственности	05	01	99 8 00 25001		200,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	99 8 00 25001	200	200,0
	Благоустройство	05	03			83 177,3
	Формирование современной городской среды	05	03	460F255550		48 067,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	460F255550	200	48 067,9
	уличное освещение	05	03	99 8 0025003		5 962,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 8 00 25003	200	5 962,0
	Озеленение	05	03	99 8 00 25004		4 000,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	05	03	99 8 00 25004	200	4 000,0
	Прочее благоустройство	05	03	99 8 00 25006		16 000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 8 00 25006	200	16 000,0
	Расходы на проведение мероприятий, связанных с реализацией федеральной программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	05	03	99 9 00R2990		9 147,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 9 00R2990	200	9 147,4
	Управление жилищно-коммунальным хозяйством	05	05	99 8 00 26001		7 775,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	05	05	99 8 00 26001	100	6 922,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	05	99 8 00 26001	200	832,9
	Иные бюджетные ассигнования	05	05	99 8 00 26001	800	20,0
5	**ОБРАЗОВАНИЕ**	**07**				**1 052 588,9**
	Дошкольное образование	07	01			226 171,7
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	07	01	19		144 593,0
	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	07	01	19 1		144 593,0
	Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования детей»	07	01	19 1 01		144 593,0
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	07	01	19 1 01 06590		144 593,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	01	19 1 01 06590	100	120 526,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	19 1 01 06590	200	2 388,4
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	01	19 1 01 06590	600	21 678,2
	Детские дошкольные учреждения	07	01	01 1 01 70001		81 326,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	01	01 1 01 70001	100	30 757,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	01 1 01 70001	200	39 380,4
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	01	01 1 01 70001	600	8 777,3
	Иные бюджетные ассигнования	07	01	01 1 01 70001	800	2 412,0
	Реализация проектов инициатив муниципальных образований Республики Дагестан, направленных на повышение качества условий предоставления образовательных услуг в общеобразовательных организациях	07	01	99 9 00 41120		251,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	99 9 00 41120	200	251,9
	Общее образование	07	02			769 583,4
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	07	02	19		681 157,3
	Подпрограмма «Развитие общего образования детей»	07	02	19 2		681 157,3
	Основное мероприятие «Развитие образования в общеобразовательных учреждениях»	07	02	19 2 02		679 150,6
	Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих общеобразовательные программы на дому	07	02	19 2 02 И2590		2 015,4
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки	07	02	19 2 02 И2590	300	1 878,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 И2590	600	137,4
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	07	02	19 2 02 06590		456 661,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2 02 06590	100	382 994,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	19 2 02 06590	200	5 447,4
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	02	19 2 02 06590	600	68 219,5
	Ежемесячное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	19 2 02 R3030		25 013,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2 02 R3030	100	21 028,9
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 R3030	600	3 984,1
	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	07	02	19 2 02 R3040		50 712,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	19 2 02 R3040	200	42 968,8
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 R3040	600	7 743,5
	Модернизация школьных систем образования	07	02	19 2 02 R7500		144 748,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	19 2 02 R7500	200	144 748,9
	Обеспечение деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	07	02	19 2 ЕВ 51790		2 006,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2 ЕВ 51790	100	1 605,3
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 ЕВ 51790	600	401,4

	Средние школы	07	02	01 2 01 70002		45 031,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	01 2 01 70002	100	9 443,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 01 70002	200	20 435,1
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	02	01 2 01 70002	600	10 401,6
	Иные бюджетные ассигнования	07	02	01 2 01 70002	800	4 751,2
	Средства резервного фонда Правительства РД	07	02	99 9 00 20680		932,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	99 9 00 20680	100	932,4
	Школа-интернат	07	02	01 2 01 70003		42 462,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	01 2 01 70003	100	29 610,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 01 70003	200	11 910,2
	Иные бюджетные ассигнования	07	02	01 2 01 70003	800	942,0
	Дополнительное образование	07	03			38 891,4
	Учреждения дополнительного образования	07	03	01 3 01 70004		7 852,5
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	03	01 3 01 70004	600	7 852,5
	Реализация мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»	07	03	01 3 01 70005		11 194,6
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	03	01 3 01 70005	600	11 058,0
	Иные бюджетные ассигнования	07	03	01 3 01 70005	800	136,6
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	03	02 2 01 70004	600	19 844,3
	Другие вопросы в области образования	07	09			17 942,4
	Центральный аппарат	07	09	99 8 00 20003		1 849,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	09	99 8 00 20003	100	1 624,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 20003	200	224,2
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	07	09	99 8 00 24520		12 429,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	09	99 8 00 24520	100	10 974,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 24520	200	1 448,4
	Иные бюджетные ассигнования	07	09	99 8 00 24520	800	7,0
	Организация летнего отдыха	07	09	99 8 00 99980		2 604,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 99980	200	1 981,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	09	99 8 00 99980	600	623,8
	Организация проведения детской оздоровительной кампании	07	09	19 7 10 99980		1 058,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	19 7 10 99980	200	794,2
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	09	19 7 10 99980	600	264,7
6	**КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ**	**08**				22 932,6
	Культура	08	01			20 941,8
	Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	02 3 01 80001		11 354,9
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	08	01	02 3 01 80001	600	11 354,9
	Библиотеки	08	01	02 1 01 80002		8 786,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	01	02 1 01 80002	100	8 216,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 1 01 80002	200	548,2
	Иные бюджетные ассигнования	08	01	02 1 01 80002	800	22,0
	Организация фестивалей, конкурсов, смотров и иных массовых мероприятий	08	01	02 1 02 80003		800,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 1 02 80003	200	800,0
	Другие вопросы в области культуры	08	04			1 990,8
	Центральный аппарат	08	04	99 8 00 20003		627,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	04	99 8 00 20003	100	573,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	99 8 00 20003	200	54,0
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	08	04	99 8 00 24520		1 363,2
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	04	99 8 00 24520	100	1 152,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	99 8 00 24520	200	210,5
7	**ЗДРАВООХРАНЕНИЕ**	**09**	**00**			**81 414,1**
	Программа «Развитие здравоохранения в Республике Дагестан», основное мероприятие Строительство и реконструкция объектов здравоохранения	09	09	21 1 1И 4112R		81 414,1
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	09	09	21 1 1И 4112R	400	81 414,1
8	**СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА**	**10**				**38 169,6**
	Пенсионное обеспечение	10	01	99 8 00 10000		1 671,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 8 00 10000	300	1 671,0
	Социальное обеспечение населения	10	03			64,0
	Оказание разовой социальной помощи	10	03	99 8 00 10001		64,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	99 8 00 10001	300	64,0
	Охрана семьи и детства	10	04			35 658,6
	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	22 5 00 50820		28 363,5
	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	10	04	22 5 00 50820	400	28 363,5
	Компенсация части родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	22 3 01 81540		4 608,1
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	22 3 01 81540	300	4 540,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	22 3 01 81540	200	68,1
	Расходы на содержание детей в семьях опекунов (попечителей) приёмных семьях, а также на оплату труда приёмных родителей	10	04	22 3 07 81520		2 687,0
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	22 3 07 81520	300	2 687,0
	Другие вопросы в области социальной политики	10	06			776,0
	Осуществление государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	10	06	99 8 00 77740		776,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	10	06	99 8 00 77740	100	712,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	06	99 8 00 77740	200	63,3
9	**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**	**11**				**36 878,0**
	Физическая культура	11	01			700,0
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	01	03 1 00 11002		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	01	03 1 00 11002	200	700,0
	Спорт высших достижений	11	03			34 091,8
	Учреждения дополнительного образования по спортивной подготовке	11	03	03 2 01 70004		34 091,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	11	03	03 2 01 70004	100	29 845,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	03	03 2 01 70004	200	3 012,4
	Иные бюджетные ассигнования	11	03	03 2 01 70004	800	1 234,0
	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			2 086,2
	Центральный аппарат	11	05	99 8 00 20003		1 253,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	11	05	99 8 00 20003	100	1 193,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	99 8 00 20003	200	55,0
	Иные бюджетные ассигнования	11	05	99 8 00 20003	800	5,0
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	11	05	03 2 01 24520		832,4
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	11	05	03 2 01 24520	100	653,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	03 2 01 24520	200	174,4
	Иные бюджетные ассигнования	11	05	03 2 01 24520	800	5,0
10	**СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**	**12**				**5 688,0**
	Периодическая печать и издания	12	02	99 8 00 12000		5 688,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	12	02	99 8 00 12000	600	5 688,0
11	**ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО И ГОСУДАРСТВЕННОГО ДОЛГА**	**13**				**47,0**
	Обслуживание внутреннего муниципального долга	13	01			47,0
	Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 8 00 27880		47,0
	Обслуживание муниципального долга	13	01	99 8 00 27880	700	47,0
	ИТОГО					**1 453 943,5**

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-5

Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 г.

Рассмотрев представленный администрацией городского округа «город Избербаш» проект решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш «Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 год», в соответствии с федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Избербаш», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 год по доходам в сумме 1 245 533 тыс. рублей, по расходам в сумме 1 259 516,2 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит городского бюджета) в сумме 13 983,2 тыс. рублей с показателями:

- доходы городского бюджета за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- распределение расходов городского бюджета за 2022 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению;
- ведомственная структура расходов городского бюджета за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- источники внутреннего финансирования дефицита городского бюджета за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Наш Избербаш» и разместить на сайте администрации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава городского округа «город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель Собрания депутатов Р. БАКАЕВ.

Приложение № 1 к Решению Собрания депутатов ГО «город Избербаш» «Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 год» № 36-5 от 20 июня 2023 г.

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» ЗА 2022 г.

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателя	Кассовое исполнение (тыс. руб.)
1	2	3
	Доходы бюджета – ИТОГО	**1 245 533,0**
	в том числе:	
1 00 00000 00 0000 000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**203 767,1**
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	49 836,1
1 01 02000 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц	49 836,1
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 351,9
1 03 02000 01 0000 100	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	7 351,9
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	65 597,2
1 05 01000 00 0000 100	Налог, взимаемый в связи с применением упрощённой системы налогообложения	62 938,2
1 05 02000 02 0000 100	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	-184,6
1 05 03010 01 0000 100	Единый сельскохозяйственный налог	4,2
1 05 04000 02 0000 100	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2 839,4
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	39 956,5
1 06 01000 00 0000 100	Налог на имущество физических лиц	11 777,4
1 06 06000 00 0000 100	Земельный налог	28 179,1
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	4 017,4
1 08 03000 01 0000 100	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	4 017,4
1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЁТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	-0,3
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 837,0
1 11 05000 00 0000 100	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	3 639,7
1 11 09000 00 0000 100	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	197,3
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	684,4
1 12 01000 01 0000 100	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	684,4
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	20 975,5
1 13 01000 00 0000 100	Доходы от оказания платных услуг (работ)	20 975,5
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	9 389,9
11 402 000 000 000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	36,5
1 14 06000 00 0000 400	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	9 353,4
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 891,3
1 16 01000 00 0000 100	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 156,5
1 16 10000 00 0000 100	Платежи в целях возмещения причинённого ущерба (убытков)	734,8
1 17 05000 00 0000 100	Прочие неналоговые доходы	230,2
2 00 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**1 041 765,9**
2 02 10000 00 0000 100	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	153 686,0
2 02 20000 00 0000 100	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	316 332,8
2 02 30000 00 0000 100	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	586 760,0
2 02 40000 00 0000 100	Иные межбюджетные трансферты	13 002,2
2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-28 015,1

Приложение № 2 к Решению Собрания депутатов ГО «город Избербаш» «Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 год» № 36-5 от 20 июня 2023 г.

Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, классификации расходов РФ.

(тыс. рублей)

		РД	ПД	ЦСР	ВР	СУММА
1	**ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ**	**01**				**46 393,1**
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 385,1
	Глава городского округа	01	02	99 8 00 20001		1 385,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	02	99 8 00 20001	100	1 385,1
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 295,3
	Зам. председателя Собрания депутатов городского собрания	01	03	99 8 00 20002		672,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20002	100	672,9
	Председатель Собрания депутатов	01	03	99 8 00 20005		1 399,1
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20005	100	1 604,7
	Аппарат Собрания депутатов	01	03	99 8 00 20003		1 223,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	03	99 8 00 20003	100	997,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	03	99 8 00 20003	200	224,9
	Иные бюджетные ассигнования	01	03	99 8 00 20003	800	0,9
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			19 820,7

	Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	01	04	16 7 00 R8130		93,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	16 7 00 R8130	200	93,7
	Центральный аппарат	01	04	99 8 00 20003		18 983,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 00 20003	100	13 623,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 00 20003	200	4 756,6
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	99 8 00 20003	300	19,6
	Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 8 00 20003	800	583,8
	Административная комиссия	01	04	99 8 00 77710		372,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 00 77710	100	339,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 00 77710	200	32,2
	Административная комиссия по делам несовершеннолетних	01	04	99 8 00 77720		372,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	04	99 8 0077720	100	332,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 8 0077720	200	39,2
	Обеспечение деятельности финансовых, органов и органов финансового надзора	01	06			4 944,7
	Центральный аппарат	01	06	99 8 00 20003		4 276,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	06	99 8 00 20003	100	3 938,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	99 8 00 20003	200	332,5
	Иные бюджетные ассигнования	01	06	99 8 00 20003	800	5,0
	Председатель контрольно-счётной комиссии	01	06	99 8 00 20004		668,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	06	99 8 00 20004	100	338,7
	Другие общегосударственные вопросы	01	13			16 947,3
	Госпрограмма Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан на 2017-2019 годы»	01	13	01 0 01 99590		106,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	01 0 01 99590	200	106,0
	Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований	01	13	99 8 00 77730		263,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 77730	200	263,5
	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора и благополучия населения	01	13	99 8 00 20671		352,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 20671	244	352,5
	Исполнение решений суда	01	13	99 8 00 20831		7 650,1
	Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 8 00 20831	200	7 650,1
	Хозяйственное обслуживание органов местного самоуправления	01	13	99 8 00 01131		5 318,2
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	13	99 8 00 01131	100	4 822,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 01131	200	495,8
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	99 8 00 01132		110,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 01132	200	110,2
	Центральный аппарат	01	13	99 8 00 20003		3 146,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	01	13	99 8 00 20003	100	2 920,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	99 8 00 20003	200	208,6
	Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 8 00 20003	800	17,3
2	**НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	**03**	**00**			**4 198,8**
	Защита территории и населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			4 198,8
	ПСД на муниципальную систему оповещения населения	03	10	99 8 00 03102		100,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 03102	200	100,2
	Центральный аппарат	03	10	99 8 00 20003		1 652,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	03	10	99 8 00 20003	100	1 638,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 20003	200	14,9
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	10	99 8 00 29900		2 445,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	03	10	99 8 00 29900	100	2 219,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	10	99 8 00 29900	200	225,8
	Иные бюджетные ассигнования	03	10	99 8 00 29900	800	0,3
3	**НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**	**04**				47 871,1
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			46 397,6
	Дорожный фонд	04	09	99 8 00 40000		6 771,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	99 8 00 40000	200	6 771,2
	Проект «Мой Дагестан – мои дороги»	04	09	15 3 00 20760		39 626,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	15 3 00 20760	200	39 626,4
	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 473,5
	Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	04	12	14 В 06 64600		800,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	14 В 06 64600	200	800,0
	Мероприятия по загону и содержанию крупного рогатого скота	04	12	99 8 00 64600		250,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	99 8 00 64600	200	250,0
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	99 8 00 40002		423,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	99 8 00 40002	200	423,5
4	**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО**	**05**				**82 677,2**
	Жилищное хозяйство	05	01			147,1
	Капитальный ремонт жил. фонда в муниципальной собственности	05	01	99 8 00 25001		147,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	99 8 00 25001	200	147,1
	Коммунальное хозяйство	05	02			1 600,0
	МП «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «город Избербаш» 2017-2032 гг.»	05	02	08 0 00 25002		1 600,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	08 0 00 25002	200	1 600,0
	Благоустройство	05	03			72 802,6
	Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды	05	03	46 0 01 R5550		42 144,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	46 0 01 R5550	200	42 144,6
	Уличное освещение	05	03	99 8 0025003		6 158,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 8 00 25003	200	6 158,0
	Озеленение	05	03	99 8 00 25004		2 500,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 8 00 25004	200	2 500,0
	Прочее благоустройство	05	03	99 8 00 25006		22 000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	99 8 00 25006	200	22 000,0
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			8 127,5
	Управление жилищно-коммунальным хозяйством	05	05	99 8 00 26001		8 127,5
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	05	05	99 8 00 26001	100	6 899,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	05	99 8 00 26001	200	1 179,9
	Иные бюджетные ассигнования	05	05	99 8 00 26001	800	48,4
5	**ОБРАЗОВАНИЕ**	**07**				**812 954,7**
	Дошкольное образование	07	01			214 377,5
	Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	07	01	16 7 00 R8130		308,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	16 7 00 R8130	200	308,2
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	07	01	19		133 152,8
	Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	07	01	19 1		133 152,8

	Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования детей»	07	01	19 1 01		133 152,8
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	07	01	19 1 01 06590		125 256,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	01	19 1 01 06590	100	104 806,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	19 1 01 06590	200	1 299,9
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	01	19 1 01 06590	600	19 149,9
	Дооснащение предметами инвентаря и малоценными и быстроизнашивающимися предметами объектов образования в рамках государственной программы РД «Развитие образование в Республике Дагестан»	07	01	19 1 01 41120		7 896,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	19 1 01 41120	200	7 896,1
	Детские дошкольные учреждения	07	01	01 1 01 70001		65 849,5
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	01	01 1 01 70001	100	26 189,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	01 1 01 70001	200	30 624,9
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	01	01 1 01 70001	600	6 825,2
	Иные бюджетные ассигнования	07	01	01 1 01 70001	800	2 209,8
	Средства из резервного фонда Республики Дагестан	07	01	99 9 00 20680		4 830,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	01	99 9 00 20680	100	4 022,8
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	01	99 9 00 20680	600	807,2
	Реализация проектов инициатив муниципальных образований Республики Дагестан, направленных на повышение качества условий предоставления образовательных услуг в общеобразовательных организациях	07	01	99 9 00 41120		10 237,0
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	07	01	99 9 00 41120	200	10 237,0
	Общее образование	07	02			520 938,3
	Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан на 2015-2020 годы»	07	02	19		449 829,6
	Подпрограмма «Развитие общего образования детей»	07	02	19 2		449 829,6
	Основное мероприятие «Развитие образования в общеобразовательных учреждениях»	07	02	19 2 02		449 195,6
	Финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов и учреждений	07	02	19 2 02 И2590		1 806,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	02	19 2 02 И2590	300	1 694,2
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 И2590	600	112,1
	Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	07	02	19 2 02 06590		381 398,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2 02 06590	100	321 688,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	19 2 02 06590	200	4 633,4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 06590	600	55 075,8
	Ежемесячное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	19 2 02 R3030		25 834,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2 02 R3030	100	21 800,7
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 R3030	600	4 033,9
	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	07	02	19 2 02 R3040		40 156,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	19 2 02 R3040	200	33 961,4
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2 02 R3040	600	6 195,3
	Обеспечение деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в общеобразовательных организациях	07	02	19 2ЕВ 5179F		634,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	19 2ЕВ 5179F	100	507,2
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	19 2ЕВ 5179F	600	126,8
	Средние школы	07	02	01 2 01 70002		33 737,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	01 2 01 70002	100	7 928,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 01 70002	200	14 510,6
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	02	01 2 01 70002	600	7 474,3
	Иные бюджетные ассигнования	07	02	01 2 01 70002	800	3 824,6
	Школа-интернат	07	02	01 2 01 70003		36 336,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	01 2 01 70003	100	26 087,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 01 70003	200	9 289,4
	Иные бюджетные ассигнования	07	02	01 2 01 70003	800	959,4
	Средства резервного фонда Правительства РД	07	02	99 9 00 20680		1 034,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	02	99 9 00 20680	100	1 034,6
	Дополнительное образование	07	03			63 784,9
	Учреждения дополнительного образования	07	03	01 3 01 70004		7 178,2
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	03	01 3 01 70004	600	7 178,2
	Реализация мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»	07	03	01 3 01 70005		8 769,0
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	03	01 3 01 70005	600	8 769,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	07	03	02 2 01 70004	600	18 684,2
	Учреждения дополнительного образования	07	03	03 2 01 70004		29 045,5
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	03	03 2 01 70004	100	25 587,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	03 2 01 70004	200	2 729,3
	Иные бюджетные ассигнования	07	03	03 2 01 70004	800	729,0
	Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	07	03	16 7 00 R8130		108,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	16 7 00 R8130	200	108,0
	Молодёжная политика	07	07			1 144,2
	Организация летнего отдыха	07	07	99 8 00 99980		767,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	07	99 8 00 99980	200	508,1
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	07	99 8 00 99980	600	259,8
	Организация проведения детской оздоровительной кампании	07	07	19 7 10 99980		376,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	19 7 10 99980	200	252,9
	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	07	07	19 7 10 99980	600	123,4
	Другие вопросы в области образования	07	09			12 709,8
	Осуществление государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	07	09	99 8 00 77740		746,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	09	99 8 00 77740	100	670,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 77740	200	75,8
	Центральный аппарат	07	09	99 8 00 20003		1 705,8
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	09	99 8 00 20003	100	1 525,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 20003	200	170,9
	Иные бюджетные ассигнования	07	09	99 8 00 20003	200	9,3
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	07	09	99 8 00 24520		10 258,0
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	07	09	99 8 00 24520	100	9 668,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	99 8 00 24520	200	581,5
	Иные бюджетные ассигнования	07	09	99 8 00 24520	800	8,5

6	**КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ**	**08**				**26 902,4**
	Культура	08	01			25 136,9
	Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	02 3 01 80001		10 431,5
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	08	01	02 3 01 80001	600	10 431,5
	Библиотеки	08	01	02 1 01 80002		8 992,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	01	02 1 01 80002	100	6 745,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 1 01 80002	200	2 246,9
	Иные бюджетные ассигнования	08	01	02 1 01 80002	800	682,7
	Организация фестивалей, конкурсов, смотров и иных массовых мероприятий	08	01	02 1 02 80003		682,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 1 02 80003	200	745,0
	Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	08	01	16 7 00 R8130		10,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	16 7 00 R8130	200	10,4
	Создание модельных муниципальных библиотек	08	01	20 2 А1 54540		5 000,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	20 2 А1 54540	200	5 000,0
	Расходы на подготовку технических планов для бесхозяйных объектов культурного наследия, в целях включения их в единый государственный реестр недвижимости	08	01	45 2 01 11466		20,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	45 2 01 11466	244	20,0
	Другие вопросы в области культуры	08	04			1 765,5
	Центральный аппарат	08	04	99 8 00 20003		575,9
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	04	99 8 00 20003	100	546,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	99 8 00 20003	200	29,9
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	08	04	99 8 00 24520		1 189,6
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	08	04	99 8 00 24520	100	993,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	99 8 00 24520	200	195,7
7	**ЗДРАВООХРАНЕНИЕ**	**09**				**188 179,6**
	Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			188 179,6
	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	09	09	21 1 1И 4112R		188 179,6
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	09	09	21 1 1И 4112R	400	188 179,6
8	**СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА**	**10**				**42 416,3**
	Пенсионное обеспечение	10	01	99 8 00 10000		1 283,6
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 8 00 10000	300	1 283,6
	Социальное обеспечение населения	10	03			24,0
	Оказание разовой помощи населению	10	03	99 8 00 10001		24,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	99 8 00 10001	300	24,0
	Охрана семьи и детства	10	04			41 108,7
	Компенсация части родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	22 3 01 81540		2 027,4
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	22 3 01 81540	300	1 997,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	22 3 01 81540	200	29,9
	Расходы на содержание детей в семьях опекунов (попечителей) приёмных семьях, а также на оплату труда приёмных родителей	10	04	22 3 07 81520		2 552,3
	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	22 3 07 81520	300	2 552,3
	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	22 5 00 50820		36 529,0
	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	10	04	22 5 00 50820	400	36 529,0
9	**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**	**11**				**2 604,0**
	Физическая культура	11	11	01		700,0
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	01	03 1 00 11002		700,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	01	03 1 00 11002	200	700,0
	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			1 904,0
	Центральный аппарат	11	05	99 8 00 20003		1 170,7
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	11	05	99 8 00 20003	100	1 108,1
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	99 8 00 20003	200	62,6
	Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	11	05	03 2 01 24520		733,3
	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	11	05	03 2 01 24520	100	568,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	03 2 01 24520	200	164,5
	Иные бюджетные ассигнования	11	05	03 2 01 24520	800	0,4
10	**СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**	**12**				**5 269,0**
	Периодическая печать и издания	12	02	99 8 00 12000		5 269,0
	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям	12	02	99 8 00 12000	600	5 269,0
11	**ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО И ГОСУДАРСТВЕННОГО ДОЛГА**	**13**				**50,0**
	Обслуживание внутреннего муниципального долга	13	01			50,0
	Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 8 00 27880		50,0
	Обслуживание муниципального долга	13	01	99 8 00 27880	700	50,0
	ИТОГО					**1 259 516,2**

Приложение № 3 к Решению Собрания депутатов ГО «город Избербаш
«Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 год» № 36-5 от 20 июня 2023 г.

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» НА 2022 ГОД

(тыс. рублей)

	ГЛАВА	РД	ПД	ЦСР	ВР	СУММА
Администрация городского округа «город Избербаш»	**001**					**272 317,5**
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01				29 439,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			1 385,1
Глава городского округа	001	01	02	99 8 00 20001		1 385,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	02	99 8 00 20001	100	1 385,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			19 820,7
Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	001	01	04	16 7 00 R8130		93,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	16 7 00 R8130	200	93,7
Центральный аппарат	001	01	04	99 8 00 20003		18 983,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 00 20003	100	13 623,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 00 20003	200	4 756,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	01	04	99 8 00 20003	300	19,6
Иные бюджетные ассигнования	001	01	04	99 8 00 20003	800	583,8
Административная комиссия	001	01	04	99 8 00 77710		372,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 00 77710	100	339,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 00 77710	200	32,2
Административная комиссия по делам несовершеннолетних	001	01	04	99 8 00 77720		372,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	04	99 8 0077720	100	332,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	04	99 8 0077720	200	39,2
Обеспечение деятельности финансовых, органов и органов финансового надзора	001	01	06			1 030,6
Центральный аппарат	001	01	06	99 8 00 20003		361,9

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	06	99 8 00 20003	100	353,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	06	99 8 00 20003	200	3,7
Иные бюджетные ассигнования	001	01	06	99 8 00 20003	800	5,0
Председатель контрольно-счётной комиссии	001	01	06	99 8 00 20004		668,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	01	06	99 8 00 20004	100	668,7
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			7 203,5
Госпрограмма Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан на 2017-2019 годы»	001	01	13	01 0 01 99590		106,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	01 0 01 99590	200	106,0
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований	001	01	13	99 8 00 77730		263,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	99 8 00 77730	200	263,5
Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора и благополучия населения	001	01	13	99 8 00 20671		352,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	01	13	99 8 00 09070	244	352,5
Исполнение решений суда	001	01	13	99 8 00 20831		6 481,5
Иные бюджетные ассигнования	001	01	13	99 8 00 20831	200	6 481,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			1 753,1
Защита территории и населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	03	10			1 753,1
ПСД на муниципальную систему оповещения населения	001	03	10	99 8 00 03102		100,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	03	10	99 8 00 03102	200	100,2
Центральный аппарат	001	03	10	99 8 00 20003		1 652,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	03	10	99 8 00 20003	100	1 638,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	03	10	99 8 00 20003	200	14,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04				1 050,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			1 050,0
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	001	04	12	14 В 06 64600		800,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	04	12	14 В 06 64600	200	800,0
Мероприятия по загону и содержанию крупного рогатого скота	001	04	12	99 8 00 64600		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	04	12	99 8 00 64600	200	250,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05				550,0
Благоустройство	001	05	03			550,0
Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды	001	05	03	46 0 01 R5550		550,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	05	03	46 0 01 R5550	244	550,0
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07				8 642,1
Дооснащение предметами инвентаря и малоценными и быстроизнашивающимися предметами объектов образования в рамках государственной программы РД «Развитие образование в Республике Дагестан»	001	07	01	19 1 01 41120		7 896,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	07	01	19 1 01 41120	200	7 896,1
Осуществление государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	001	07	09	99 8 00 77740		746,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	001	07	09	99 8 00 77740	100	670,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	001	07	09	99 8 00 77740	200	75,8
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	001	09				188 179,6
Другие вопросы в области здравоохранения	001	09	09			188 179,6
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	001	09	09	21 1 1И 4112R		188 179,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	001	09	09	21 1 1И 4112R	400	188 179,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10				37 433,8
Пенсионное обеспечение	001	10	01	99 8 00 10000		880,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	01	99 8 00 10000	300	880,8
Социальное обеспечение населения	001	10	03			24,0
Оказание разовой помощи населению	001	10	03	99 8 00 10001		24,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	10	03	99 8 00 10001	300	24,0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	001	10	04	22 5 00 50820		36 529,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	001	10	04	22 5 00 50820	400	36 529,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	12				5 269,0
Периодическая печать и издания	001	12	02	99 8 00 12000		5 269,0
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	001	12	02	99 8 00 12000	600	5 269,0
Собрание депутатов ГО «город Избербаш»	**003**					**3 466,3**
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	003	01	03			3 295,3
Зам. председателя Собрания депутатов городского собрания	003	01	03	99 8 00 20002		672,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20002	100	672,9
Аппарат Собрания депутатов	003	01	03	99 8 00 20003		1 223,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20003	100	997,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	003	01	03	99 8 00 20003	200	224,9
Иные бюджетные ассигнования	003	01	03	99 8 00 20003	800	0,9
Председатель Собрания депутатов	003	01	03	99 8 00 20005		1 399,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	003	01	03	99 8 00 20005	100	1 399,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	003	10				171,0
Пенсионное обеспечение	003	10	01	99 8 00 10000		171,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	003	10	01	99 8 00 10000	300	119,6
Единая дежурная диспетчерская служба	**011**					**2 445,7**
Защита территории и населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	011	03	10			2 445,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	011	03	10	99 8 00 29900		2 445,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	011	03	10	99 8 00 29900	100	2 219,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	011	03	10	99 8 00 29900	200	225,8
Иные бюджетные ассигнования	011	03	10	99 8 00 29900	800	0,3
Служба хозяйственного обслуживания администрации	**013**					**5 318,2**
Хозяйственное обслуживание органов местного самоуправления	013	01	13	99 8 00 01131		5 318,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	013	01	13	99 8 00 01131	100	4 822,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	013	01	13	99 8 00 01131	200	495,8
Управление жилищно-коммунального хозяйства	**014**					**128 377,7**
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	014	04				46 397,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	014	04	09			46 397,6
Проект «Мой Дагестан – мои дороги»	014	04	09	15 3 00 20760		39 626,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	04	09	15 3 00 20760	200	39 626,4
Дорожный фонд	014	04	09	99 8 00 40000		6 771,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	04	09	99 8 00 40000	200	6 771,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	014	05				81 980,1
Коммунальное хозяйство	014	05	02			1 600,0
МП «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «город Избербаш» 2017-2032 гг.»	014	05	02	08 0 00 25002		1 600,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	02	08 0 00 25002	400	1 600,0
Благоустройство	014	05	03			72 252,6
Субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды	014	05	03	46 0 0F 25550		41 594,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	014	05	03	46 0 0F 25550	200	41 594,6
Уличное освещение	014	05	03	99 8 00 25003		6 158,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 8 00 25003	200	6 158,0
Озеленение	014	05	03	99 8 00 25004		2 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 8 00 25004	200	2 500,0
Прочее благоустройство	014	05	03	99 8 00 25006		22 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	03	99 8 00 25006	200	22 000,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	014	05	05			8 127,5
Управление жилищно-коммунальным хозяйством	014	05	05	99 8 00 26001		8 127,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	014	05	05	99 8 00 26001	100	6 899,2

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	014	05	05	99 8 00 26001	200	1 179,9
Иные бюджетные ассигнования	014	05	05	99 8 00 26001	800	48,4
Отдел культуры администрации городского округа «город Избербаш»	**056**					**45 566,6**
ОБРАЗОВАНИЕ	056	07				18 684,2
Дополнительное образование	056	07	03			18 684,2
Учреждения дополнительного образования	056	07	03	02 2 01 70004		18 684,2
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	056	07	03	02 2 01 70004	600	18 684,2
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	056	08				26 882,4
Культура	056	08	01			25 116,9
Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры	056	08	01	02 3 01 80001		10 431,5
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	056	08	01	02 3 01 80001	600	10 431,5
Библиотеки	056	08	01	02 1 01 80002		8 992,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	01	02 1 01 80002	100	6 745,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	02 1 01 80002	200	2 246,9
Организация фестивалей, конкурсов, смотров и иных массовых мероприятий	056	08	01	02 1 02 80003		682,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	02 1 02 80003	200	682,7
Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	056	08	01	16 7 00 R8130		10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	16 7 00 R8130	200	10,4
Создание модельных муниципальных библиотек	056	08	01	20 2 А1 54540		5 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	01	20 2 А1 54540	200	5 000,0
Другие вопросы в области культуры	056	08	04			1 765,5
Центральный аппарат	056	08	04	99 8 00 20003		575,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	04	99 8 00 20003	100	546,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	04	99 8 00 20003	200	29,9
Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	056	08	04	99 8 00 24520		1 189,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	056	08	04	99 8 00 24520	100	993,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	056	08	04	99 8 00 24520	200	195,7
Управление образованием г. Избербаш	**075**					**761 054,6**
ОБРАЗОВАНИЕ	075	07				756 474,9
Дошкольное образование	075	07	01			206 481,4
Детские дошкольные учреждения	075	07	01	01 1 01 70001		65 849,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	01	01 1 01 70001	100	26 189,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	01 1 01 70001	200	30 624,9
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	01	01 1 01 70001	611	6 825,2
Иные бюджетные ассигнования	075	07	01	01 1 01 70001	800	2 209,8
Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	075	07	01	16 7 00 R8130		308,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	16 7 00 R8130	200	308,2
Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан»	075	07	01	19		125 256,7
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	075	07	01	19 1		125 256,7
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования детей»	075	07	01	19 1 01		125 256,7
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	075	07	01	19 1 01 06590		125 256,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	01	19 1 01 06590	100	104 806,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	19 1 01 06590	200	1 299,9
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	01	19 1 01 06590	600	19 149,9
Реализация проектов инициатив муниципальных образований Республики Дагестан, направленных на повышение качества условий предоставления образовательных услуг в общеобразовательных организациях	075	07	01	99 9 00 41120		10 237,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	01	99 9 00 41120	200	10 237,0
Средства из резервного фонда Республики Дагестан	075	07	01	99 9 00 20680		4 830,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	01	99 9 00 20680	100	4 022,8
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	01	99 9 00 20680	600	807,2
Общее образование	075	07	02			520 938,3
Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан на 2015-2020 годы»	075	07	02	19		449 829,6
Подпрограмма «Развитие общего образования детей»	075	07	02	19 2		449 829,6
Основное мероприятие «Развитие образования в общеобразовательных учреждениях»	075	07	02	19 2 02		449 195,6
Финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов и учреждений	075	07	02	19 2 02 И2590		1 806,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	075	07	02	19 2 02 И2590	300	1 694,2
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 И2590	600	112,1
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных услуг)	075	07	02	19 2 02 06590		381 398,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2 02 06590	100	321 688,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	19 2 02 06590	200	4 633,4
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 06590	600	55 075,8
Ежемесячное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	075	07	02	19 2 02 R3030		25 834,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2 02 R3030	100	21 800,7
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 R3030	600	4 033,9
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	075	07	02	19 2 02 R3040		40 156,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	19 2 02 R3040	200	33 961,4
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2 02 R3040	600	6 195,3
Обеспечение деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в общеобразовательных организациях	075	07	02	19 2ЕВ 5179F		634,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	19 2ЕВ 5179F	100	507,2
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	19 2ЕВ 5179F	600	126,8
Средние школы	075	07	02	01 2 01 70002		33 737,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	01 2 01 70002	100	7 928,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	01 2 01 70002	200	14 510,6
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	02	01 2 01 70002	600	7 474,3
Иные бюджетные ассигнования	075	07	02	01 2 01 70002	800	3 824,6
Школа-интернат	075	07	02	01 2 01 70003		36 336,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	01 2 01 70003	100	26 087,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	02	01 2 01 70003	200	9 289,4
Иные бюджетные ассигнования	075	07	02	01 2 01 70003	800	959,4
Средства резервного фонда Правительства РД	075	07	02	99 9 00 20680		1 034,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	02	99 9 00 20680	100	1 034,6
Дополнительное образование	075	07	03			15 947,2
Учреждения дополнительного образования	075	07	03	01 3 01 70004		7 178,2
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	03	01 3 01 70004	600	7 178,2
Реализация мероприятия «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»	075	07	03	01 3 01 70005		8 769,0
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	03	01 3 01 70005	600	8 769,0
Молодёжная политика	075	07	07			1 144,2
Организация летнего отдыха	075	07	07	99 8 00 99980		767,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	07	99 8 00 99980	200	508,1

Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	07	99 8 00 99980	600	259,8
Организация проведения детской оздоровительной кампании	075	07	07	19 7 10 99980		376,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	07	19 7 10 99980	200	252,9
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям	075	07	07	19 7 10 99980	600	123,4
Другие вопросы в области образования	075	07	09			11 963,8
Центральный аппарат	075	07	09	99 8 00 20003		1 705,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	09	99 8 00 20003	100	1 525,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	99 8 00 20003	200	170,9
Иные бюджетные ассигнования	075	07	09	99 8 00 20003	800	9,3
Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	075	07	09	99 8 00 24520		10 258,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	075	07	09	99 8 00 24520	100	9 668,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	07	09	99 8 00 24520	200	581,5
Иные бюджетные ассигнования	075	07	09	99 8 00 24520	800	8,5
Социальная политика	075	10	00			4 579,7
Охрана семьи и детства	075	10	04			4 579,7
Компенсация части родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	075	10	04	22 3 01 81540		2 027,4
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	075	10	04	22 3 01 81540	300	1 997,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	075	10	04	22 3 01 81540	200	29,9
Расходы на содержание детей в семьях опекунов (попечителей) приёмных семьях, а также на оплату труда приёмных родителей	075	10	04	22 3 07 81520		2 552,3
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	075	10	04	22 3 07 81520	300	2 552,3
Отдел физической культуры и спорта администрации городского округа «город Избербаш»	**164**					**31 757,5**
ОБРАЗОВАНИЕ	164	07				29 153,5
Дополнительное образование	164	07	03			29 153,5
Учреждения дополнительного образования	164	07	03	03 2 01 70004		29 045,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	07	03	03 2 01 70004	100	25 587,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	07	03	03 2 01 70004	200	2 729,3
Иные бюджетные ассигнования	164	07	03	03 2 01 70004	800	729,0
Реализация мероприятий в рамках региональной программы устойчивого экономического развития предприятий энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	164	07	03	16 7 00 R8130		108,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	07	03	16 7 00 R8130	200	108,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	164	11				2 604,0
Физическая культура	164	11	01			700,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	164	11	01	03 1 00 11002		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	01	03 1 00 11002	200	700,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	164	11	05			1 904,0
Центральный аппарат	164	11	05	99 8 00 20003		1 170,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	11	05	99 8 00 20003	100	1 108,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	05	99 8 00 20003	200	62,6
Централизованные бухгалтерии, учебно-методические кабинеты	164	11	05	03 2 01 24520		733,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	164	11	05	03 2 01 24520	100	568,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	164	11	05	03 2 01 24520	200	164,5
Иные бюджетные ассигнования	164	11	05	03 2 01 24520	800	0,4
Управление земельных и имущественных отношений администрации городского округа «город Избербаш»	**165**					**5 016,2**
Другие общегосударственные вопросы	165	01	13			4 425,6
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	165	01	13	99 8 00 01132		110,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	01	13	99 8 00 01132	200	110,2
Центральный аппарат	165	01	13	99 8 00 20003		3 146,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	165	01	13	99 8 00 20003	100	2 920,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	01	13	99 8 00 20003	200	208,6
Иные бюджетные ассигнования	165	01	13	99 8 00 20003	800	17,3
Исполнение решений суда	165	01	13	99 8 00 20831		1 168,6
Иные бюджетные ассигнования	165	01	13	99 8 00 20831	800	1 168,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	165	04				423,5
Другие вопросы в области национальной экономики	165	04	12			423,5
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	165	04	12	99 8 00 40002		423,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	04	12	99 8 00 40002	200	423,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	165	05				147,1
Жилищное хозяйство	165	05	01			147,1
Капитальный ремонт жил. фонда в муниципальной собственности	165	05	01	99 8 00 25001		147,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	05	01	99 8 00 25001	200	147,1
Культура	165	08	01			20,0
Расходы на подготовку технических планов для бесхозяйных объектов культурного наследия, в целях включения их в единый государственный реестр недвижимости	165	08	01	45 2 01 11466		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	165	08	01	45 2 01 11466	244	20,0
Финансовое управление городского округа «город Избербаш»	**992**					**4 195,9**
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	992	01				3 914,1
Обеспечение деятельности финансовых, органов и органов финансового надзора	992	01	06			3 914,1
Центральный аппарат	992	01	06	99 8 00 20003		3 914,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казёнными учреждениями	992	01	06	99 8 00 20003	100	3 585,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	992	01	06	99 8 00 20003	200	328,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	992	10				231,8
Пенсионное обеспечение	992	10	01	99 8 00 10000		231,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	992	10	01	99 8 00 10000	300	231,8
ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО И ГОСУДАРСТВЕННОГО ДОЛГА	992	13				50,0
Обслуживание внутреннего муниципального долга	992	13	01			50,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	992	13	01	99 8 00 27880		50,0
Обслуживание муниципального долга	992	13	01	99 8 00 27880	700	50,0
И Т О Г О						**1 259 516,2**

Приложение 4 к проекту решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»
«Об исполнении бюджета муниципального образования «город Избербаш за 2022 год» № 36-5 от 20 июня 2023 года

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «город Избербаш» за 2022 г.

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации	Кассовое исполнение (тыс. руб.)
Источники финансирования бюджета – всего	90 00 00 00 00 0000 000	13 983,2
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 01 00 04 0000 810	-2 545
Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	16528,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 510	-1 245 533,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	01 05 02 01 04 0000 610	1 262061,2

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-7

О прекращении движения автотранспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ «город Избербаш»

В связи с участившимися случаями дорожно-транспортных происшествий с тяжкими и особо тяжкими последствиями, в целях снижения смертности и обеспечения безопасности на муниципальных автомобильных дорогах общего пользования местного значения, а также упорядочения движения автотранспортных средств и пешеходов, руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 10.12.1995 г. № 196 «О безопасности дорожного движения в Российской Федерации», п.п. 1 п. 1 ст. 7 Федерального закона от 29.12.2017 г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и пунктом 6 части 1 статьи 7 и пунктом 1 части 2 ст. 26 Устава муниципального образования городской округ «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Прекратить движение грузовых автотранспортных средств по конструктивным особенностям грузоподъёмностью 5 и более тонн по автомобильной дороге общего пользования местного значения по улице Уллубия Буйнакского города Избербаш, следующих в направлении с Федеральной автомобильной дороги (ФАД), с северного заезда, в сторону города, включая выезжающих из примыкающих к улице Буйнакского улиц до пересечения с улицей Октябрьская в период времени с 6.00 до 22.00 часов, за исключением автотранспортных средств специальных служб.

2. Администрации городского округа «город Избербаш» обеспечить установку соответствующих знаков дорожного движения.

3. Контроль за соблюдением установленного режима движения автотранспортных средств возложить на ОМВД РФ по городу Избербаш.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 30 дней со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель
Собрания депутатов Р. БАКАЕВ.

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-8

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 9 Закона Республики Дагестан от 11 марта 2008 года № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает:**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш».

2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 10 июня 2008 г. № 3-9 «О квалификационных требованиях к муниципальным служащим городского округа «город Избербаш».

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Избербаш» М. ИСАКОВ.

Председатель
Собрания депутатов Р. БАКАЕВ.

Утверждён: Решением Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от «20» июня 2023 г. № 36-8

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ»

Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш» требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам (умениям), необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Настоящие квалификационные требования разработаны на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены статьёй 9 Закона Республики Дагестан от 11.03.2008 г. № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан».

С учётом задач и функций структурных подразделений органов местного самоуправления в должностные инструкции должностей муниципальной службы, утверждённые распоряжением руководителя органа местного самоуправления, могут быть включены специальные квалификационные требования к направлению профессиональной подготовки, специальности, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности.

1. Для замещения высших должностей муниципальной службы предъявляются следующие требования:

1.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования: высшее профессиональное образование не ниже уровня специалитета, магистратуры.

С учётом задач и функций структурных подразделений органа местного самоуправления в должностные инструкции высших должностей муниципальной службы, определённых распоряжением руководителя органа местного самоуправления, могут быть включены специальные квалификационные требования к направлению профессиональной подготовки.

1.2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности: не менее четырёх лет стажа муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки;

1.3. Требования к профессиональным знаниям и навыкам (умениям), необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, Устава муниципального образования и иных нормативных правовых актов муниципального образования, законодательства о противодействии коррупции Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда и делопроизводства, норм делового общения, а также знания в области информационно-коммуникационных технологий (конкретные требования к уровню знаний определяются должностной инструкцией муниципального служащего в зависимости от профиля деятельности);

- профессиональные навыки (умения): руководства подчинёнными структурными подразделениями, оперативного принятия и реализации управленческих решений, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, ведения деловых переговоров, публичного выступления, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования оргтехникой и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний, редактирования документации, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

2. Для замещения главных должностей муниципальной службы предъявляются следующие требования:

2.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования: высшее профессиональное образование.

2.2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности:

не менее двух лет муниципальной службы или стажа (опыта) работы по специальности или по направлению деятельности структурного подразделения.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трёх лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.3. Требования к профессиональным знаниям и навыкам (умениям), необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, Устава муниципального образования и иных нормативных правовых актов муниципального образования, законодательства о противодействии коррупции Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда и делопроизводства, норм делового общения, а также знания в области информационно-коммуникационных технологий (конкретные требования к уровню знаний определяются должностной инструкцией муниципального служащего в зависимости от профиля деятельности);

- профессиональные навыки (умения): руководства подчинёнными структурными подразделениями, оперативного принятия и реализации управленческих решений, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, ведения деловых переговоров, публичного выступления, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования оргтехникой и программными продуктами, систематического повышения профессиональных знаний, редактирования документации, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

3. Для замещения ведущих, старших должностей муниципальной службы предъявляются следующие требования:

3.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования: высшее профессиональное образование.

С учётом задач и функций структурных подразделений органа местного самоуправления в должностные инструкции ведущих, старших должностей муниципальной службы, определённых распоряжением руководителя органа местного самоуправления, могут быть включены специальные квалификационные требования к специальности, направлению профессиональной подготовки.

3.2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности: без предъявления требований к стажу.

3.3. Требования к профессиональным знаниям и навыкам (умениям), необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, Устава муниципального образования и иных нормативных правовых актов муниципального образования, законодательства о противодействии коррупции Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда и делопроизводства, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы с информацией, составляющей государственную и служебную тайну, а также знания в области информационно-коммуникационных технологий (конкретные требования к уровню знаний определяются должностной инструкцией муниципального служащего в зависимости от профиля деятельности);

- профессиональные навыки (умения): работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, подготовки проектов муниципальных правовых актов, выполнения поручений непосредственного руководителя, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов, пользования оргтехникой и программными продуктами.

4. Для замещения младших должностей муниципальной службы предъявляются следующие требования:

4.1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования: среднее профессиональное образование.

С учётом задач и функций структурных подразделений органов местного самоуправления в должностные инструкции младших должностей муниципальной службы, определённых распоряжением руководителя органа местного самоуправления, могут быть включены специальные квалификационные требования к направлению профессиональной подготовки.

4.2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности: без требований к стажу работы.

4.3. Требования к профессиональным знаниям и навыкам (умениям), необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Дагестан, законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, Устава муниципального образования и иных нормативных правовых актов муниципального образования, законодательства о противодействии коррупции Российской Федерации и Республики Дагестан, регулирующих соответствующую сферу деятельности, основ управления и организации труда и делопроизводства, норм делового общения, правил внутреннего трудового распорядка, порядка работы с информацией, составляющей государственную и служебную тайну, а также знания в области информационно-коммуникационных технологий (конкретные требования к уровню знаний определяются должностной инструкцией муниципального служащего в зависимости от профиля деятельности);

- профессиональные навыки (умения): работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, подготовки проектов муниципальных правовых актов, выполнения поручений непосредственного руководителя, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, пользования оргтехникой и программными продуктами.

5. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

РЕШЕНИЕ

от «20» июня 2023 г. № 36-9

Об утверждении Перечня муниципальных должностей и Реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа «город Избербаш»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131, Законом Республики Дагестан «О муниципальной службе в Республике Дагестан» от 11.03.2008 г. № 9, Законом Республики Дагестан «О муниципальных должностях и Реестре должностей муниципальной службы в Республике Дагестан» от 10.06.2008 г. № 28 и руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ «город Избербаш», Собрание депутатов городского округа «город Избербаш» **решает**:

1. Утвердить Перечень муниципальных должностей в городском округе «город Избербаш» согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы в городском округе «город Избербаш» согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Двойное наименование должности муниципальной службы в городском округе «город Избербаш» допускается в случае, если:

а) заместитель руководителя органа местного самоуправления является руководителем структурного подразделения этого органа;

б) лицо, замещающее должность руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, является главным бухгалтером.

4. Признать утратившими силу:

- решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 15 октября 2009 г. № 9-4 «О перечне муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы городского округа «город Избербаш»;

- решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 25 марта 2010 г. № 12-2 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» № 9-4 от 15 октября 2009 года «О Перечне муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы городского округа «город Избербаш»;

- решение Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 28 декабря 2012 г. № 31-5 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов «О перечне муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы городского округа «город Избербаш»»;

- пункт 2 решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 22 сентября 2015 г. № 24-3 «О внесении изменений и дополнений в решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»;

- пункт 1 решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» от 24 ноября 2015 г. № 25-3 «О внесении изменений в решения Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» (от 15 октября 2009 года № 9-4; от 27 августа 2010 года № 15-3)».

5. Настоящее решение подлежит опубликованию в периодическом печатном издании газеты «Наш Избербаш» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш» в сети Интернет.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов городского округа «город Избербаш» Р.А. БАКАЕВ.

Глава городского округа «город Избербаш» М.К. ИСАКОВ.

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от «20» июня 2023 г. № 36-9

Перечень муниципальных должностей городского округа «город Избербаш»

- Глава городского округа «город Избербаш»;
- Председатель Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»;
- Заместитель председателя Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»;
- Председатель контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш»;
- Депутат Собрания депутатов городского округа «город Избербаш».

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
городского округа «город Избербаш»
от «20» июня 2023 г. № 36-9

Реестр должностей муниципальной службы городского округа «город Избербаш»

Раздел 1. Должности муниципальной службы в аппарате Собрания депутатов городского округа «город Избербаш»

Старшая должность муниципальной службы:
Главный специалист;
Ведущий специалист.

Младшая должность муниципальной службы:
Специалист 2 категории.

Раздел 2. Должности муниципальной службы в администрации городского округа «город Избербаш» и её структурных подразделениях

Высшая должность муниципальной службы:
Глава администрации (при замещении им должности по контракту);
Первый заместитель главы администрации;
Заместитель главы администрации.

Главная должность муниципальной службы:
Управляющий делами (руководитель аппарата) администрации;
Начальник управления;
Заместитель начальника управления;
Начальник отдела.

Ведущая должность:
Начальник отдела в управлении;
Заместитель начальника отдела;
Помощник главы администрации;
Пресс-секретарь главы администрации.

Старшая должность:
Главный специалист;
Ведущий специалист;
Секретарь административной комиссии.

Младшая должность:
Специалист 1 категории;
Специалист 2 категории.

Раздел 3. Должности муниципальной службы в Контрольно-счётной комиссии городского округа «город Избербаш»

Старшая должность:
Ведущий инспектор;
Инспектор.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» июня 2023 г. г. Избербаш № 303

«О приёмке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому 2023-2024 учебному году»

В целях реализации норм законодательства в сфере образования в Российской Федерации по обеспечению готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу нового 2023/24 учебного года в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 06-7653/06-04/23 от 25 мая 2023 г. «Об обеспечении готовности организаций к началу нового 2023/2024 учебного года» администрация городского округа «город Избербаш **постановляет:**

1. Утвердить состав комиссии по приёмке образовательных учреждений на территории городского округа «город Избербаш» к новому учебному году согласно приложению № 1.

2. Утвердить план-график мероприятий по подготовке образовательных учреждений на территории городского округа «город Избербаш» к новому 2023/2024 учебному году согласно приложению № 2.

3. Утвердить график приёма образовательных учреждений к новому 2023/2024 учебному году согласно приложению № 3.

4. Комиссии по приёмке образовательных учреждений на территории городского округа «город Избербаш» провести в срок до 15 августа 2023 года проверку образовательных учреждений по соблюдению требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности.

5. Управлению образования администрации городского округа «город Избербаш»: подготовить в срок до 15 августа 2023 г. акты готовности образовательных учреждений к новому 2023/2024 учебному году; организовать в срок с 1 по 13 августа 2023 года работу по приёмке образовательных учреждений к новому 2023/2024 учебному году; организовать в срок с 9 августа по 15 сентября 2023 года работу по приёмке образовательных учреждений к отопительному сезону 2023/2024 года. Обес-печить контроль за составлением паспортов готовности образовательных учреждений к отопительному сезону 2023/2024 года; организовать в срок до 26 августа 2023 года работу по подготовке и проведению городского совещания педагогических работников; организовать в срок до 31 августа 2023 года работу по подготовке и проведению Дня знаний; провести до 26 августа 2023 года совещание педагогических работников городского округа «город Избербаш»; провести 1 сентября 2023 года День знаний для учащихся 1-11 классов.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Наш Избербаш» и размещению на официальном сайте администрации городского округа «город Избербаш».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Избербаш» Рабаданова Наримана Магомедовича.

Глава городского округа «город Избербаш» М.К. ИСАКОВ.

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа «город Избербаш» от 19 июня № 303

Состав комиссии по приёмке образовательных учреждений к новому учебному году

1. Рабаданов Н.М. – заместитель главы администрации городского округа «город Избербаш», председатель комиссии.

2. Магомедова З.И. – начальник управления образованием г. Избербаша, заместитель председателя комиссии.

3. **Абдурагимова Г.А**. – заместитель начальника управления образованием г. Избербаша, член комиссии.

4. **Адаева Т.Ш.** – главный специалист Управления образованием г. Избербаша, секретарь комиссии.

5. Абдуллаев С.К. – начальник отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе администрации городского округа «город Избербаш», член комиссии.

6. Исаев Д.Г. – председатель ГК профсоюза работников образования, член комиссии.

7. Муртузалиев И.Р. – начальник ОМВД России по г. Избербашу, член комиссии (по согласованию).

8. Абдурагимов М.С. – начальник отдела энергетического надзора и по надзору за гидротехническими сооружениями по РД Кавказского управления Ростехнадзора – члена комиссии (по согласованию).

9. Тагиров А.С. – начальник ТО «Управления Роспотребнадзора по РД в г. Избербаш», член комиссии (по согласованию).

10. Закарьяева Л.Р. – председатель родительского комитета, заместитель заведующей детской поликлиникой по дошкольному и школьному отделению, подростковый врач-педиатр, член комиссии (по согласованию).

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа «город Избербаш» от 19 июня № 303

ПОЛОЖЕНИЕ

о приёмке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому 2023-2024 учебному году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приёмке образовательных учреждений городского округа «город Избербаш» к новому учебному году (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан № 06-7653/06-04/23 от 25 мая 2023 г. «Об обеспечении готовности организаций к началу нового 2023/2024 учебного года», рекомендациями Минпросвещения России от 5 мая 2023 г. № АК -576/02.

1.2. Приёмка образовательных учреждений осуществляется комиссией, в состав которой входят: представители администрации городского округа «город Избербаш», ГУ МЧС России по РД в г. Избербаше, Росгвардии, МВД по РД в г. Избербашу, Роспотребнадзора по РД в г. Избербаше, родительских организаций, в том числе родителей детей-инвалидов, общественных организаций инвалидов.

1.3. Цели и задачи приёмки образовательных учреждений к новому учебному году**:**

Цели:

- Организация оценки готовности образовательных организаций, находящихся в ведении органов самоуправления городского округа.

- Проведение мониторинга готовности организаций иных форм собственности, расположенных на территории городского округа.

- Организация своевременного представления сведений в Минобрнауки РД.

- Организация контроля и оказание помощи руководителям образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе проверки.

Отдельно рекомендуется обратить внимание на необходимость устранения замечаний, полученных от контрольно-надзорных органов ГУ МЧС России по РД в г. Избербаше, Росгвардии, МВД по РД в г. Избербаше, Роспотребнадзора по РД в г. Избербаше, а также от Генеральной прокуратуры РД, в рамках проведенного анализа исполнения законов при подготовке образовательных организаций к началу 2022/2023 учебного года.

Работа комиссий проводится в соответствии с планом мероприятий конкретной организации по подготовке к началу учебного года и включает в себя:

(Окончание на стр. 29.)

(Окончание. Начало на стр. 28).

- анализ результатов оценки готовности организаций и устранение нарушений, выявленных в ходе её проведения к предыдущему учебному году;
- соблюдение требований и выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в случае чрезвычайных ситуаций и пожаров;
- проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- выполнение требований санитарных норм и правил;
- соблюдение требований к состоянию защищенности организаций от угроз криминального характера и террористических угроз, включающих обязательные для выполнения организационные, инженерно-технические, правовые и иные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния;
- необходимость проведения текущего и капитального ремонта и других хозяйственных работ;
- другие мероприятия, непосредственно связанные с подготовкой организации к началу учебного года.

В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений принимаемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате оценки готовности организации, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчёты о принятых мерах по устранению нарушений.

Результаты проверки готовности организации к НУГ 2023/2024 оформляются актом готовности организации по форме в соответствии с приложением № 5.

Акт готовности оформляется в 2 экземплярах и регистрируется в проверяемой организации.

Первый экземпляр акта готовности хранится в образовательной организации, а второй направляется в муниципальное управление в сфере образования.

Итоговые данные о готовности организаций к НУГ 2023/2024 должны быть представлены в установленном порядке в Минобрнауки РД не позднее 18 августа 2023 года.

2. Процедура приёмки

2.1. Комиссия по графику выезжает в образовательное учреждение и в соответствии с Положением проводит приёмку на готовность к новому учебному году.

2.2. Образовательное учреждение предоставляет комиссии общее состояние здания, документацию.

2.3. Комиссия принимает на готовность помещения образовательного учреждения:
- учебные классы;
- групповые помещения;
- спортивные, актовые и музыкальные залы;
- пищеблок;
- подвальные помещения;
- территория образовательного учреждения с имеющимися постройками и спортивными сооружениями, пришкольный участок.

2.4. В Актах готовности отражается замечания и рекомендации комиссии и результаты приёмки.

Образовательное учреждение – «готово»;

Образовательное учреждение – «не готово»;

1) Образовательное учреждение считается «готово» если:
- Акт готовности оформлен полностью;
- при наличии всех уставных документов;
- при выполнении ОУ санитарно-эпидемиологических норм;
- при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья;
- при наличии материально-технических условий для обучения и развития учащихся и воспитанников в соответствии с законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании»;
- при выполнении образовательным учреждением требований пожарной безопасности.

2) Образовательное учреждение «не готово» если:
- Акт готовности не оформлен полностью;
- не представлены в полном объёме установленные документы;
- если санитарное состояние здания оценивается неудовлетворительно;
- отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала или спортивного оборудования;
- не созданы условия (или отмечены нарушения) для организации качественного питания;
- обеспечение пожарной безопасности не соответствуют нормативным требованиям.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа «город Избербаш» от 19 июня № 303

График приёма образовательных учреждений к новому 2023/2024 учебному году.

№	Наименование ОО	Дата выезда комиссии по ОО
1	МКОУ «СОШ № 1» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	**01.08.2023**
2	МКОУ «СОШ № 2» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	**02. 08.2023**
3	МКОУ «СОШ № 3» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Героя Советского Союза Дмитриева П.П.»	**02.08.2023**
4	МКОУ «СОШ № 8» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 им. Героя Советского Союза Гаджиева М.И.»	**02.08.2023**
5	МКОУ «СОШ № 10» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	**03.08.2023**
6	МКОУ «СОШ № 11» Муниципальное казённое образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»	**03.08.2023**
7	МБОУ «СОШ № 12» Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»	**01.08.2023**
8	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Избербашская школа-интернат III-IV видов»	**01.08.2023**
9	МКДОУ «Детский сад № 1» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»	**04.08.2023**
10	МКДОУ «Детский сад № 2» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»	**05.08.2023**
11	МКДОУ «Детский сад № 3» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»	**06.08.2023**
12	МКДОУ «Детский сад № 4» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»	**06.08.2023**
13	МКДОУ «Детский сад № 6» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6»	**06.08.2023**
14	МБДОУ «Детский сад № 8» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «ЦРР-Детский сад № 8»	**07.08.2023**
15	МКДОУ «Детский сад № 10» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10»	**09.08.2023**
16	МКДОУ «Детский сад № 11» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «ЦРР-Детский сад № 11»	**08.08.2023**
17	МКДОУ «Детский сад № 12» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «ЦРР-Детский сад № 12»	**08.08.2023**
18	МКДОУ «Детский сад № 13» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13»	**05.08.2023**
19	МКДОУ «Детский сад № 14» Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»	**05.08.2023**
20	МБУ ДО «ДДТ» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»	**09.08.2023**
21	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Республики Дагестан «Республиканский детский сад № 1»	**09.08.2023**
22	Государственное казённое учреждение РД «Детский дом № 7»	**09.08.2023**

СПАСИБО, ДОКТОР!

В канун Дня медицинского работника в концертном зале городского дворца культуры состоялся праздничный концерт, организованный профсоюзной организацией ГБУ РД «Избербашская ЦГБ».

В этот день ГДК собрал медицинских работников Избербаша, тех, кого объединяет одно общее дело – возвращать людям здоровье! Открывая торжественную часть мероприятия, главный врач ГБУ РД «Избербашская ЦГБ» Мурад Абдуллаев поздравил от имени главы городского округа Магомеда Исакова и от себя лично своих коллег с праздником: «Уважаемые коллеги, профессиональный праздник – это повод ненадолго замедлиться, подвести промежуточные итоги работы, поблагодарить причастных за усердный труд на благо пациентов и родной больницы. Не будет преувеличением сказать, что большая часть жизни медицинского работника проходит на работе, а коллектив становится второй семьей.

В этот день мы поздравляем как наших докторов и медсестёр, так и фельдшеров, лаборантов, санитаров. Я благодарю каждого, кто горит на работе, за ваше ответственное отношение, стремление идти всегда только на результат! Желаю здоровья, благополучия вам и вашим семьям, удовлетворения от работы, энтузиазма и новых вершин! С праздником!»

Каждый праздник предполагает вручение подарков и наград. В честь Дня медицинского работника и успешный вклад в дело укрепления здоровья населения, добросовестный, многолетний плодотворный труд, высокий профессионализм были награждены лучшие медицинские работники города – профессионалы своего дела. Главный врач ГБУ РД «Избербашская ЦГБ» Мурад Абдуллаев вручил им ведомственные награды – Почётные грамоты Министерства здравоохранения РД.

С поздравлениями также выступил председатель ППО Залбек Магомедов, который вручил профсоюзным активистам избербашской больницы Почётные грамоты Рескома профсоюза работников здравоохранения.

Участницам конкурса «Лучшая медицинская сестра – 2023» профсоюз ИЦГБ вручил грамоты за активное участие, а победительницы конкурса были отмечены дипломами I, II и III степеней и ценными подарками.

Торжественное чествование медицинских работников сопровождали музыкальные подарки от творческих коллективов и артистов города. Свои яркие номера представили специалисты по вокалу ГДК Саида Магомедова и Хасбулла Курбанов (Алан), хореографические ансамбли «Избербаш» (ДШИ), «этно-студия «Адат» (ГДК), «Харс» (ДДТ), студия гимнастики «Грация», а также гости концерта Хасбулат Рахманов, Хузаймат Ибрагимова, Виорика Магомедова, Гамзат Мамашев и другие. Трогательным подарком для присутствующих в зале медицинских работников стал сюрприз – национальный танец, который исполнили медицинские сестры ИЦГБ.

Профком больницы на концерте организовал розыгрыш памятных подарков среди гостей мероприятия.

Весь праздничный концерт стал выражением признательности, благодарности, уважения за необходимый гуманный, милосердный труд медицинского работника!

Анастасия МАЗГАРОВА.

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОПЛАЧИВАЕМЫХ ВЫХОДНЫХ ДНЕЙ РОДИТЕЛЯМ ДЕТЕЙ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ

Постановлением Правительства РФ от 06.05.2023 г. № 714 «О предоставлении дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами» актуализирован порядок предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней родителям детей с инвалидностью.

С 1 сентября 2023 года родитель (опекун, попечитель) ребёнка-инвалида сможет накапливать не использованные в течение календарного года дополнительные выходные дни и взять до 24 дополнительных выходных дней подряд для ухода за ребёнком-инвалидом. Для этого необходимо будет подать письменное заявление работодателю в согласованные с ним сроки.

Также постановлением предусмотрена возможность предоставления одному из родителей ребёнка-инвалида дополнительных выходных дней, оставшихся неиспользованными у другого родителя.

Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года и действует до 1 сентября 2029 года.

Прокуратура г. Избербаша.

СОБЛЮДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИЗБЕРБАШ» ТРЕБОВАНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Прокуратурой города Избербаша проведена проверка соответствия постановления администрации городского округа «город Избербаш» № 182 от 12.04.2023 г. «О проекте «Внесение изменений в правила землепользования и застройки и Генеральный план городского округа «город Избербаш» и проведении публичных слушаний» требованиям градостроительного законодательства.

В ходе изучения проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «город Избербаш» установлено, что в территориальной зоне Ж-1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» предусмотрено строительство среднеэтажного многоквартирного жилого дома с количеством этажей от 5 до 8.

Вместе с тем установленный градостроительным законодательством состав жилых зон не предусматривает сочетание дифференцированной застройки по размещению в одной территориальной зоне индивидуальных жилых домов и многоквартирных домов.

С целью устранения выявленных нарушений прокуратурой города на указанное постановление принесён протест, по результатам рассмотрения которого публичные слушания переназначены с учётом требований, указанных в протесте прокуратуры города.

С. КАРАЕВА,
помощник прокурора г. Избербаша.

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

ЗАЩИТА ПРАВ РЕБЁНКА

Согласно статье 6 Федерального закона РФ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 указанного закона.

Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является одним из юридических оснований для проведения индивидуальной профилактической работы.

Закон не препятствует несовершеннолетнему самостоятельно подать заявление. Возраст заявителя не определён Федеральным законом.

Несовершеннолетний вправе обратиться в полицию, органы опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних, в органы социального обслуживания, а также в иные субъекты профилактики с устным или письменным заявлением.

Кроме того, согласно пункту 2 статьи 56 Семейного кодекса РФ при нарушении прав и законных интересов ребёнка, в том числе при невыполнении или при ненадлежащем выполнении родителями (одним из них) обязанностей по воспитанию, образованию ребёнка либо при злоупотреблении родительскими правами, ребенок вправе самостоятельно обращаться за их защитой в орган опеки и попечительства, а по достижении возраста четырнадцати лет – в суд.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕУПЛАТУ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ ИЛИ НЕТРУДОСПОСОБНЫХ РОДИТЕЛЕЙ

Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2022 г. № 39 «О судебной практике по уголовным делам о неуплате средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей (ст. 157 Уголовного кодекса Российской Федерации)» определено, что погашение задолженности может быть произведено не только лицом, совершившим преступление, но и по его просьбе (с его согласия) другими лицами.

Обещания, а также различного рода обязательства лица, совершившего преступление, погасить задолженность в будущем не являются обстоятельствами, дающими основание для освобождения этого лица от уголовной ответственности.

Покупка продуктов, дарение вещей, оплата расходов, если такие действия не носили постоянного характера и не свидетельствовали о нахождении ребёнка или нетрудоспособных родителей на иждивении у лица, обязанного уплачивать алименты, не освобождают его от обязанности уплачивать алименты в полном объёме.

Уголовная ответственность по ст. 157 УК РФ наступает только в тех случаях, когда лицо имело реальную возможность выплачивать алименты, но умышленно уклонялось от исполнения возложенной на него обязанности, в том числе производило платежи в размере менее установленного судебным актом или нотариально удостоверенным соглашением, например, вносило нерегулярные или незначительные платежи.

Если же невыполнение лицом алиментных обязательств было связано с наличием причин, которые признаны судом уважительными, то данные деяния не образуют состава преступления, предусмотренного ст. 157 УК РФ.

Прокуратура г. Избербаша.

МУЖЧИНА УКРАЛ ДЕНЬГИ НА СВАДЬБЕ

В дежурную часть полиции Избербаша обратилась 31-летняя жительница города с заявлением о том, что, находясь в банкетном зале, неизвестный украл из её сумки 18 000 рублей.

В ходе оперативных мероприятий полицейские установили личность подозреваемого и доставили его в отдел полиции. Им оказался 51-летний местный житель, который в содеянном сознался. Со слов мужчины, прогуливаясь мимо банкетного зала, где проходила свадьба совершенно незнакомых ему людей, он решил «забежать» на торжество, чтобы немного перекусить. Выпив спиртного «за счастье новобрачных», подозреваемый обратил внимание на женскую сумочку, лежащую без присмотра неподалёку, и заглянул в неё. Мужчина обнаружил деньги и, присвоив их, скрылся с места, а позже потратил всё краденное на алкоголь.

По данному факту собран материал для принятия процессуального решения.

МВД по РД.

МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

Безопасность детей на водном объекте обеспечивается правильным выбором и оборудованием мест, отведённых для купания, систематической разъяснительной работой с детьми о правилах поведения на водном объекте и соблюдении мер предосторожности. Не допускаются купание детей вне установленных местах и другие нарушения правил поведения на водном объекте.

В детских лагерях и других детских учреждениях, расположенных у водных объектов, участок для купания детей должен выбираться у пологого песчаного берега. Дно места для купания детей должно иметь постепенный уклон до глубины 2 метров, быть без ям и уступов, свободно от водных растений, коряг, камней, стекла и других опасных предметов.

В местах купания детей оборудуются участки для обучения плаванию детей дошкольного и младшего школьного возраста с глубиной не более 0,7 метра, а также для детей старшего возраста – не более 1,2 метра. Участки обозначаются линией поплавков, закреплённых на тросах, или специальным ограждением.

В местах с глубиной до 2 метров разрешается купаться хорошо плавающим детям в возрасте от 12 лет. Эти места ограждаются буйками с интервалом 25-30 метров. Место для купания детей должно отвечать установленным санитарным требованиям, быть благоустроено со стороны суши.

В местах для купания детей на расстоянии 3 метров от границы водного объекта через каждые 25 метров устанавливаются стойки (щиты) с размещенными на них спасательными кругами и спасательным средством.

Места для купания детей оборудуются медицинскими пунктами и навесами для защиты от солнца.

Купание детей проводится с инструктором по плаванию группой не более 10 человек, продолжительность купания составляет не более 10 минут.

Купание детей, не умеющих плавать, проводится отдельно от детей, умеющих плавать.

Ответственность за безопасность детей во время купания возлагается на инструктора по плаванию. Эксплуатация мест купания детских лагерей, учреждений запрещается без наличия в их штатах инструкторов по плаванию.

Перед началом купания детей проводится подготовка мест для купания (территория пляжа и участка акватории водного объекта, отведённого для купания):

- границы участка, отведённого для купания детей, обозначаются вдоль береговой черты флажками;
- на стойках (щитах) размещается спасательный инвентарь.

По окончании подготовки мест, отведённых для купания, детей группами выводят на участки для купания и проводят инструктаж по правилам поведения на воде.

Купание детей проводится под наблюдением инструкторов по плаванию, спасателей и медицинских работников.

Детям запрещается нырять в воду с перил, мостиков, заплывать за границу участка, отведенного для купания, плавать на не предназначенных для этого средствах.

Б.А. АЛИЕВ,
Госинспектор по маломерным судам ИИУ.

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ

СЛЕДОВАТЕЛИ ЗАВЕРШИЛИ РАССЛЕДОВАНИЕ УГОЛОВНОГО ДЕЛА ПО ФАКТУ МОШЕННИЧЕСТВА

Избербашским межрайонным следственным отделом следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Дагестан завершено расследование уголовного дела в отношении начальника отдела культуры и искусств администрации МО «Дахадаевский район» по обвинению в совершении преступлений, предусмотренных ч. 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество совершенное лицом с использованием своего служебного положения, а равно в крупном размере 3 эпизода) и директора МКУК МЦКДЦ МО «Дахадаевский район» по обвинению в совершении преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 292 УК РФ (служебный подлог 2 эпизода).

По версии следствия, с 2017 по 2022 год начальник отдела культуры и искусств администрации МО «Дахадаевский район» незаконно трудоустроил двух родственников и знакомого в «Межпоселенческий централизованный культурно-досуговый центр» МО «Дахадаевский район» на разные должности, зная, что фактически данные люди выполнять свои обязанности не будут. Директор центра, исполняя указания своего работодателя, являющегося начальником отдела культуры и искусств администрации МО «Дахадаевский район» изготовил и подписал расчётно-платёжные ведомости, дающие право на выдачу заработной платы указанным лицам.

Как уточнили в ведомстве, всего в указанный период на счета трудоустроенных лиц поступила заработная плата в общей сумме более 1 160 000 рублей.

В настоящее время предварительное следствие окончено. Уголовное дело направлено в прокуратуру для утверждения обвинительного заключения.

ОТДЕЛ МВД РОССИИ ПО Г. ИЗБЕРБАШУ ИНФОРМИРУЕТ

О ПРОВЕДЕНИИ ЭТАПА МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМПЛЕКСНОЙ ОПЕРАТИВНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ «МАК-2023»

Отдел МВД России по г. Избербашу информирует о том, что с 14 по 23 июня 2023 года на территории Республики Дагестан проходит 1-й этап межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Мак-2023».

Цель операции выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств растительного происхождения, выявление и ликвидация незаконных посевов и очагов произрастания дикорастущих растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества либо их прекурсоры, а также повышение уровня осведомленности населения о последствиях употребления наркотиков и об ответственности, предусмотренной законодательством РФ за их незаконный оборот.

Если вы готовы противодействовать незаконному обороту наркотиков, их немедицинскому потреблению в нашем городе, вы можете обратиться по телефонам: 8 (87245) 2-60-01, 8-964-007-45-55.

ОМВД России по г. Избербашу.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 26 июня

Первый канал

04.10, 00.00, 00.40, 01.20, 02.00, 02.40, 03.05, 03.20 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
05.00 Телеканал “Доброе утро” 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Программа “Анти-Фейк” 16+
10.00 Ток-шоу “Жить здорово!” 16+
10.50, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20 “Информационный канал” 16+
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское” 16+
18.00 Вечерние Новости
19.50 Телепроект “Куклы наследника Тутти” 16+
21.00 Время
22.00 Т/с “Великая” 12+
23.00 Политическое шоу “Большая игра” 16+

Телеканал Россия

05.00, 09.30 Телепередача “Утро России” 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 Ток-шоу “О самом главном” 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 Ток-шоу “60 минут” 12+
14.55 Ток-шоу “Кто против?” 12+
16.30 Ток-шоу “Малахов” 16+
21.20 Т/с “Всё как у людей. Продолжение” 16+
23.25 Ток-шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым” 12+
02.05 Т/с “Рая знает всё!” 12+
03.55 Т/с “Семейный детектив” 16+

ТНТ

04.35, 05.25, 02.50, 03.35 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
06.10 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
09.00 Реалити-шоу “Выжить в Дубае” 16+
11.00, 12.30, 14.00, 15.30, 17.00, 18.30 Игровое реалити-шоу “Звёзды в Африке” 16+
20.00, 20.30 Т/с “Вика-ураган” 16+
21.00, 21.30 Т/с “Почка” 18+
22.00 Мелодрама “Три тысячи лет желаний”, Австралия, США, 2022 г. 16+
00.05 Документальное тв-шоу “Такое кино!” 16+
00.40, 02.00 Развлекательная программа “Импровизация. Команды” 16+

СТС

05.00 Т/с “Сториз” 16+
05.10 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
06,30 М/с “Простоквашино” 0+
07.15 М/с “Ну, погоди! Каникулы” 6+
08.00 Телевикторина “Взрослым не понять” 12+
09.00, 10.55 Семейные комедии “Приключения мышонка Переса”, 1 и 2 части, Аргентина, Испания, 2006, 2008 гг. 0+
12.40, 14.45 Фантастические комедии “Охотники за привидениями”, США, 1 и 2 части, 1984, 1989 гг. 0+
16.55 Шоу “Уральских пельменей” 16+
20.00 Комедийная сказка “Белоснежка. Месть гномов”, США, Канада, 2012 г. 12+
22.05 Комедия “Лемони Сникет: 33 несчастья”, США, Германия, 2004 г. 12+
00.05 Документальная передача “Кино в деталях” 18+
01.10 Биографическая драма “Спенсер”, Великобритания, Германия, США, Чили, 2021 г. 16+
03.05 Т/с “Два отца и два сына” 16+

ВТОРНИК, 27 июня

Первый канал

04.00, 00.00, 00.40, 01.20, 02.00, 02.40, 03.05, 03.20 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
05.00 Телеканал “Доброе утро” 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Программа “Анти-Фейк” 16+
10.00 Ток-шоу “Жить здорово!” 16+
10.50, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20 “Информационный канал” 16+
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское” 16+
18.00 Вечерние Новости
19.50 Телепроект “Куклы наследника Тутти” 16+
21.00 Время
22.00 Т/с “Великая” 12+
23.00 Политическое шоу “Большая игра” 16+

Телеканал Россия

05.00, 09.30 Телепередача “Утро России” 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 Ток-шоу “О самом главном” 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 Ток-шоу “60 минут” 12+
14.55 Ток-шоу “Кто против?” 12+
16.30 Ток-шоу “Малахов” 16+
21.20 Т/с “Всё как у людей. Продолжение” 16+
23.25 Ток-шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым” 12+
02.05 Т/с “Рая знает всё!” 12+
03.55 Т/с “Семейный детектив” 16+

ТНТ

04.20, 05.10, 06.00, 06.45 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Т/с “Универ. Новая общага” 16+
14.00, 14.35, 15.10, 15.40, 16.20, 16.50, 17.20, 17.50, 18.30, 19.00 Т/с “Иванько” 16+
19.30, 20.00, 20.30 Т/с “Вика-ураган” 16+
21.00, 21.30 Т/с “Почка” 18+
22.00 Комедия “Очень плохая училка”, США, 2011 г. 18+
23.40 Комедийный боевик “Ангелы Чарли”, США, Германия, 2000 г. 12+
01.35, 02.25 Развлекательная программа “Импровизация. Команды” 16+
03.10 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+

СТС

04.40 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
06,30 М/с “Простоквашино” 0+
07.20 М/с “Ну, погоди! Каникулы” 6+
08.05 Комедийная телеигра “ОКнутые люди” 16+
09.20 Фантастический триллер “Обратимая реальность”, Россия, 2021 г. 12+
11.00 Комедия “Лемони Сникет: 33 несчастья”, США, Германия, 2004 г. 12+
13.05 Комедия “Джунгли зовут! В поисках Марсупилами”, Франция, Бельгия, 2012 г. 12+
15.15 Приключенческая драма “Питомец Юрского периода”, Франция, 2019 г. 12+
17.00 Шоу “Уральских пельменей” 16+
20.00 Комедия “Месть пушистых”, США, ОАЭ, 2010 г. 12+
21.50 Комедия “Спасти панду”, Корея Южная, 2020 г. 12+
00.05 Боевик “Спасатели Малибу”, Великобритания, Китай, США, 2017 г. 16+
02.15 Т/с “Два отца и два сына” 16+

СРЕДА, 28 июня

Первый канал

04.00, 00.00, 00.40, 01.20, 02.00, 02.40, 03.05, 03.20 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
05.00 Телеканал “Доброе утро” 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 **“Курбан-Байрам”. Трансляция из Уфимской соборной мечети**
10.00 Ток-шоу “Жить здорово!” 16+
10.50, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20 “Информационный канал” 16+
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское” 16+
18.00 Вечерние Новости
19.50 Телепроект “Куклы наследника Тутти” 16+
21.00 Время
22.00 Т/с “Великая” 12+
23.00 Политическое шоу “Большая игра” 16+

Телеканал Россия

05.00 Телепередача “Утро России” 12+
09.00 **Праздник Курбан-Байрам. Прямая трансляция из Московской Соборной мечети**
09.55 Ток-шоу “О самом главном” 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 Ток-шоу “60 минут” 12+
14.30, 21.05 Вести. Местное время
14.55 Ток-шоу “Кто против?” 12+
16.30 Ток-шоу “Малахов” 16+
21.20 Т/с “Всё как у людей. Продолжение” 16+
23.25 Ток-шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым”
02.05 Т/с “Рая знает всё!” 12+
03.55 Т/с “Семейный детектив” 16+

ТНТ

04.00, 03.20 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
04.45, 05.35, 06.20 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Т/с “Универ. Новая общага” 16+
14.00, 14.35, 15.10, 15.40, 16.20, 16.50, 17.20, 17.50, 18.30, 19.00 Т/с “Иванько” 16+
19.30, 20.00, 20.30 Т/с “Вика-ураган” 16+
21.00, 21.30 Т/с “Почка” 18+
22.00 Фильм ужасов “Колдовство: Новый ритуал”, США, Канада, 2020 г. 16+
23.45 Комедийный боевик “Ангелы Чарли-2: Только вперёд”, США, 2003 г. 12+
01.45 Развлекательная программа “Импровизация. Команды” 16+
02.35 Развлекательная передча “Импровизация. Команды” 18+

СТС

04.40 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
06,30 М/с “Простоквашино” 0+
07.20 М/с “Ну, погоди! Каникулы” 6+
08.00 Шоу “Уральские пельмени. Смехbook” 16+
08.55 Комедия “Джунгли зовут! В поисках Марсупилами”, Франция, Бельгия, 2012 г. 12+
11.00 Драма “Питомец Юрского периода”, Франция, 2019 г. 12+
12.45 Комедия “Спасти панду”, Корея Южная, 2020 г. 12+
15.05 Комедия “Месть пушистых”, США, ОАЭ, 2010 г. 12+
16.55 Шоу “Уральских пельменей” 16+
20.00 Комедия “Красотка на всю голову”, Китай, США, 2018 г. 16+
22.10 Боевик “Агент под прикрытием”, США, 2012 г. 12+
00.05 Боевик “Месть земли”, Китай, 2021 г. 16+
02.15 Т/с “Два отца и два сына” 16+

ЧЕТВЕРГ, 29 июня

Первый канал

04.00, 00.00, 00.40, 01.20, 02.00, 02.40, 03.05, 03.20 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
05.00 Телеканал “Доброе утро” 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 Программа “Анти-Фейк” 16+
10.00 Ток-шоу “Жить здорово!” 16+
10.50, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20 “Информационный канал” 16+
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское” 16+
18.00 Вечерние Новости
19.50 Телепроект “Куклы наследника Тутти” 16+
21.00 Время
22.00 Т/с “Великая” 12+
23.00 Политическое шоу “Большая игра” 16+

Телеканал Россия

05.00, 09.30 Телепередача “Утро России” 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 Ток-шоу “О самом главном” 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 Ток-шоу “60 минут” 12+
14.55 Ток-шоу “Кто против?” 12+
16.30 Ток-шоу “Малахов” 16+
21.20 Т/с “Всё как у людей. Продолжение” 16+
23.25 Ток-шоу “Вечер с Владимиром Соловьёвым” 12+
02.05 Т/с “Рая знает всё!” 12+
03.55 Т/с “Семейный детектив” 16+

ТНТ

04.10, 03.55 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
04.55, 05.45, 06.30 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
08.30 Кулинарное шоу “Битва пикников” 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30 Т/с “Универ. Новая общага” 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с “Вика-ураган” 16+
21.00, 21.30 Т/с “Почка” 18+
22.00 Мелодрама “Начни сначала”, США, 2018 г. 16+
00.00 Комедия “Любовь, свидания, Нью-Йорк”, США, 2020 г. 16+
02.20, 03.05 Развлекательная передача “Импровизация. Команды” 18+

СТС

04.35 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
06,30 М/с “Простоквашино” 0+
07.00, 08.55 Анимационные фэнтезийные мультфильмы “Приключения мышонка Переса”, 1 и 2 части Аргентина, Испания, 2006, 2008 гг. 0+
10.35 Комедия “Красотка на всю голову”, Китай, США, 2018 г. 16+
12.50 Боевик “Агент под прикрытием”, США, 2012 г. 12+
14.45 Комедийная сказка “Белоснежка: Месть гномов”, США, Канада, 2012 г. 12+
16.55 Шоу “Уральских пельменей” 16+
20.00 Комедия “Везучий случай”, Россия, 2017 г. 12+
21.55 Комедия “Гуляй, Вася!”, Россия, 2016 г. 16+
23.55 Биографическая драма “Спенсер”, Великобритания, Германия, США, Чили, 2021 г. 16+
02.10 Т/с “Два отца и два сына” 16+

ПЯТНИЦА, 30 июня

Первый канал

04.00, 00.50, 01.30, 02.15, 02.55, 03.30 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
05.00 Телеканал “Доброе утро” 12+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 Программа “Анти-Фейк” 16+
10.00 Ток-шоу “Жить здорово!” 16+
10.50, 12.15, 15.15, 16.50 “Информационный канал” 16+
16.00 Ток-шоу “Мужское/Женское” 16+
18.00 Вечерние Новости
18.40 Ток-шоу “Человек и закон” 16+
19.45 Телеигра “Поле чудес” 16+
21.00 Время
21.45 Музыкальное реалити-шоу “Фабрика звёзд. 20 лет спустя”. 12+

Телеканал Россия

05.00, 09.30 Телепередача “Утро России” 12+
09.00, 14.30, 21.15 Вести. Местное время
09.55 Ток-шоу “О самом главном” 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 Ток-шоу “60 минут” 12+
14.55 Ток-шоу “Кто против?” 12+
16.30 Бытовое ток-шоу “Прямой эфир” 16+
21.30 Шоу талантов Удивительные люди. Лучшее 12+
23.40 Спортивная драма “Стрельцов”, Россия, 2020 г. 6+
01.30 Драма “Любка”, Россия, 2009 г. 16+

ТНТ

04.40 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
05.30, 06.15 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Т/с “Саша-Таня” 16+
14.00 Мелодрама “Начни сначала”, США, 2018 г. 16+
16.10 Фильм ужасов “Колдовство: Новый ритуал”, США, Канада, 2020 г. 16+
17.55 Мелодрама “Три тысячи лет желаний”, Австралия, США, 2022 г. 16+
20.00, 21.00, 22.00 Юмористическое шоу “Комеди Клаб” 16+
23.00, 23.30 Скетч-шоу “Галустян+” 16+
00.00 Юмористическая передача “Stand Up” 18+
01.00 Боевик “Время патриотов”, Казахстан, 2022 г. 12+
02.40, 03.25 Развлекательная передача “Импровизация. Команды” 18+

СТС

04.55 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
06,30 М/с “Простоквашино” 0+
07.15 М/с “Ну, погоди! Каникулы” 6+
08.00 Телевикторина “Взрослым не понять” 12+
09.00 Кулинарное кастинг-шоу “Стать шефом” 16+
11.05 Комедия “Везучий случай”, Россия, 2017 г. 12+
13.05 Шоу “Уральские пельмени. Смехbook” 16+
13.40 Шоу “Уральских пельменей” 16+
23.00, 02.00 Телеигра “КликКлак Шоу” 16+
00.00, 01.00 Телеигра “Обратный отсчёт” 16+
02.50 Т/с “Два отца и два сына” 16+

СУББОТА, 1 июля

Первый канал

04.05, 04.40, 05.15, 01.25, 02.10, 02.50, 03.25 Телешоу “Подкаст. Лаб” 16+
06.00 Телеканал “Доброе утро. Суббота” 12+
09.45 Религиозно-просветительская программа “Слово пастыря” 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 Тревел-шоу “Поехали!” 12+
11.05 Программа про дизайн и стиль “ПроУют” 0+
12.15 Д/ф “Поединки: Исключение из правил. “Король нелегалов”” 12+
14.20 Детектив “Возвращение резидента”, 1982 г. 12+
17.05, 18.20 Телепрограмма “Абракадабра!” 16+
18.00 Вечерние Новости
19.55 Телеигра “Кто хочет стать миллионером?” 12+
21.00 Время
21.35 Ток-шоу “Сегодня вечером” 16+
23.20 Криминальная драма “Три билборда на границе Эббинга, Миссури”, Великобритания, США, 2017 г. 16+

Телеканал Россия

05.00 Телепередача “Утро России. Суббота” 12+
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 Тревел-шоу “По секрету всему свету” 12+
09.00 Гастрономическое шоу “Формула еды” 12+
09.25 Интеллектуальное шоу “Пятеро на одного”
10.10 Телеигра “Сто к одному” 12+
11.00, 17.00, 20.00 Вести
11.40 Медицинская программа “Доктор Мясников” 12+
12.45 Т/с “Стенограмма судьбы” 16+
17.50 Вечернее шоу “Привет, Андрей!” 12+
21.00 Т/с “Крайняя необходимость” 12+
00.40 Т/с “Любовь без лишних слов” 16+

ТНТ

04.15, 05.05, 03.20 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
05.50, 06.40 Развлекательное шоу “Импровизация”
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023”
09.00, 18.00, 19.30 Мистическое шоу “Экстрасенсы. Битва сильнейших” 16+
10.30, 12.00, 13.30, 15.00, 16.30 Паранормальное шоу “Битва экстрасенсов” 16+
21.00 Вокально-экспериментальное шоу “Музыкальная интуиция” 16+
23.00 Комедийная программа “Женский стендап” 18+
00.00 Мелодрама “Первая любовь”, США, 2022 г. 16+
01.50, 02.35 Развлекательная передача “Импровизация. Команды” 18+

СТС

04.45 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
07.00 М/с “Три кота” 0+
07.30 М/с “Отель у овечек”
07.40 Шоу “Уральские пельмени. Смехbook” 16+
09.00, 09.30 Кулинарное шоу “ПроСТОкухня” 12+
10.00 Фантастический боевик “День независимости”, США, 1996 г. 12+
13.00 Фантастический боевик “День независимости: Возрождение”, США, 2016 г. 12+
15,20 М/ф “Кунг-фу Панда”, США, Великобритания, 2008 г. 0+
17.05 М/ф “Кунг-фу Панда-2”, США, 2011 г. 0+
18.55 Фантастическая комедия “Монстр-траки”, США, Канада, 2016 г. 6+
21.00 Фантастический боевик “Бамблби”, Китай, США, 2018 г. 12+
23.20 Фантастический криминальный триллер “Робот по имени Чаппи”, США, 2015 г. 18+
01.40 Комедия “Гуляй, Вася!”, Россия, 2016 г. 16+
03.15 Т/с “Два отца и два сына” 16+

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 2 июля

Первый канал

04.05, 04.40, 05.15, 06.10, 23.35, 00.15, 00.55, 01.40, 02.20, 02.55, 03.30 Телешоу Подкаст. Лаб 16+
06.00, 10.00, 12.00 Новости.
06.55 Музыкальная передача “Играй, гармонь любимая!” 12+
07.40 Военная программа “Часовой” 12+
08.10 Медицинская передача “Здоровье” 16+
09.20 Национальная лотерея “Мечталлион”. 12+
09.40 Тревел-шоу “Непутёвые заметки” 12+
10.15 Проект-путешествие “Жизнь своих” 12+
11.10 Гастрономическое шоу “Повара на колёсах” 12+
12.15 Т/с “Гостья из будущего” 0+
18.00 Вечерние Новости
19.00 Музыкальное шоу “Две звёзды. Отцы и дети”. Новый сезон 12+
21.00 Время
22.35 Т/с “Серебряный волк” 16+

Телеканал Россия

04.05 Мелодрама “Маша”, Россия, 2012 г. 12+
06.10, 01.30 Мелодрама “Тариф “Счастливая семья””, Россия, 2013 г. 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Семейная передача “Когда все дома” 12+
09.25 “Утренняя почта” 12+
10.10 Телеигра “Сто к одному” 12+
11.00, 17.00 Вести
11.40 Программа о ремонте и дизайне “Большие перемены” 12+
12.45 Т/с “Стенограмма судьбы” 16+
17.50 Музыкальное шоу “Песни от всей души” 12+
20.00 Вести недели
22.00 Политическая программа “Москва. Кремль. Путин” 12+
22.40 Ток-шоу “Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым” 12+

ТНТ

04.10 Комедийно-музыкальное шоу “Студия СОЮЗ” 16+
04.55, 05.40, 06.30 Развлекательное шоу “Импровизация” 16+
07.00, 08.00 Комедийная передача “Однажды в России. Спецдайджесты-2023” 16+
09.00 Кулинарное шоу “Битва пикников” 16+
09.30 Мистическое шоу “Экстрасенсы ведут расследование” 16+
10.00, 11.30, 13.00, 14.30, 16.00, 17.30 Паранормальное шоу “Битва экстрасенсов” 16+
19.00 Реалити-шоу “Выжить в Дубае” 16+
21.00 Юмористическая программа “Шоу Воли” 16+
22.10 Комедийный боевик “Доспехи Бога: в поисках сокровищ”, Индия, Китай, 2017 г. 12+
00.15 Фильм ужасов “Проклятие Артура”, Франция, 2022 г. 18+
02.00, 02.50 Юмористическая телеигра “Я тебе не верю” 16+
03.35 Развлекательная передача “Импровизация. Команды” 18+

СТС

04.50 Скетч-шоу “6 кадров” 16+
05.00 Мультфильмы 0+
05.50, 06.00 Детский юмористический киножурнал “Ералаш” 0+
07.00 Шоу “Уральские пельмени. Смехbook” 16+
07.25, 09.25 Фантастические комедии “Охотники за привидениями”, 1, 2 части, США, 1984 1989 гг. 0+
11.35 Телеигра “Форт Боярд” 16+
17.00 Телеигра “ОКнутые люди” 16+
18.05 Боевик “Бахубали: Начало”, Индия, 2015 г. 16+
21.20 Фэнтезийный боевик “Бахубали: Рождение легенды”, Индия, 2017 г. 16+
00.45 Драма “Французский вестник. Приложение к газете “Либерти. Канзас Ивнинг Сан”” Германия, США, 2020 г. 18+
02.40 Т/с “Два отца и два сына” 16+

ПРОДОЛЖАЕТСЯ ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ «НАШ ИЗБЕРБАШ» на 2023 г.

стоимость подписки через редакцию газеты:
на 3 мес. – 117 руб., на 6 мес. – 234 руб., на 1 год – 468 руб.

Утерянный аттестат № 00518002330999 об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2021 году СОШ № 12 на имя Ахмедовой Патимат Шамилевны, считать **недействительным.**

Утерянный аттестат № 5057565 о среднем общем образовании (11 классов), выданный в 2006 году СОШ № 11 на имя Исаевой Асият Исаевны, считать **недействительным.**

ПРЕМЬЕРА

ИТАЛЬЯНСКАЯ КОМЕДИЯ НА ДАРГИНСКОМ ЯЗЫКЕ

Да, вы не ослышались, Италия ближе, чем вы думали! Кусочек солнечной Венеции предстал перед зрителями на сцене Даргинского театра им. О. Батырая во время премьеры спектакля «Слуга двух господ» по пьесе итальянского классика Карло Гольдони. И как отметили в своих отзывах любители театрального искусства, это было ярко, весело и незабываемо!

Работа над постановкой «Слуга двух господ» велась при поддержке проекта «Культура малой Родины» ВПП «Единая Россия» под руководством приглашенного режиссёра из Республики Башкирия. Рамиза Мухаметшина – заслуженный деятель искусств и заслуженная артистка Республики Башкортостан. В 2022 году Рамиза Санировна уже работала с коллективом Даргинского театра в качестве режиссера по пластике и хореографии в спектаклях «Аршин мал алан» и «Мачеха Саманишвили». Она – лауреат Всероссийской премии «Арлекин» в номинации «Лучший балетмейстер» (2009) и «За пластическое обаяние спектакля» (2010).

Что касается пьесы для новой постановки, выбор художественного руководителя театра, заслуженного деятеля искусств РД и РФ Мустафы Ибрагимова пал на произведение венецианского драматурга Карло Гольдони, постановки по которой реализованы во многих театрах. Но у каждого театра спектакль свой, и ключевое значение в его постановке играет мастерство режиссера и артистов, сценическое и визуальное оформление действа. Сокращением и корректировкой пьесы занимался молодой, талантливый драматург, начинающий художник слова, который уже зарекомендовал себя с лучшей стороны – Рената Насибуллина. Над подготовкой декораций и костюмов к спектаклю плодотворно поработали народный художник РД Ибрагимхалил Супьянов и работники пошивочного цеха Даргинского театра.

В известной классической комедии описывается интереснейший сюжет о неунывающем, находчивом и смешном плуте Труффальдино, который нанялся на службу к двум господам одновременно. Работать на двух хозяев было непросто, но пройдоха из Бергамо со своими обязанностями ловко справлялся, даже встретил свою возлюбленную. Вскоре выясняется, что оба господина слуги не только знакомы, но даже были в прошлом женихом и невестой, но до поры не знают, что другой находится рядом. Как же замечательно, что в финале комедии каждый герой находит свое счастье и настоящую любовь.

Благодаря красивой музыке, романтической атмосфере, убедительной актерской игре и легкому юмору спектакль, пронизанный духом Италии, заслужил одобрительные отзывы зрителей.

Как пояснил режиссер-постановщик Рамиза Мухаметшина, «Слуга двух господ» Карло Гольдони – самый известный и самый яркий образец жанра дель арте (итальянский площадный театр). В нем присутствует традиционный венецианский ансамбль мужских и женских масок, представленный замечательным составом артистов театра – Панталоне (народный артист РД Мухтар Нухов), Труффальдино (заслуженный артист РД Гасанкади Рабаданов), доктор Ломбарди (артист Рахмет Бахмудов), Бригелла (заслуженный артист РД Магомедшамиль Шамилов), Сильвио (артист Абдусамад Алиев), Клариче (артистка Зарина Азизова) и Смеральдина (заслуженная артистка РД Аминат Дациева). Без влюбленной парочки, двигающей сюжет, в комедии дель арте тоже никак не обойтись – это Беатриче (артистка Хузаймат Ибрагимова) и Флориндо (артист Алибхан Алибеков). А также слуги, по совместительству двигатели декораций – артисты Магомед Ибрагимов, Амирбек Батиров, Ислам Гасанов.

Роль Труффальдино из Бергамо досталась яркому, талантливому, прекрасно поющему артисту театра Гасанкади Рабаданову, который так великолепно перевоплотился в новый образ, что глядя на него на сцене невозможно не раствориться в атмосфере итальянского проказника. Шустрый малый с ложкой наперевес (как известно, главной задачей для себя герой считал вовремя и вкусно поесть) всегда в движении, устраивает путаницу, выворачиваясь из самых нелепых ситуаций, устроенных им же самим.

Хочется отметить, что с появлением партийного проекта «Культура малой Родины», подарившим возможность реализации новых идей театральных деятелей, руководство учреждения неоднократно приглашало режиссеров, но постановка Рамизы Санировны – это второй случай, когда приезжий режиссер, не владеющий даргинским языком, великолепно справляется с главной функцией национального театра – нести культуру в массы на родном языке.

Маргарита АРСЛАНБЕКОВА,
специалист по связям с общественностью
Даргинского театра им. О. Батырая.

ПОЗДРАВЛЕНИЕ

Городской совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов поздравляет с днем рождения родившихся в июне месяце вдов участников ВОВ 1941-1945 гг.: Алхасову Ганифу Фатулаевну, Багомаеву Магият, Гусейнову Аминат Алибековну, Курбанову Паризат Муртузалиевну, Султанову Танажар Гаджиевну и тружеников тыла Адамову Райганат Исмаиловну, Гадаева Багомеда Арсланбековича, Гасанову Сабират, Закарьяева Ибрагима Гаджиевича, Зубайруеву Марзият Зубайруевну, Исаева Газибаганда Исаевича, Мамаева Османа Мирзаевича, Рамазанова Заятдина Насаевича, Расулову Кавсарат Гаджиевну, Саидова Загира Башаловича, Шамхалову Мисай.

От всей души желаем вам крепкого здоровья, благополучия, долголетия и оптимизма!

СЖИГАНИЕ СУХОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ ГРОЗИТ ПОЖАРАМИ

Тёплая и ясная погода приводит к повышению класса пожароопасности. В связи с этим увеличивается опасность возникновения природных пожаров. Самые распространенные природные пожары – это травяные палы.

Безответственное отношение поджигателей к имуществу и здоровью окружающих приводит к необратимым последствиям. Граждане сжигают мусор и прошлогоднюю траву на своих огородах и дворовых территориях, а дети поджигают траву у дорог и на пустырях. Травяные палы быстро распространяются, особенно в ветреные дни. Горение стерни и сухой травы – процесс неуправляемый. Остановить хорошо разгоревшийся пожар бывает очень непросто.

Нередко от травяных пожаров сгорают дома или даже целые поселения. Часто травяные палы уничтожают молодые посадки леса среди сельскохозяйственных полей. Травяные палы во многих случаях становятся причиной более катастрофичных пожаров – лесных. В лесу может гореть практически все: трава, мох, пни, порубочные остатки, корни, валежник, бурелом, кустарники, подрост, подлесок, листья, древостой.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 11 по г. Избербашу и Каякентскому району напоминает об ответственности за несанкционированный пал травы. Статьёй 20.4 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации предусмотрена административная ответственность для граждан, должностных и юридических лиц, а также лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

Штрафы за нарушение правил пожарной безопасности на сегодня достаточно велики. Так, штраф для гражданина составляет от 5 тыс. до 15 тыс. руб., для должностного лица – от 20 тыс. до 30 тыс. руб., для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от 40 тыс. до 60 тыс. руб.; на юридических лиц – от 300 тыс. до 400 тыс. руб.

Уважаемые жители города, чтобы в ваш дом не пришла беда, соблюдайте элементарные правила пожарной безопасности в летний пожароопасный период:

– Не выжигайте траву и стерню на полях;

– Не сжигайте сухую траву вблизи надворных построек;

– Не производите бесконтрольное сжигание мусора и разведение костров;

– Не разрешайте детям баловаться со спичками.

При обнаружении пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефонам: «101», «112».

Отдел надзорной деятельности
и профилактической работы № 11
по г. Избербашу и Каякентскому району.

Утерянный аттестат № 00524008123171 об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2022 году СОШ № 1 на имя Курбанова Магомеда Кадиевича, считать недействительным.

ИЗБЕРБАШ Городская общественно-политическая газета
2023 год.
Выходит по четвергам. Цена в розницу - 9 руб.

НАШ ИЗБЕРБАШ

Награждена Почетной Грамотой Республики Дагестан
Победитель 8 Всероссийского Фестиваля СМИ «Вся Россия - 2003»

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация городского округа «город Избербаш»

Главный редактор М.Ю. КАСУМОВА
Редактор отдела муниципального развития А. МАЗГАРОВА
Редактор отдела экономики и спорта И. ВАГАБОВ
Редактор отдела информации А. КОЗЫРЕВ
Специальный корреспондент А. БАЙРАМБЕКОВ
Верстка, дизайн М. ХАНГИШИЕВ

Газета набрана и сверстана на компьютерной базе газеты «Наш Избербаш».

ГАЗЕТА ОСНОВАНА в 1951 году

Выходит 52 раза в год.
Индекс 51332.
Тираж 1100 экз.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по РД. Регистрационный ПИ № ТУ 5-0030

Адрес редакции и издателя: 368501, г. Избербаш, ул. Чапаева, 15, МБУ «Дом печати»;
ел. 8 (87245) 2-55-86; E-mail: nash-izberbash@yandex.ru
Сайт газеты: nash-izberbash.ru.

Адрес типографии: 367018, г. Махачкала, проспект Петра I, 61. ООО «Издательство «Лотос»

Заказ №
Срок подписания в печать - 22 июня в 17.00 ч.
Подписано в 17.00 ч.